

Medezeggenschapsraad  
Sint Josephschool



## Jaarprogramma 2019/2020

1. Medezeggenschapsraad (MR).....	2
2. Missie en visie .....	2
3. Doelen .....	2
4. Werkwijze en samenstelling MR .....	2
5. Planning.....	3
6. Faciliteiten .....	3

## **1. Medezeggenschapsraad (MR)**

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. Een MR bestaat uit twee delen: een vertegenwoordiging namens de ouders (oudergeleding) en een vertegenwoordiging namens het personeel (personeelsgeleding).

De MR van de St. Josephschool bestaat uit 2 ouderleden en 2 personeelsleden. De zittingsduur van een MR-lid is 3 jaar. De namen van de MR-leden vindt u onder het kopje "leden".

De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals verbeteringen in het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, de keuze van een lesmethode, de begroting en de manier waarop men ouders wil laten meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten.

De MR is de spreekbuis van leerkrachten, ouders en leerlingen. Zij richt zich daarbij op zaken van algemeen belang; de MR behandelt geen individuele zaken. Op deze manier fungeert de MR als klankbord naar de directie. Daarnaast heeft de MR regelmatig overleg met de AC.

## **2. Missie en visie**

De missie van onze MR is als volgt te omschrijven: "Onze MR wil op professionele en transparante wijze kritisch en constructief meedenken en meewerken aan de kwaliteit van zowel de leer- als de leefomgeving van de Sint Josephschool".

Het onderwijs in ons land wordt onder andere bepaald door ingewikkelde wet- en regelgeving. Als MR-lid hoef je niet het naadje van de kous te weten, maar het is wel prettig dat je enigszins onderlegd bent in de thema's die aan bod komen. Met 'professioneel' bedoelen we dat wij ons willen inspannen om inhoudelijk mee te kunnen praten over de brede beleidsterreinen aangaande de school. Een goed functionerende MR is volgens ons van groot belang voor het evenwichtig besturen van de school. Daarbij dient de MR kritisch te zijn, d.w.z. autonoom denkend en eigen afwegingen makend, maar tevens constructief. Het gaat de MR niet om tegenwerken, maar om meewerken aan de kwaliteit van de leef- en de leeromgeving van de Sint Josephschool.

## **3. Doelen voor 2019/2020**

Net als voorgaande jaren, komen we ook dit schooljaar opnieuw met een jaarprogramma, wat we tussentijds evalueren en afsluiten met een jaarverslag;

1. Monitoren personele bezetting in het licht van een (landelijk) leerkrachten tekort.
  - a. Rol van Stichting Aves/stimuleren actievere begeleiding naar huidige lerarenbestand
  - b. Aantrekkelijke school
2. Betrokkenheid en identiteit 2019/2020
  - a. Communicatie
  - b. Ouderparticipatie
  - c. Kerk en School
3. Onderwijs van de toekomst
  - a. Kind centra
  - b. Onderwijsvisie

## **4. Werkwijze en samenstelling MR**

De Sint Josephschool maakte sinds 1 januari 2010, samen met 23 andere scholen, deel uit van Aves. Vanaf 1 januari 2019 (datum fusie met SCPO) is Aves een samenwerkingsstichting die 35 scholen voor primair onderwijs bestuurt in de gemeente Noordoostpolder, in de gemeente Kampen en in de gemeente Steenwijkerland. Aves heeft openbare, katholieke, protestants-christelijke, oecumenische en samenwerkingsscholen. Dit biedt kansen om de kwaliteit en de diversiteit van het basisonderwijs voor alle kinderen in de Noordoostpolder, Kampen en Vollenhove nog meer te verbeteren en te vernieuwen, maar bovenal om het te behouden.

De algemene zaken worden op stichtingsniveau geregeld. De medezeggenschap op dat niveau komt voor rekening van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De onderwerpen die daar worden behandeld worden voorbereid in de MR-vergaderingen.

Daarnaast richt de MR zich op die zaken die onder verantwoording vallen van de plaatselijke school. Als MR maken we daar waar nodig gebruik van een klankbordgroep, zoals in 2018 binnen het thema “andere tijden”.

