



**St. Josephs school**  
Katholieke school voor basisonderwijs

2023-2024



**schoolgids**

# INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	1		
VOORWOORD	2		
1. DE SCHOOL	3		
1.1 MISSIE	3	5.25 ACTIES	45
1.2 VISIE	3	5.26 GROEPS- EN PORTRETFOTO'S	45
1.3 KERNWAARDEN	4	5.27 VIDEO-OPNAMEN	45
1.4 SITUERING	5	5.28 HOOFDLUISCONTROLE	45
1.5 VERGEZICHT	5	5.29 ZIEKTE VAN DE LEERKRACHT	45
2. IDENTITEIT	6	5.30 GROEPS-WHATSAPP	46
2.1 NAAM VAN DE SCHOOL	6	5.31 WAARDEVOLLE SPULLEN/KLEDING	46
2.2 DE GESCHIEDENIS	6	5.32 MOBIELE TELEFOONS	46
2.3 UITGANGSPUNTEN	7	5.33 OP DE FIETS	46
2.4 KATHOLIEKE IDENTITEIT	7	5.34 VERVOER VAN KINDEREN	46
2.5 OMGANG MET ELKAAR	8	5.35 VERZEKERINGEN	46
2.6 SAMEN WERKT 'T!	8	5.36 ROOKBELEID	47
2.7 KINDEREN VAN DEZE TIJD	8	5.37 ALCOHOLBELEID	47
2.8 AMBITIES IDENTITEIT ST. JOSEPHSCHOOL	8	5.38 ONTRUIMINGSPLAN	47
3. ONDERWIJS	9	5.39 CAMERATOEZICHT	47
3.1 ONDERWIJSCONCEPT	9	6. COMMUNICATIE/VERTEGENWOORDIGING	48
3.2 TOELICHTING CIRKEL	12	6.1 VERBINDEND; SAMEN WERKT 'T!	48
3.3 ONDERWIJSPROCES: AANBOD	14	6.2 ACTIVITEITENCOMMISSIE	48
3.4 OPVOEDING- EN ONDERWIJSSTIJL	21	6.3 SPORTACTIVITEITENCOMMISSIE	50
3.5 ZICHT OP ONTWIKKELING	23	6.4 OUDERHULP	50
3.6 GROEPPERINGSVORMEN 2019-2020	30	6.5 NKO	50
3.7 KWALITEIT	31	6.6 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	50
3.8 FLITSBEZOeken	33	6.7 STICHTING AVES-ST. JOSEPHSCHOOL	52
3.9 BENUTTING VAN ONDERWIJSTIJD	33	6.8 NIEUWSBRIEF	54
3.10 AMBITIES ONDERWIJS ST. JOSEPHSCHOOL	34	6.9 PRIKBORD	54
4. PERSONEEL	35	6.10 SCHOOLGIDS	54
4.1 TEAM VAN DE ST. JOSEPHSCHOOL	35	6.11 SCHOOLPLAN	54
4.2 BASISKWALITEIT PERSONEEL ST. JOSEPH	36	6.12 ONTWIKKELINGSMAP	54
4.3 WERKEN IN MINITEAMS	37	6.13 LEERLINGENDOSSIËR	54
4.4 AMBITIES PERSONEEL ST. JOSEPHSCHOOL	38	6.14 VERTROUWENSPERSOON VOOR KINDEREN	54
5. ORGANISATIE	39	6.15 OUDERS ALS PARTNER	55
5.1 SCHOOLTIJDEN	39	6.16 INFORMATIEMOMENTEN	55
5.2 VAKANTIEROOSTER 2020-2021	39	6.17 GESPREKKEN 2023-2024	56
5.3 LEERLINGVRIJE DAGEN 2020-2021	40	6.18 INFORMATIEPLICHT	56
5.4 ACTIVITEITENKALENDER	40	6.19 VERZUIMBELEID EN VERLOF	57
5.5 AANMELDEN/INSCHRIJVEN	40	6.20 COMMUNICATIE:PARRO/EMAIL/TEAMS	57
5.6 TOELATINGSBELEID	40	6.21 HULP DOOR DERDEN	57
5.7 VOOR HET EERST NAAR SCHOOL	41	6.22 PRIVACY EN SOCIAL MEDIA	58
5.8 VERKEERSSITUATIE	41	6.23 SPONSORINGBELEID	59
5.9 NAAR SCHOOL BRENGEN	41	6.24 VOOR-EN NASCHOOLSE OPVANG	59
5.10 INLOOP	41	6.25 KINDCENRUM ST. JOSEPH	60
5.11 SLUITEN VAN DE DEUREN	42	6.26 INSPECTIE	60
5.12 TUSSENDOORTJE/LUNCH	42	6.27 ONDERWIJSBUREAU MEPEL	60
5.13 SLOFFEN/SOKKEN	42	6.28 SAMENWERKING KPZ	60
5.14 BEWEGINGSONDERWIJS	42	6.29 PAROCHIE H. MICHAËL/EMMAÛS	60
5.15 THUISWERK	43	6.30 BIBLIOTHEEK	60
5.16 KAMP EN SCHOOLREISJE	43	6.31 CULTUURBEDRIJF NOP	61
5.17 ZIEKMELDEN/AFMELDEN	43	6.32 POLITIE	61
5.18 TELEFONISCHE BEREIKBAARHEID	44	6.33 GGD	61
5.19 VERJAARDAGEN KINDEREN	44	6.34 VEILIG THUIS	62
5.20 VERJAARDAGEN LEERKRACHTEN	44	6.35 GEMEENTE NOORDOOSTPOLDER	62
5.21 AFSCHIED GROEP 8	44	6.36 KLACHTENREGELING	62
5.22 VIERINGEN	44	6.37 AMBITIES COMM./VERTEGENW./ORGAN.	63
5.23 SCHOOLBREDE THEMA'S	44	6.38 SPEERPUNTEN SCHOOLJAAR 2023-204	64
5.24 CULTURELE ACTIVITEITEN	45		
		SCHOOLLIED	67
		ONDERTEKENING MR	68

# VOORWOORD



*"St. Josephschool, samen werkt 't!"*

Voor u ligt de schoolgids van de St. Josephschool, katholieke school voor basisonderwijs. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders/verzorgers van kinderen die op onze school zitten. Ook wordt de schoolgids gebruikt voor ouders/verzorgers om te komen tot een juiste schoolkeuze voor hun kind.

De St. Josephschool wil een school zijn waar kinderen met plezier zichzelf kunnen ontwikkelen en waar ouders en leerkrachten zich samen inzetten om de kinderen te begeleiden en uit te dagen in dit proces. In deze gids leest u hoe wij deze belangrijke opdracht proberen te verwezenlijken. Daarnaast leest u veel praktische informatie. We vragen u ook onze website goed te volgen voor de actuele informatie en kalender.

Bent u na het lezen van de schoolgids nieuwsgierig geworden of heeft u nog vragen? U kunt altijd een afspraak maken voor een rondleiding en gesprek. We ontmoeten u graag!

Met hartelijke groet,  
namens het team

Margret Omtzigt

*Directie St. Josephschool*

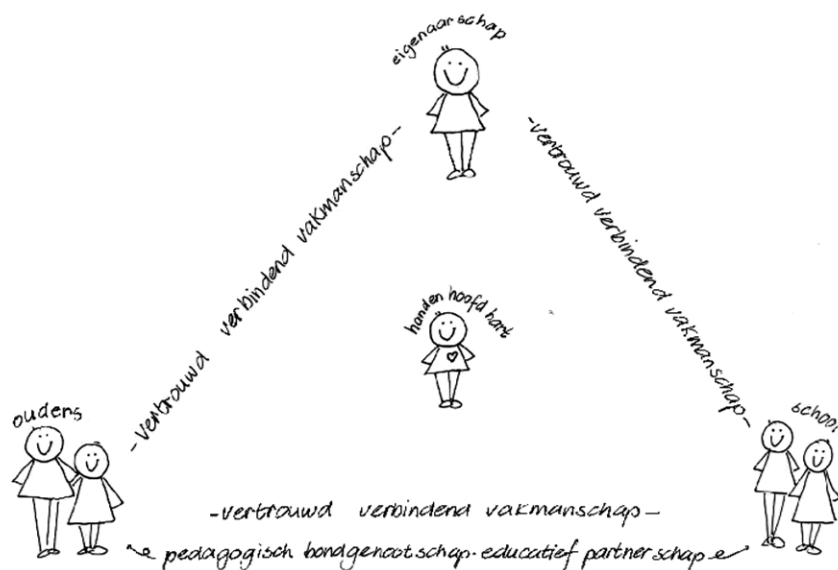


*'Vertrouwd, verbindend, vakmanschap'*

## 1.1 MISSIE

De St. Josephschool is een plaats waar kinderen zich prettig voelen en waar ze zich, in een rijke leeromgeving, met al hun talenten, mogen ontwikkelen. Ze ervaren hierbij betrokkenheid van elkaar, ouders, opvoeders en medewerkers.

## 1.2 VISIE



Op de St. Josephschool leren de kinderen van en met elkaar. Daarbij mogen zij vertrouwen op de beschikbaarheid van ouders, opvoeders en medewerkers. Niet alleen in hun eigen groep, maar binnen de hele school. Kinderen verdienen het, zich in veiligheid en vertrouwen te ontwikkelen.

We spreken van een gezonde ontwikkeling als er een balans is tussen hoofd, hart en handen. Want naast de ontwikkeling van je verstand, is het net zo belangrijk dat je je gevoel ontwikkelt en leert om zelfstandig bezig te zijn. Hoofd (verstand), hart (gevoel) en handen (creëren) worden daarbij aangesproken zodat leren een gezond geheel is.

Op de St. Josephschool staat het kind centraal. We streven ernaar kinderen zoveel mogelijk eigenaarschap te geven.

We geven dit in de praktijk vorm volgens ons eigen concept: Cirkel St. Josephschool.

### 1.3 KERNWAARDEN

- *Vertrouwd*
- *Verbindend*
- *Vakmanschap*

*Vertrouwd:* Onze basishouding is positief en gaat uit van vertrouwen.

- Naar onszelf, elkaar, kinderen, ouders, omgeving
- Betrouwbaar en transparant
- Herkenbaar
- Een veilige plek, geborgenheid
- Vertrouwen geven (ruimte, tijd, criteria)
- Vertrouwen en autonomie geeft zelfvertrouwen

*Verbindend:* Met hoofd, hart en handen ontstaat saamhorigheid tussen kind, ouders, medewerkers en omgeving. Zij stellen elkaar steeds de vraag:

- Waar sta je?
- Waar wil je naartoe?
- Wat heb je nodig?

Dit alles met de blik op de toekomst en de tradities in ons achterhoofd.

*Vakmanschap:*

Vakmanschap is werk maken van talent en ontwikkeling, van kinderen en teamleden.

- Cirkel St. Josephschool
- Meegaan met de tijd, niet stilstaan, ontwikkelingen
- Eigenaarschap
- Kritisch durven zijn: de juiste dingen doen of laten

#### 1.4 SITUERING

De St. Josephschool staat in het centrum van Emmeloord. De leerlingen komen uit het gebied rond de school, maar ook uit de verschillende andere wijken zoals de Zuidert, de Erven, Emmelhage, Waterland en West. Ook bezoeken kinderen van de buitenwegen onze school.

De St. Josephschool is gehuisvest in een karakteristiek schoolgebouw (1953) met 10 klaslokalen.

Daarnaast zijn er twee ruimtes voor opvang. Op dit moment zijn er 10 lokalen + 1 opvangruimte in gebruik voor onderwijs. De SKN huurt een ruimte voor de naschoolse opvang.

Gericht op de toekomst zullen we streven naar een gemiddelde van 23 leerlingen per groep. Dit betekent ongeveer 230 leerlingen op teldatum 1 februari.

#### 1.5 VERGEZICHT

In 2025 is de St. Josephschool een integraal kindcentrum in het centrum van Emmeloord: Kindcentrum St. Joseph. Waarbij alle voorzieningen voor onderwijs, opvang en ondersteuning geïntegreerd of schoolnabij gerealiseerd zijn.

Er is een doorlopend ontwikkelingsaanbod van 2 tot 14 jaar, waarbij het aanbod van onderwijs en opvang elkaar aanvult en ondersteunt.

Alle medewerkers koersen op het kompas van de 'Cirkel van de St. Josephschool' gebaseerd op uitgangspunten van procesgericht en opbrengstbewust werken, ErvaringsGericht Onderwijs en OntwikkelingsGericht Onderwijs. Alle medewerkers spreken eenzelfde pedagogisch tactische taal.

Onze pedagogische omgeving kenmerkt zich door betrokkenheid, welbevinden en verbondenheid. De activiteiten die we ontplooiën en het aanbod dat we bieden hebben als doel de totale ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. De ruimtes in en rondom de school ondersteunen dit doel.

## HOOFDSTUK 2

## IDENTITEIT



*'In de bron zijn we verbonden,  
daar waar we verschillen ontmoeten we elkaar'*

### 2.1 NAAM VAN DE SCHOOL

Het eerste bestuur heeft deze katholieke school St. Joseph genoemd.

Joseph was de vader van Jezus en de man van Maria. Hij had een beschermende en verzorgende rol. In school hebben we een beeldje van Joseph met Jezus. Hij draagt Jezus niet, maar heeft hem bij de hand. Hij leidt Jezus langs de weg van het leven. Op hem kan hij rekenen.

De naam van de school is dan ook goed gekozen. Als Josephschool willen wij de kinderen ook begeleiden. Als het nodig is bij de hand pakken, maar ook op het juiste moment loslaten. De kinderen laten zien dat ze een stukje zelfstandigheid aankunnen. Zelf verantwoording durven te nemen. Onze leerlingen moeten altijd weer terug kunnen vallen op hun juf of meester. Wederzijds vertrouwen moet er zijn om samen verder te bouwen aan hun toekomst. Ook gebruiken we de naamdag van Joseph, 19 maart, om symbolisch de verjaardag van alle leerkrachten te vieren op of rond deze datum.

### 2.2 DE GESCHIEDENIS

In 1951 werd de school geopend. Er was nog geen schoolgebouw, maar er werd gebruik gemaakt van enkele barakken die verspreid in Emmeloord stonden. In februari 1952 werd er verhuisd naar het huidige gebouw, dat toen nog uit 6 lokalen bestond. Door de groei van het aantal leerlingen werden er al snel 6 lokalen bijgebouwd.

In 1997 heeft er een grote renovatie plaatsgevonden. De school zag er weer fris uit. Een aantal ruimtes is toegevoegd, die voldoen aan de huidige eisen. Ruimtes die geschikt zijn gemaakt voor computergebruik en het werken in kleine groepen. In het schooljaar 2013-2014 heeft een volgende renovatie en aanpassing plaatsgevonden. De school is uitgebreid met 2 lokalen en alle ruimtes en het schoolplein zijn aangepast aan de eisen van deze tijd.

### 2.3 UITGANGSPUNTEN

Voor onze school geldt dat de christelijke waarden voortdurend aandacht krijgen. Zorg voor medemens en de omgeving (schepping). Respect en zorg zijn immers waarden gebaseerd op het leven van Jezus Christus en de christelijke traditie. De kern hiervan ligt in het Evangelie.

Wij stellen ons als doel om de boodschap concreet en actueel te maken. Het gaat om datgene waar de school voor wil staan.

Dit houdt niet in dat de idealen of waarden reeds nu volledig gerealiseerd zouden moeten zijn. Juist van idealen gaat een stimulerende werking uit. Verwoord wordt datgene wat het team van wezenlijk belang vindt; het is een samen gedragen beeld dat men de moeite waard vindt om vanuit te werken.

Bij het denken en werken aan kwaliteit in de school kan de levensovertuiging van mensen die er werken een inspiratiebron zijn. Dat vormt dan het gemeenschappelijke besef waar je als school, als team voor staat.

Onze school streeft naar het welzijn van de kinderen. Dat het de moeite waard is om mens te zijn. Het is belangrijk om een sfeer te creëren, waarin ieder kind zich veilig voelt, waar warmte, geborgenheid en respect is voor elkaar, waar kinderen leren om behulpzaam te zijn, te zorgen voor elkaar en eerlijk te zijn naar elkaar.

### 2.4 KATHOLIEKE IDENTITEIT

De St. Josephschool is een katholieke school in het centrum van Emmeloord. We zijn een gemeenschap van mensen, groot en klein. Iedereen komt de school binnen met zijn talenten. Ieder mens is uniek en mag zich binnen zijn of haar mogelijkheden zo optimaal mogelijk ontwikkelen. Dit kan alleen wanneer er binnen de school als gemeenschap een gevoel van veiligheid, geborgenheid, respect en zorg is voor elkaar. Dan is een optimale persoonsvorming mogelijk.

Kenmerkend voor onze katholieke school is dat er vanuit de katholieke traditie veel aandacht is voor sfeer en beleving van de katholieke levensbeschouwing.

Bidden neemt in onze school een belangrijke plaats in. Elke groep besteedt aandacht aan bidden op een manier die aansluit bij de leeftijd van de kinderen in die groep. Bidden is voor ons ook een moment van stilte en bezinning.