De MR-leden 2019/20:

<b>Geleding</b>	<b>naam</b>	<b>lid sinds</b>	<b>aftredend</b>	<b>rol</b>
Personeelsgeleding	Edith Kamphorst	09-2019	09-2021	Lid
	Caroline de Wit	09-2019	09-2022	Lid, secretaris
Oudergeleding	René van Meijel	09-2018	09-2021	Lid
	Saskia Bakker-Stroeve	09-2017	09-2020	Lid, voorzitter

## **5. Planning**

De planning van de MR voor het jaar 2019/2020 is in bijlage opgenomen.

## **6. Faciliteiten**

Op grond van de CAO PO zijn de beschikbare middelen voor de MR:

- Budget MR vanuit school ter beschikking: Het budget voor basisscholen met een omvang tot 250 leerlingen bedraagt € 927 per jaar.
- Per lid van het personeelsdeel van de MR stelt de school 60 uren beschikbaar waarbinnen de leden van de personeelsgeleding in staat worden gesteld het werk voor de MR te verrichten. Indien deze uren buiten het totaal aantal voor het taakbeleid vallen, kunnen ze worden uitbetaald, zodat de taken voor de MR niet ten koste gaan van de lesgebonden uren.

## Bijlage: Planning MR 2019/2020

<i>Datum</i>	<i>vergadering</i>	<i>te bespreken</i>
2-09-2019	MR-vergadering Aanvang 19.00 + Directie 19.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vaststellen Jaarprogramma 2019/20 – op website</li> <li>▪ Vaststellen Jaarverslag 2019/20 – op website en naar GMR</li> <li>▪ Onderwerpen GMR</li> <li>▪ Scholingsbehoefte MR</li> <li>▪ Advies en instemming MR</li> <li>▪ Ouderavond</li> <li>▪ Nieuwsbrief input</li> <li>▪ Instemming-/ adviesstukken:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schooljaarplan</li> <li>○ Instemming schoolgids</li> <li>○ Etentje plannen</li> </ul> </li> </ul>
14-10-2019	MR vergadering Aanvang 19.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onderwerpen GMR (jaarvergadering?)</li> <li>▪ Nieuwsbrief input</li> <li>▪ Advies en instemming MR</li> <li>▪ Instemming-/adviesstukken:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formatie overzicht n.a.v. teldatum 1/10</li> <li>○ Veiligheidsplan</li> <li>○ Begroting 18/19</li> </ul> </li> </ul>
4-11-2019	GMR jaarvergadering	
18-11-2019	MR-vergadering Aanvang 19.00 + Directie 19.00 Etentje 17.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onderwerpen GMR</li> <li>▪ Advies en instemming MR</li> <li>▪ Nieuwsbrief input</li> <li>▪ Ondersteuningsprofiel</li> <li>▪ Grote Ouderavond</li> </ul>
4-11-2019	Grote ouderavond	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informatie avond met thema / AC + MR + Directie. Thema moet uit AC/MR komen. Begin november ivm heffen ouderbijdrage.</li> </ul>
20-1-2020	MR-vergadering Aanvang 19.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onderwerpen GMR</li> <li>▪ Nieuwsbrief input</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Advies en instemming MR</li> <li>▪ Instemming-/ adviesstukken:</li> </ul>
9-3-2020	MR-vergadering + Directie 19.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onderwerpen GMR</li> <li>▪ Tussentijdse evaluatie Jaarplan MR</li> <li>▪ Integrale Management Rapportage = dit gaat over een kalenderjaar en is de verantwoordingsrapportage 2019.</li> <li>▪ Advies en instemming MR</li> </ul>
6-4-2020	MR-vergadering Aanvang 19.00 + Directie 19.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onderwerpen GMR</li> <li>▪ Verkiezing MR leden</li> <li>▪ Advies en instemming MR</li> <li>▪ Instemming-/ adviesstukken: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vaststellen zorgplan = het “school ondersteuningsprofiel”</li> <li>○ Formatieplan 2020/2021</li> </ul> </li> </ul>
11-5-2020	MR-vergadering Aanvang 19.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evaluatie Jaarprogramma MR.</li> <li>▪ Advies en instemming MR</li> <li>▪ Aves Directeur – functioneren Margret</li> </ul>
15-6-2020	MR-vergadering Aanvang 19.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evaluatie jaarplannen 2019/2020</li> <li>▪ Concept jaarverslag 2019/2020 MR.</li> <li>▪ Concept jaarplan 2020/2021</li> </ul>