Er is veel aandacht voor vieringen uit de katholieke traditie. We werken daarbij samen met de plaatselijke parochie. Door middel van het organiseren van gezinsvieringen en door aandacht te schenken aan activiteiten binnen de parochie, willen wij kinderen daarbij betrekken.

We werken met de methode Trefwoord, een methode voor godsdienst en levensbeschouwing. Door Bijbelverhalen en vertellingen, maar ook actuele gebeurtenissen, willen we kinderen inzicht geven in onze samenleving. Daarnaast willen we de kinderen verantwoording voor de wereld om hen heen bijbrengen. Wij willen de kinderen niet opzadelen met de last van de wereld. Kinderen en mensen binnen onze school willen we graag een positieve levensinstelling meegeven. Het leven mag gevierd worden!

Dat is voor ons een goede basis voor leren en ontwikkeling.

Alle teamleden van de St. Josephschool zijn in het bezit van de Akte godsdienst/levensbeschouwing voor het katholiek onderwijs.

Het team heeft jaarlijks een identiteitsdag waarbij een identiteitsbegeleider voor katholiek onderwijs betrokken is.



## 2.5 OMGANG MET ELKAAR

Onze school wil graag een hartelijk en warm klimaat creëren voor kinderen en volwassenen. We willen op een open manier in gesprek zijn met kinderen en ouders. Er is plaats voor een geintje maar er moet ook gewerkt worden. Een prettige, eerlijke omgang met elkaar verhoogt het werkplezier en de prestaties. We verwachten van kinderen dat ze correct taalgebruik hanteren en dat ze op een gepaste wijze omgaan met kinderen en volwassenen.

We willen kinderen leren goed om te gaan met conflicten. Als leerkrachten zullen we de kinderen begeleiden bij het oplossen van ruzies zodat er steeds 'twee winnaars uit de strijd komen'. Ook willen we kinderen duidelijk aangeven waar voor ons de grenzen liggen en waarom.

Om het 'Samen een school' kracht bij te zetten, houden we een paar keer per jaar schoolprojecten en vieren we samen bijzondere gelegenheden.

Onder samen verstaan we de kinderen, de leerkrachten en de ouders.

## 2.6 SAMEN WERKT 'T!

Sámen werken aan een goede basis voor onze kinderen, dat is onze opdracht. We hechten veel waarde aan de samenwerking tussen leerlingen: het mét en van elkaar leren. Die samenwerking zien we ook tussen leerkrachten onderling wanneer we ons inspannen om een doorgaande lijn in ons onderwijs te realiseren. Ook leerkrachten hebben elkaar nodig om in beweging te blijven binnen onze lerende organisatie. Ouders hebben ook een belangrijke plaats binnen de school wanneer het gaat om het zorgen voor goed onderwijs voor onze kinderen. Ook zien we ouders als partners in de opvoeding en ontwikkeling van hun kind. Onze school staat midden in de samenleving: we zorgen voor levensecht onderwijs. We werken samen met onze omgeving om gezamenlijk betekenis te geven aan de plaats van kinderen in de maatschappij. Kortom: samenwerking en verbinding op vele manieren.

## 2.7 KINDEREN VAN DEZE TIJD

Het team spreekt regelmatig met elkaar, eventueel begeleid door een identiteitsbegeleider, over wat kinderen en ouders beweegt in deze tijd, wat er leeft en wat de huidige problematiek is. Hoe ervaren kinderen religie en spiritualiteit? Deze gesprekken hebben geresulteerd in de volgende uitspraken:

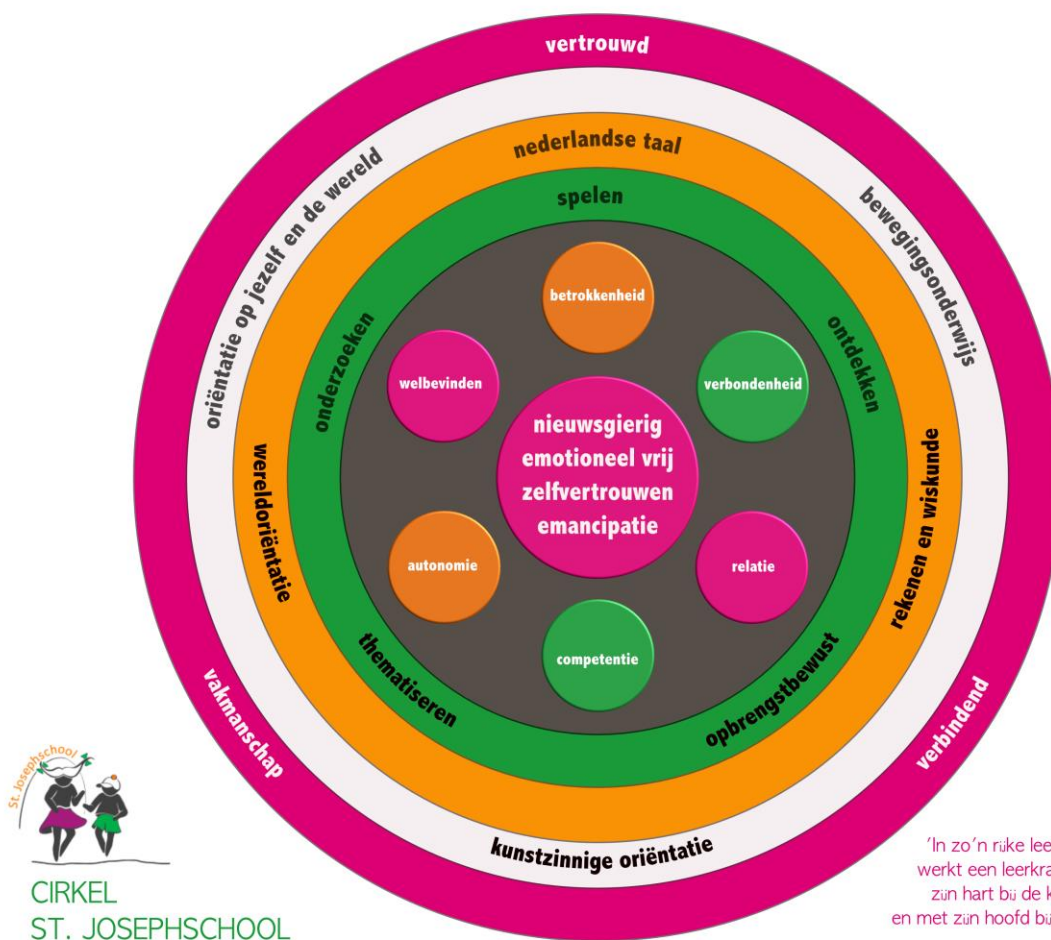
'Als leerkracht heb je een vanzelfsprekend open houding. Ieder kind mag zijn wie het is. Wanneer een kind bijzondere gaven heeft, waarbij zorg is voor het welbevinden van het kind, zullen ook ouders worden betrokken. Het kind zal buiten school handvatten aangereikt moeten krijgen hoe hier mee om te gaan.'

Ook wanneer de informatie die een kind doorgeeft belastend is voor andere kinderen zal dit met ouders worden besproken en zullen ouders zorgdragen voor begeleiding van het kind (eventueel door derden). Alles wat angst oproept m.b.t. spirituele beleving houden we buiten school.

De katholieke traditie kent 'profetische' mensen, 'zieners', mensen met een vooruitziende of helderziende blik. Ook spreken we vanuit de katholieke traditie van de veelkleurigheid van mensen. De kracht van ons samenzijn, zit ín de mens, in haar diversiteit, samen vormen we één gemeenschap. Vanuit deze gedachte kunnen we zeggen dat Nieuwetijskinderen zich prima verhouden m.b.t. de katholieke traditie.

## 2.8 AMBITIES IDENTITEIT ST. JOSEPHSCHOOL

- De St. Josephschool ziet kinderen, ouders, opvoeders en medewerkers als ambassadeurs van onze school: we zijn trots op St. Joseph. Samen werkt 't!
- De St. Josephschool vertaalt de vertrouwde tradities, ook vanuit de katholieke identiteit, naar de tijd van nu.
- De St. Josephschool maakt werk van betrokkenheid: bij elkaar, de omgeving (waaronder parochie), de maatschappij. We zijn hierin zichtbaar, herkenbaar en onderscheidend.



### 3.1 ONDERWIJSCONCEPT: CIRKEL ST. JOSEPHSCHOOL

De St. Josephschool werkt volgens een eigen schoolconcept. Dit schoolconcept is gebaseerd op drie bestaande concepten:

- EGO: ErvaringsGericht Onderwijs
- OGO: OntwikkelingsGericht onderwijs
- OBW: Opbrengstbewust werken

We verbinden de drie bovengenoemde theorieën/werkwijzen tot een eigen concept: Cirkel St. Josephschool. Daarbij spreken we een duidelijke pedagogisch tactische taal voor een positief pedagogisch school- en groepsklimaat.

### Ervaringsgericht Onderwijs

De grondlegger van Ervaringsgericht onderwijs (EGO) is Ferre Laevers. Ervaringsgericht onderwijs is gericht op het proces dat zich afspeelt in de kinderen en in de groep.

EGO is gebaseerd op drie pijlers:

1. Het vrije initiatief
2. Een rijke leeromgeving
3. De ervaringsgerichte dialoog

#### Het vrije initiatief

Als je ergens zelf voor kiest is je motivatie groter dan wanneer je iets opgedragen wordt.

Daarom laten we veel initiatief bij de kinderen. Hun betrokkenheid wordt daardoor groter. Ze werken hierdoor geconcentreerder, met meer interesse, en ze leren hun kennis toe te passen in verschillende situaties. Dit proces gaat niet vanzelf. De juiste condities worden geschapen door de volgende pijler.

#### Een rijke leeromgeving

Wij zorgen voor een leeromgeving vol uitdagende activiteiten en materialen. Hierdoor wordt de interesse van de kinderen gewekt en behouden. Vanuit nieuwsgierigheid worden ze leergierig. Er is ruimte voor ondernemingsdrang en talent. In de praktijk ziet dat er als volgt uit: spelende kinderen in hoeken, op het plein, die werken vanuit thema's en in projecten. Er zijn diverse vormen van samenwerking: binnen de groep, met een parallelgroep, door de gehele school.

Dit vraagt van de kinderen een bepaalde mate van zelfstandigheid, zelfredzaamheid en zelfsturing. De leerkracht begeleidt en stimuleert dit gedrag via de derde pijler.

#### De ervaringsgerichte dialoog

Hierbij is het van groot belang dat de leerkracht een goede band opbouwt met de kinderen. Door met ze in gesprek te gaan en naar ze te luisteren. Doordat de leerkracht of medewerker zich echt weet te verplaatsen in de leerling, voelt het kind zich veilig en begrepen. Wanneer de leerkracht weet wat een kind denkt en beweegt, kan hij het kind beter begeleiden.

Belangrijke indicatoren voor de kwaliteit van ons onderwijsproces zijn welbevinden en betrokkenheid:

#### Welbevinden

Een belangrijke voorwaarde om je optimaal te kunnen ontplooiën is welbevinden. Hiermee bedoelen we dat de kinderen zich veilig, geaccepteerd en gewaardeerd voelen. Maar ook dat ze een positief zelfbeeld hebben. Signalen van welbevinden zijn: spontaniteit, genieten, ontspannen zijn en zich open stellen. Het is belangrijk dat kinderen zich goed voelen, want hoog welbevinden zorgt voor een goede emotionele ontwikkeling. Het bevorderen van het welbevinden op school beschouwen wij dan ook als onze kerntaak.

#### Betrokkenheid

Wij streven op school naar optimale betrokkenheid. Als kinderen betrokken zijn vindt er diepgaand leren plaats. Kinderen zijn dan geconcentreerd, gemotiveerd, alert, geboeid en vergeten de tijd. Het vergt veel energie en zorgt voor voldoening. Het kind zit in een 'flow'. Dit is de optimale toestand waarin een kind kan leren. Het kan alleen bereikt worden als een activiteit aansluit bij hun drang om te verkennen en aansluit bij hun zone van naaste ontwikkeling.

### *Ontwikkelingsgericht onderwijs*

Ontwikkelingsgericht onderwijs baseert zich op actuele uitwerkingen van Vygotsky's ideeën over hoe kinderen zich ontwikkelen en leren. Kenmerkend voor deze visie en benadering is de volstrekt dominante rol die wordt toegekend aan de sociale en culturele omgeving van kinderen. Kinderen ontwikkelen zich niet doordat ze zich aanpassen aan hun sociale omgeving, maar doordat zij samen met anderen (veelal volwassenen) deelnemen aan sociale praktijken. In de omgang met elkaar leren kinderen welke rol zij kunnen vervullen doordat anderen rolaspecten en handelingen voordoen, samendoen of even overnemen. Door mee te doen aan sociaal-culturele activiteiten gaan mentale processen leven in de interactie met elkaar om de activiteit tot een goed einde te brengen. Volwassenen gebruiken in deze sociaal-culturele activiteiten tal van culturele voorwerpen en instrumenten waarmee kinderen leren omgaan en waarvan zij de betekenis leren kennen.

Een belangrijk uitgangspunt van ontwikkelingsgericht onderwijs is dat kinderen zich pas optimaal kunnen ontwikkelen wanneer zij goed in hun vel zitten, zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn. Ontwikkeling vindt plaats als het kind zich betrokken voelt, als het met plezier aan de activiteiten deelneemt en als de activiteiten aansluiten bij wat een kind al kan en daar nieuwe mogelijkheden aan toevoegt. Voor de leerkracht betekent dit, dat er uitdagende en afwisselende activiteiten moeten worden aangeboden. Kinderen hebben volwassenen nodig om zich te ontwikkelen en leren ook van en met elkaar. We spreken dan van een brede ontwikkeling.

### *Opbrengstbewust werken*

Op de St. Josephschool werken we volgens de principes van handelings- en opbrengstbewust werken. Dit betekent onder meer:

- Een positief schoolklimaat en een goede kwaliteit van onderwijs vormen de basis
- We denken, praten en werken in mogelijkheden en oplossingen voor alle kinderen, ook voor kinderen met extra onderwijsbehoeften
- De leerkracht is de spil; zij richt het onderwijs planmatig in, passend bij de onderwijsbehoeften van de kinderen uit de groep
- We betrekken ouders als partner en ervaringsdeskundige

Daarbij hanteren we een cyclische werkwijze:

1. Analyseren van de resultaten
2. Diagnose van de oorzaken
3. Bepalen van doelen
4. Keuze van onderwijsaanpak
5. Monitoren van proces: meten van opbrengsten en conclusies over de genomen en te nemen maatregelen.

Kinderen worden zoveel mogelijk zelf betrokken bij hun ontwikkeling. Door kindgesprekken en ambitiegesprekken. Zo zijn de kinderen betrokken bij hun eigen leerproces: ervaringsgericht, ontwikkelingsgericht en opbrengstbewust werken gaan zo samen.

Wanneer een kind een heel eigen leerroute volgt, vanwege specifieke diagnose, lesstof, ondersteuningsbehoefte, uitdaging, of andere sociaal emotionele begeleiding, geven we dit weer in een *kindplan*.

Wanneer een kind een heel eigen leerroute volgt waarbij het uitstroomperspectief anders is, dan spreken we van een *ontwikkelingsperspectief*.

Voor de hele groep is dit beschreven in een groepsplan.

Een uitgebreidere beschrijving is weergegeven in ons beleidsdocument 'OPP en kindplan'.

## 3.2 TOELICHTING BIJ DE CIRKEL ST. JOSEPHSCHOOL

### KERN

*Emotioneel vrij zijn, zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn.*

De 'geëmancipeerde mens' is ons einddoel: een persoon die emotioneel sterk staat, kritisch en explorerend is ingesteld, zich met zichzelf, de ander, zijn omgeving en de wereld verbonden voelt en zich daarvoor verantwoordelijk voelt.

### 1<sup>E</sup> RING

*Welbevinden, betrokkenheid, verbindend.*

*Autonomie, competentie, relatie.*

We willen een gave emotionele ontwikkeling waarborgen, oftewel streven naar een hoog welbevinden. Daarnaast willen we meer dan oppervlakkig leren stimuleren, we willen creatieve processen op gang brengen door een hoge betrokkenheid te realiseren. Dit kan alleen wanneer een kind verbonden is met zichzelf, de ander, zijn omgeving en de wereld.

We gaan uit van de drie basisbehoeften van een kind: relatie (ik hoor erbij), competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf).

### 2<sup>E</sup> RING

*Spelend, ontdekkend en onderzoekend leren, thematiseren en opbrengstbewust*

#### Hoe

We creëren een betekenisvolle leeromgeving waarbij kinderen leren door spelen, ontdekken en onderzoeken. Ontwikkeling komt tot stand doordat leerlingen deel gaan nemen aan de sociaal-culturele werkelijkheid: de wereld waarin volwassenen leven en werken. Door de 'echte' wereld in te gaan of deze de school binnen te halen raken kinderen actief en betrokken. Een kind leert vanuit de interactie met anderen.

Kinderen leren door spelen, ontdekken en onderzoeken. De leerkracht bewaakt het leerdoel, stimuleert en activeert. De kinderen bedenken met de leerkracht activiteiten die passen bij het thema: samen wordt er onderwijs gecreëerd. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van verschillende bronnen. De kinderen zijn actief betrokken bij thema's/onderwerpen.

#### Wat

- Rijke leeromgeving
- Hoeken groep 1/2/3
- Thematafels
- Vragenwand
- Woordvelden
- Ateliers

### 3<sup>E</sup> RING

*Nederlandse taal & rekenen/ wiskunde.*

#### Hoe

We werken met een geïntegreerd onderwijsaanbod vanuit leerlijnen en met leerdoelen. We monitoren m.b.t. toetsen en observaties of kinderen zich ontwikkelen. We zorgen voor een passend onderwijsprogramma: afgestemd op de ontwikkeling maar ook de belangstelling van kinderen. Zo zijn de kinderen betrokken bij hun eigen leerproces: ervaringsgericht, ontwikkelingsgericht en opbrengstbewust werken gaan zo samen.

#### Wat

- Actuele methodes
- Instructietafel
- Directe instructiemodel
- Looproutes
- Time timer
- Tekenen van uitgestelde aandacht
- Visueel dagritme
- ICT
- Dag- en weekplannen
- Werkvormen
- Tafelgroepen
- Touch screens
- Prowise
- Kindgesprekken
- Kringgesprekken
- Pedagogisch klimaat
- Samen vieren
- Groepsdoorbrekend werken
- Kindplannen/ontwikkelingsperspectieven

#### 4<sup>E</sup> RING

*Oriëntatie op jezelf en de wereld, kunstzinnige oriëntatie, bewegingsonderwijs, Engels.*

#### Hoe

Ons thematische onderwijsaanbod creëert een balans tussen hoofd, handen en hart.

#### Wat

- Thematiseren
- Spel- en bewegingsonderwijs
- Expressie
- Yoga
- Engels
- Burgerschapsvorming
- Elk Talent Telt

#### 5<sup>E</sup> RING

*Kernwaarden: vertrouwd, verbindend, vakmanschap.*

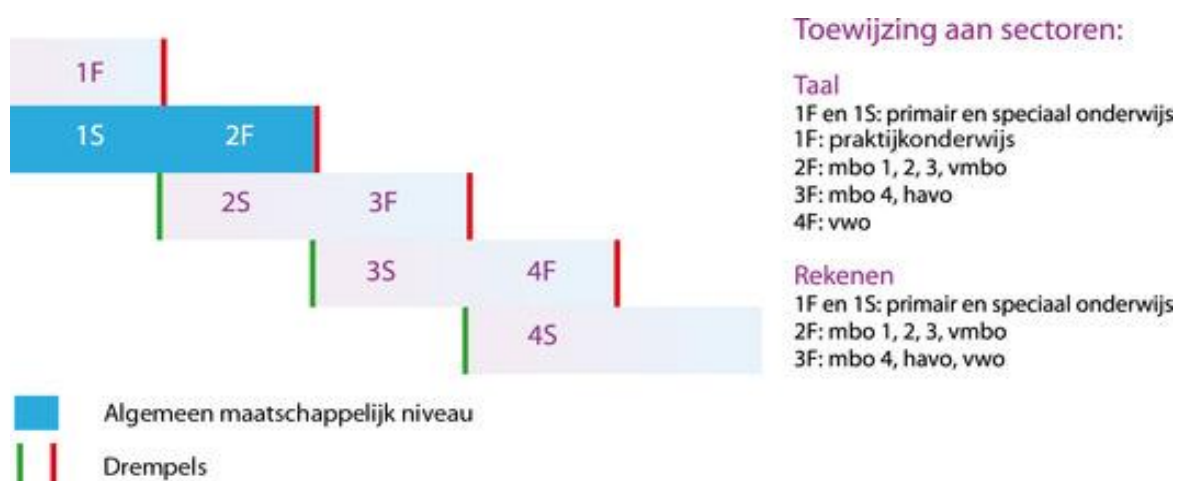
Deze zijn herkenbaar in ons hele onderwijsconcept en staan in verbinding met elkaar.

### 3.3 ONDERWIJSPROCES: AANBOD

#### Algemeen

We bieden de leerstof zoveel mogelijk aan binnen betekenisvolle thema's waarbij we methodes gebruiken als bronnenboeken. Voor enkele vakken hanteren we een methode als basis: rekenen, spelling en taal. Daar waar mogelijk worden deze vakgebieden meegenomen in de thema's. De basisvaardigheden worden aangeleerd m.b.v. de opbouw die de methode hanteert. Alle methoden voldoen aan de kerndoelen. De referentieniveaus voor taal en rekenen hebben we op deze manier verankerd. Aan het einde van groep 8 hebben alle kinderen minimaal referentieniveau 1F (fundamenteel niveau) bereikt. Ons streven is 1S (streefniveau) of 2F (fundamenteel niveau). Het niveau 2F is het algemeen maatschappelijk functioneel niveau, het niveau waaraan elke Nederlander zou moeten voldoen.

En er zullen ook leerlingen zijn voor wie 1F (nog) niet haalbaar is. Zij zullen 1F waarschijnlijk in het begin van de middelbare school beheersen. Voor deze leerlingen maken we een passende leerroute die wordt beschreven in een ontwikkelingsperspectief.



Bron: [www.taalenrekenen.nl](http://www.taalenrekenen.nl)

Een methode geeft ons een richtlijn naast het werken vanuit de leerlijnen die we hebben opgesteld voor de verschillende vakgebieden op basis van de kerndoelen van OCW en de tussendoelen van SLO (Stichting Leerplanontwikkeling-Nieuw Leren 2020). Voor enkele vakken (wereldoriëntatie) zetten we de methoden in als bronnenboeken: leerstof volgens tussendoelen inpassen in het thema. Voor de groepen 1 en 2 gaan we uit van de kerndoelen OCW, de doelencirkel van OGO en de tussendoelen voor beginnende geletterdheid en gecijferdheid van het expertisecentrum. Deze vinden we terug in het Digikeuzebord.

### Onderwijstijd

We werken met een continurooster.

De groepen 1 t/m 4 maken 24 uur en 30 minuten per week.

De groepen 5 t/m 8 maken 26 uren per week.

In de groepen 3 t/m 8 richten we ons de ochtenden met name op de basisvaardigheden: taal, lezen, rekenen. De middagen zijn voornamelijk ingericht voor het thematiseren binnen wereldoriëntatie en expressie. De ochtenden zijn dus vooral opbrengstgericht georiënteerd. De middagen meer ontwikkelingsgericht. Voor alle duidelijkheid: opbrengstgericht is ook heel ontwikkelingsgericht en andersom!

Afhankelijk van het proces en de opbrengsten kan gekozen worden om voor een vakgebied meer onderwijstijd beschikbaar te stellen.

### Leesonderwijs

Vanaf groep (2)-3 leren de kinderen lezen vanuit een thema en daarmee sluiten we aan bij de belevingswereld van de kinderen. We kiezen leesteksten en prentenboeken die bij het thema aansluiten. We streven naar hoge betrokkenheid en leeshonger. Kinderen schrijven eigen woorden en zinnen. We werken volgens de gestelde doelen voor groep 3.

Lezen stimuleren we door elke dag voor te lezen, samen te lezen en veel (prenten)boeken in de klas. Maar ook teksten als brieven, informatie of gedichten zijn een bron van leesplezier.

### Lezen met begrip

Vanaf groep 4 krijgen de kinderen de leesstrategieën aangeboden via de methodiek van Close Reading. Close Reading is een manier van lezen waarbij leerlingen een uitdagende tekst meerdere malen lezen, steeds met een ander leesdoel. Het doel van Close Reading is dat kinderen de tekst goed begrijpen en erachter komen wat de schrijver met de tekst wil vertellen. Daarvoor gaan ze actief met de tekst aan de slag. Ze zoeken naar informatie, stellen vragen over de tekst en beantwoorden deze, maken aantekeningen en discussiëren over wat ze gelezen hebben. We maken daarvoor gebruik van rijke teksten passend bij het thema in de groep o.a. via Klassenteksten. Vanaf groep 5 wordt ook gewerkt met de methode Junior Einstein. De groepen 4 t/m 8 passen ook de begrijpend leesstrategieën toe d.m.v. Kidsweek. De groepen 6-7 en 8 doen dit m.b.v. diverse bronnen, o.a. Junior Einstein en Blits. Schooljaar 2023-2024 richten we ons op een geïntegreerd taal-leesaanbod door de hele school.

### Taal en Spelling

De onderbouwgroepen hebben taal verwerkt in betekenisvolle thema's. Er is veel aandacht voor woordenschatonderwijs.

Taal wordt aangeboden d.m.v. betekenisvolle thema's en met behulp van de methode *Taalactief*. Daar waar het kan worden de taaldoelen verwerkt in het thema. Spelling wordt apart aangeboden volgens de methodiek van José Schraven d.m.v. de methode *Staal*.

### Rekenen en wiskunde

Rekenen wordt in de groepen 1 en 2-3 geïntegreerd aangeboden binnen de thema's. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de tussendoelen (WIZZ op basis van SLO).

Onze rekenmethode is Pluspunt. De methode Pluspunt kent een sterke opbouw van de leerlijnen. Ieder kind werkt met dezelfde basisstrategie. Hierna kan gekozen worden voor een andere strategie, maar alleen als de basis beheerst wordt. Er is ook veel aandacht voor oefenen en automatiseren. Hierbij wordt gebruik gemaakt van 'het rekenmuurtje': een model dat er voor zorgt dat kinderen



rekenvaardigheden van onderaf stevig opbouwen. We maken ook gebruik van de online toetsen van Bareka. Barkea is een helpend instrument om een goed overzicht in het rekenmuurtje te krijgen. Pluspunt maakt expliciet gebruik van 3 didactische modellen: het drieslagmodel, het handelingsmodel en het hoofdfasenmodel.

Daarnaast werken we met *Met Sprongen Vooruit* voor de groepen 1 t/m 8 en maken we gebruik van *Wlzz-spellen* in rekencircuits.

Schooljaar 2023-2024 willen we onze rekenlijn door de hele school verder borgen, o.a. door een goede analyse van het rekenmuurtje. Op kindniveau, groepsniveau en schoolniveau.

### *Schrijven*

De nadruk in de groepen 1-2-3 ligt op het ontwikkelen van de motoriek: van grof naar fijn. Letters en cijfers worden getekend. Er is ruim aandacht voor een correcte zit- en schrijfhouding en pengreep. Vanaf de tweede helft van groep 3 werken de kinderen systematisch aan de ontwikkeling van een duidelijk handschrift d.m.v. de methode *Pennenstreken, blokschrift*. T/m groep 5 wordt de basis van de letters aangeleerd. In groep 6 t/m 8 wordt het schrijfonderwijs gegeven met werkbladen uit de methode *Pennenstreken* en zal geïntegreerd worden in alle vakken.

### *Engels*

De leerlingen van groep 6-7 en 8 leren de beginselen van de Engelse taal via de methode *Blink Engels*

### *Verkeer*

Voor verkeer maken we gebruik van de methode *Let's go*. Daarnaast leren we de kinderen ook in de dagelijkse praktijk hoe ze zich binnen het verkeer moeten gedragen. Dit doen we door de schoolomgeving te verkennen, lopend naar de gym bijvoorbeeld. Of op de fiets naar kamp. Daarnaast biedt ons verkeersplein genoeg mogelijkheden om spelenderwijs verkeersregels toe te passen.

### *Expressie: algemeen*

De methode *Moet je Doen* geeft ideeën die bruikbaar zijn in ons onderwijs. We gebruiken de methode als bronnenboek: aanleren van verschillende technieken en het omgaan met diverse materialen en gereedschappen. Het thema, de ideeën van de kinderen en het seizoen, bepalen het onderwerp. Daarnaast zijn diverse websites beschikbaar voor steeds nieuwe inspiratie.

### *Expressie: Ateliers*

De St. Josephschool biedt Ateliers aan, aan de kinderen van groep 5 t/m 8. De leerlingen kunnen zich inschrijven voor verschillende Ateliers, uiteenlopend van techniek, natuur, diervoorzorg, tuinieren en textiel tot het ontwikkelen van vaardigheden op ICT-gebied. De Ateliers worden verzorgd door zowel (groot)ouders als leerkrachten op de vrijdagmiddag. Het hele schooljaar zijn er blokken met verschillende activiteiten. Elk blok bestaat uit drie bijeenkomsten van een uur. Op deze wijze doen we recht aan de verschillende talenten die onze leerlingen, leerkrachten én (groot)ouders hebben.

### *Expressie: muziek*

We hebben een vakleerkracht muziek die alle groepen 1 keer per 2 weken muzikles geeft. Bij muziek staat vooral het plezier, het samen zingen en muziek maken, centraal.

### *Wereldoriëntatie*

De wereld oriënterende vakken worden geïntegreerd aangeboden in thema's. We maken hierbij gebruik van verschillende methodes, o.a. *Wijzer door de tijd*, *Wijzer door de wereld*, *Wijzer door natuur en techniek*. Deze worden vooral gebruikt als bronnenboeken voor de inrichting van de thema's.

Naast deze materialen kennen we ook de lessenseries van de NTR. Schooljaar 2023-2024 zullen we themakisten vormgeven zodat we onze kinderen een nog rijkere leeromgeving kunnen bieden.

### Topografie

In de groepen 6/7 en 8 werken met kaarten die in de klas komen te hangen. Alle topografische weetjes die we tegenkomen, bijvoorbeeld bij het kijken naar Jeugdjournaal, krijgen hierop een plek. We verkennen samen met de kinderen de locatie en maken hierbij onder andere gebruik van Google Streetview. Onderzoek toont aan dat kinderen die topografie 'stampen' hiermee geen verbindingen aanleggen in hun hersenen. Deze tijdelijke topografische kennis heeft dus geen enkele houvast en verdwijnt snel weer. Wanneer je echter wel zorgt voor deze hersenverbindingen zal de topografische kennis veel beter opgebouwd worden en zullen kinderen dit langdurig onthouden.

### Sociaal emotionele ontwikkeling

De 'geëmancipeerde mens' is ons einddoel: een persoon die emotioneel sterk staat, kritisch en explorerend is ingesteld, zich met zichzelf, de ander, zijn omgeving en de wereld verbonden voelt en zich daarvoor verantwoordelijk voelt.

We willen een gave emotionele ontwikkeling waarborgen, oftewel streven naar een hoog welbevinden. Daarnaast willen we meer dan oppervlakkig leren stimuleren, we willen creatieve processen op gang brengen door een hoge betrokkenheid te realiseren. Dit kan alleen wanneer een kind verbonden is met zichzelf, de ander, zijn omgeving en de wereld.

We gaan uit van de drie basisbehoeften van een kind: relatie (ik hoor erbij), competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf), waarbij we werken met activiteiten waarbij hoofd, handen en hart balans zijn.

Op de St Josephschool hebben we op een positieve grondhouding: we geloven in het goede van elkaar en we willen goed omgaan met elkaar. Hierin hebben we als leerkrachten en ouders een voorbeeld naar onze kinderen/leerlingen. Preventief besteden we hier veel aandacht aan: werken aan saamhorigheid, respect en vertrouwen.

Er is plaats voor een geintje maar er moet ook gewerkt worden. Een prettige, eerlijke omgang met elkaar verhoogt het werkplezier en de prestaties. We verwachten van kinderen dat ze correct taalgebruik hanteren en dat ze op een gepaste wijze omgaan met kinderen en volwassenen.

We willen kinderen leren goed om te gaan met conflicten. Als leerkrachten zullen we de kinderen begeleiden bij het oplossen van ruzies zodat er steeds 'twee winnaars uit de strijd komen'. Ook willen we kinderen duidelijk aangeven waar voor ons de grenzen liggen en waarom.

Wanneer het 'goed omgaan met elkaar' verstoord wordt en er bijvoorbeeld signalen zijn van pesten, handelen we volgens ons Anti-pestprotocol

Om het 'Samen een school' kracht bij te zetten, houden we een paar keer per jaar schoolprojecten en vieren we samen bijzondere gelegenheden.

We gebruiken onze jaarlijn sociaal emotioneel om de sociaal emotionele ontwikkeling vorm te geven. Daarin is o.a. aandacht voor de Gouden weken (groepsvorming in de eerste weken van het schooljaar), vriendschap, samen vieren, zilveren weken (groepsvorming halverwege het schooljaar).

De methode *Kinderen en hun sociale talenten*, de methode *Trefwoord* en *Bijbelverhalen* gebruiken we als bronnenboek om op vaste tijden extra aandacht te geven aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Andere hulpbronnen zijn: yogakaarten en yogaoefeningen, onderlinge kindermassage. De sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen volgen we m.b.v. observaties. Daarnaast vullen de midden- en bovenbouwleerlingen jaarlijks een vragenlijst om de sociale veiligheid te monitoren. In de onderbouw wordt het digikeuzebord gebruikt als volgsysteem voor sociaal emotionele ontwikkeling.

### Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming is geïntegreerd in ons 'zijn' en heeft dus vanzelfsprekend een relatie met de sociaal emotionele ontwikkeling. We spreken van actief burgerschap.

Het einddoel van ervaringsgericht onderwijs is de geëmancipeerde mens: een persoon die emotioneel sterk staat, kritisch en explorerend is ingesteld, zich met mensen en wereld verbonden voelt en zich daarvoor verantwoordelijk voelt.

Vanuit ontwikkelingsgericht onderwijs maken we de verbinding met 'levensecht onderwijs'. We proberen de kinderen zoveel mogelijk 'de echte wereld' binnen en buiten de school te laten ervaren. De kinderen dragen actief bij aan een prettig schoolklimaat. Vanuit het idee van de gekantelde organisatie mogen de kinderen veel zelf doen. Dit vraagt van ons als volwassenen dat we 'op onze handen zitten' en vertrouwen hebben. We laten de kinderen niet los, maar houden ze anders vast. Vanuit de driehoek 'ruimte-tijd-criteria' laten we de kinderen zoveel mogelijke autonoom zijn. Maar daarnaast zullen ze ervaren dat ze soms geen keuze hebben. Dat iets moet omdat de leerkracht het bepaalt. Ook zullen de kinderen af en toe weerstand ervaren, doordat iets moeilijk is, de andere een andere mening heeft of omdat ze een weerwoord krijgen. Dit gebeurt tijdens heel alledaagse situaties: samenwerken in een groepje, een ruzie op het plein, opkomen voor een klasgenoot, een troostend gebaar wanneer iemand is gevallen. We leren de kinderen dan niet direct de hulp van een volwassene in te roepen, maar ook te kijken wat ze zelf kunnen bieden. We waarderen de inbreng van kinderen en gaan graag met ze in gesprek. Wederzijds respect is daarbij heel belangrijk. De leerlingenraad is een platform van kinderen waar zij zich actief inzetten om samen werk te maken van een fijne school. Voorbeelden van burgerschapsvorming zijn ook onze samenwerking met de zorginstellingen Peppelrode, Hof van Smeden en de Kinderboerderij. Met al deze ervaringen in hun rugzak verlaten ze als veerkrachtige, geëmancipeerde, jonge mensen de St. Josephschool.

### *Bewegingsonderwijs*

Een vakdocent bewegingsonderwijs geeft m.b.v. een basisdocument bewegingsonderwijs volgens de leerlijnen les aan de groepen (2)3 t/m 8. De groepsleerkrachten van groep 1 verzorgen de bewegingslessen voor de jongste kinderen.

### *Catechese en levensbeschouwing*

We geven structureel aandacht aan onze levensbeschouwelijke identiteit m.b.v. de methode *Trefwoord*. Ook vieringen als Kerst en Witte Donderdag zijn een uiting van onze identiteit.

### *Yoga en onderlinge kindermassage*

Ons onderwijs is gericht op de totale ontwikkeling van het kind: hoofd-hart-handen. We willen zorgen voor 'een rijke leeromgeving' maar realiseren ons ook dat kinderen buiten school te maken hebben met een vaak snel veranderende omgeving. Kinderen van deze tijd hebben eindeloos veel keuzemogelijkheden en onbeperkte communicatiemiddelen. Om keuzes te maken, relaties aan te gaan en grenzen te verkennen, moeten ze kunnen samenwerken, naar zichzelf kunnen kijken, aandachtig kunnen zijn en creatief kunnen denken. Kinderen leren binnen de basisschool wat hun talenten zijn en waar ze zich verder kunnen ontwikkelen. Dit leren betekent niet alleen kennis opdoen maar ook ervaringsleren. Ervaren en voelen wie je bent, wat je mogelijkheden en grenzen zijn. Kinderyoga is hiervoor een uitstekend middel.

Kinderyoga heeft tot doel de totale ontwikkeling van het kind te ondersteunen. Kinderyoga maakt kinderen sterk, zowel mentaal, emotioneel als fysiek. Yoga geeft rust en leert kinderen dat ze goed zijn zoals ze zijn, waardoor er ruimte ontstaat voor creatieve en intellectuele groei. Ook leert het kinderen aardig te zijn voor zichzelf en anderen. Er is geen competitie en kinderen leren hun eigen grenzen te bepalen en bewaken. De houdingen maken kinderen bewust van hun eigen lichaam en maken het lichaam soepel en gezond. Kinderen zullen meer zelfvertrouwen ontwikkelen. De yogalessen zijn heel afwisselend, elke les zal een ander thema centraal staan. Tijdens de lessen wordt o.a. aandacht besteed aan een goede adembeleving, houdingen, ontspanning, concentratie, lichaamstaal, weerbaarheid en samenspel. Daarnaast is er ruimte voor tekenen, schilderen en muziek.

Binnen elke groep is er aandacht voor yoga: tijdens bewegingsonderwijs, lessen omgang met elkaar of gewoon tussendoor. Hiervoor zijn op school verschillende yogamaterialen aanwezig waaronder yogakaarten, boeken en yogamatjes.

### ICT

Wij bereiden de kinderen voor op de wereld waarin ze straks leven en werken. ICT is in deze 21<sup>e</sup> eeuw niet meer weg te denken. Wij vinden het daarom belangrijk de kinderen een goed aanbod te geven gericht op de vaardigheid: digitale geletterdheid.

Op de St. Josephschool wordt veel gewerkt met computers. In alle klassen hangt een digitaal schoolbord. Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van software die aansluit bij de methode. De computer is uitstekend geschikt voor inoefenen, herhalen en remediëren van de lesstof. Daarnaast maken de leerlingen tijdens projecten gebruik van het internet als informatiebron via het beveiligd netwerk. Om kinderen de computervaardigheden eigen te maken, hebben we op school een doorgaande lijn ontwikkeld. Kinderen leren de technische vaardigheden (o.a. Microsoft Word, PowerPoint), omgaan met informatie en omgaan met (social)media (mediawijsheid). In het ICT-beleidsplan beschrijven wij onze visie op ICT als leermiddel.

### Thematiseren

In alle groepen wordt rond thema's gewerkt.

In groep 1 en 2-3 staat "het spel" centraal. De kinderen bootsen de wekelijkheid na in allerlei situaties. (de markt, de winkel, de dokter etc.) Door spelervaringen groeit de kennis van de wereld, kunnen eigen ervaringen ingezet worden en kunnen de kinderen zich steeds verder ontwikkelen. We halen de echte wereld in de school.

In groep 4-5 verschuift het accent zich van spel- naar meer leergerichte activiteiten.

In de groepen 6 t/m 8 wordt er meer aandacht besteed aan onderzoeksvaardigheden. Kinderen worden gestimuleerd mee te denken. Wat weet ik al?, welke vragen heb ik nog?, hoe kom ik aan informatie?, hoe verwerken we de informatie? Kinderen worden aangemoedigd te reflecteren op hun werk om zo tot betere resultaten te komen. Kinderen presenteren hun werk op allerlei manieren. (presentatie, tentoonstelling, PowerPoint)

We gebruiken hiervoor de opbouw en formulieren van het Activiteitenboek. In de onderbouw worden activiteiten aangeboden zoals lees- en schrijfactiviteiten, reken- en wiskundeactiviteiten, spelactiviteiten, kringactiviteiten, en bouw- en constructieve activiteiten. Vanaf groep 5 worden de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en biologie geïntegreerd in thema's. De themakeuze en het aanbod is gevarieerd en gericht op de brede ontwikkeling. Aan een thema wordt gedurende zes tot acht weken gewerkt. Per schooljaar komen er dus ongeveer zes thema's aan bod. Bij de keuze van een thema wordt rekening gehouden met de actualiteit, de beleving van de kinderen en de spreiding over verschillende levensgebieden: primaire levensbehoeften, techniek, handel en economie, cultuur, kunst en religie.

Het proces van thematiseren bestaat uit vijf fasen:

*Fase 0:* is een voorbereidende fase, waarin de leerkracht een goed thema kiest. Het raamwerk voor het hele thema wordt opgebouwd, kernactiviteiten op hoofdlijnen uitgewerkt en van doelen voorzien.

*Fase 1:* is de fase van de startactiviteiten waarmee de leerlingen zich gaan oriënteren op het thema. De leerlingen raken betrokken bij het thema, krijgen zicht en grip op hun ervaringen en kennis en ontdekken welke ideeën en vragen zij krijgen. Aan het einde van deze eerste fase wordt de eerste planning op basis van de resultaten van de startactiviteiten bijgesteld en uitgebreid. In de groep worden de subthema's, de vragen van de leerlingen goed zichtbaar geordend (vragenwand) en worden de eerste onderzoeksplannen gemaakt. Ook wordt duidelijk naar welke eindproductie wordt toegewerkt.

*Fase 2:* is de uitvoeringsfase. De groep is nu echt aan het werk met het thema en de onderzoeksactiviteiten. Verbanden met de andere kernactiviteiten worden helder uitgevoerd.

Tussentijdse evaluaties zorgen voor continuïteit en reflectie. De leerkracht zorgt ervoor dat alle kinderen mee kunnen blijven doen, door instructies en coachen bij alle kernactiviteiten.

*Fase 3:* is de afrondingsfase. Als de onderzoeksactiviteiten goed zijn uitgediept en de leerlingen hun onderzoek kunnen afronden gaat de aandacht naar activiteiten om het thema mee af te sluiten. Resultaten worden gepresenteerd, de uitkomsten geëvalueerd en vervolgactiviteiten komen in beeld.

*Fase 4:* is de evaluatie- en reflectiefase. De leerkracht blikt terug op het thema en alle bevindingen worden op een rijtje gezet, de uitkomsten geëvalueerd. Deze vormen het vertrekpunt voor de volgende thema's.

### *Onderwijs jonge kind*

In groep 1 en 2-3 werken wij vanuit de principes van ontwikkelingsgericht- en ervaringsgericht werken we met betekenisvolle thema's en bieden we een rijke leeromgeving waarin het jonge kind de wereld ontdekt. We streven naar kleine instroomgroepen en 3 groepen 2-3.

De leerkrachten van de jonge kinderen kennen de ontwikkelingslijnen en kunnen hun handelen hierop afstemmen. Het Digikeuzebord biedt de leerkrachten het overzicht van de doelen we hanteren voor de kinderen in de groepen 1 en 2.

Zo borgen wij dat alle tussendoelen worden aangeboden in de groepen 1 en 2-3

Het jonge kind heeft onze bijzondere aandacht. We werken met bij voorkeur kleine instroomgroepen zodat de jongste kinderen tijd en ruimte hebben om te wennen binnen de basisschool.

In groep 1 leren de kinderen veel basisvaardigheden.

Kinderen leren om met zichzelf en de ander om te gaan en hoe om te gaan met regels en afspraken.

De zelfredzaamheid van deze kinderen heeft onze bijzondere aandacht.

Bij binnenkomst in groep 1 volgen en stimuleren wij de leerlingen juist op deze punten.

Dit is terug te zien in de aandacht voor de spelontwikkeling en het vrije spel. Tijdens het (vrij) spelen ontwikkelen de leerlingen zich op verschillende gebieden. Zo leren de leerlingen o.a. de eigen grenzen kennen, risico's in te schatten, hun omgeving beter te begrijpen, samen te spelen en te communiceren met zichzelf en de ander. Wanneer een leerling bij binnenkomst een indicatie heeft, bijvoorbeeld voorschoolse educatie heeft genoten, zal er een warme overdracht zijn tussen de peuterspeelzaal en de school. De eerste zes weken wordt deze leerling extra geobserveerd en gaan we met ouders in gesprek om te komen tot een goede afstemming. Na deze periode wordt door de leerkrachten bepaald of extra begeleiding of een specifiek aanbod nodig is. Bijvoorbeeld een vervolg d.m.v. vroegschoolse (NT-2) educatie.

Naast de aandacht voor de spelontwikkeling is er in groep 1 en 2-3 veel aandacht voor taal. Kinderen praten met en luisteren naar elkaar, zo leren ze gevoelens en ervaringen te verwoorden. In kringen wordt er gesproken over wat er zoal om ons heen gebeurt, liedjes gezongen, versjes geleerd, boeken (voor)gelezen, verhalen verteld en allerlei spellen rond taal en rekenen gedaan. Zo leren de kinderen niet alleen nieuwe woorden, maar ook hoe je met elkaar praat en de regels van onze taal. Zoals gezegd worden al deze activiteiten aangeboden binnen een thema, zodat de activiteiten betekenis krijgen voor de leerling. De thema's staan dicht bij de belevingswereld van de kinderen. De kinderen worden gestimuleerd om een eigen inbreng te geven aan de thema's.

Vanzelfsprekend is er ook aandacht voor beginnende geletterdheid/gecijferdheid en de motorische ontwikkeling.

De rijke leeromgeving in de klas maakt dat kinderen spelenderwijs in ontwikkeling zijn. Daarnaast biedt de leerkracht gerichte activiteiten met klanken, letters, cijfers en hoeveelheden aan. De leerlingen worden uitgedaagd om aan deze activiteiten te werken en activiteiten worden afgestemd op de ontwikkeling van de leerling. Binnen eenzelfde activiteit wordt er bijv. van een groep 2 leerling iets anders verwacht dan de leerling van groep 3.

We investeren in de overdracht vanuit de voorschoolse opvang. Zijn er (taal)achterstanden, wat verdient aandacht? Zo zorgen we voor een warme overdracht en kansrijke start van het jonge kind binnen onze school. We hebben twee specialisten Jonge Kind werkzaam in de onderbouw, waarvan één leerkracht specifieke kennis heeft van kleuteronderwijs. (KLOS).

### 3.4 OPVOEDING- EN ONDERWIJSSTIJL

#### *Schoolklimaat: pedagogisch klimaat*

We maken geen onderscheid in een groeps- en schoolklimaat. We streven naar eenzelfde pedagogisch klimaat in de hele school.

Een van onze kernwaarden is *verbindend*. Deze verbondenheid is ook in het pedagogisch klimaat een belangrijk element. Verbinding betekent dat iedereen erbij mag horen, dat we niemand buiten sluiten. Sámen zijn wij één school.

De volgende documenten ondersteunen ons schoolklimaat:

- Veiligheidsplan
- Ongevallenregister
- Ontruimingsplan
- Anti-pestprotocol
- Beleid social media
- Privacy-beleid Aves
- Protocol School en scheiding
- Protocol Rouw
- Schorsing- en verwijderingsbeleid Aves

#### *Pedagogische Tact*

*'Op het goede moment de juiste dingen doen, óók in de ogen van het kind'.*

We gaan uit van de drie basisbehoeften van een kind: relatie (ik hoor erbij), competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf). Dit vraagt van de leerkracht pedagogisch tact: met hoofd, handen en hart weten en aanvoelen wat een kind nodig heeft en hiernaar handelen. Ook raken we kinderen bewust aan. Een goede aanraking werkt relatie-bevorderend, is écht en afgestemd met aandacht. Een goede aanraking is gepast en gewenst: het bevestigt het kind in zijn zijn: 'ik word gezien, ik mag er zijn'. Wanneer er écht pedagogisch contact is, is er verbinding.

#### *Pedagogisch bondgenootschap*

De leerlingen, ouders en school vormen samen een drie-eenheid. Zeker wanneer een kind het niet goed maakt is het belangrijk dat er een goede afstemming is tussen school en thuis.

Het kind heeft de ondersteuning van volwassenen nodig (ouders en leerkrachten) om het gewenste gedrag te leren kennen en te laten zien. Dit vraagt van ons dat we zélf het gedrag voorleven en kinderen ondersteunen in hun gedrag. Dit betekent ook dat we elkaar als volwassenen hier op kunnen wijzen: we gaan respectvol met elkaar om. Leerlingen, ouders en schoolteam zijn partners in dezen: we spreken van een *pedagogisch bondgenootschap*.

#### *Positieve houding: vertrouw d'r maar op!*

We gaan uit van een positieve houding: we geloven in het goede van elkaar en we willen goed omgaan met elkaar. We gaan uit van vertrouwen.

Hierin hebben we als leerkrachten en ouders een voorbeeld naar onze kinderen/leerlingen. Preventief besteden we hier veel aandacht aan: werken aan saamhorigheid, respect en vertrouwen. Dit doen we, o.a. door kennismakingsspelletjes, yoga, onderlinge kindermassage, etc.

De eerste weken van het schooljaar ('de Gouden weken') wordt hier veel aandacht aan besteed. De maand januari herijken we de verbindingen binnen de groep (Zilveren weken). We vieren met alle kinderen het nieuwe jaar en brengen hierop een toost uit. Die maand staat in het teken van jezelf en de ander beter leren kennen.

Wanneer het 'goed omgaan met elkaar' verstoord wordt en er bijvoorbeeld signalen zijn van pesten, handelen we volgens ons Anti-pestprotocol.

Wanneer een kind langdurig grensoverschrijdend gedrag laat zien doen we een ervaringsreconstructie: wat maakt dat deze leerling dit gedrag uit? Wat speelt zich aan de binnenkant van het kind af? Dit is moeilijk te vangen in een protocol. We hanteren de regel: 1 keer is toeval, 2 keer is opvallend, 3 keer is patroon. Afhankelijk van de impact van het gedrag kunnen we overgaan tot schorsing en/of verwijdering. Hiervoor hanteren we het protocol Schorsing en/of verwijdering van Aves.

We hanteren verschillende instrumenten om onze kwaliteit, schoolklimaat en veiligheid objectief te monitoren.

Op leerlingniveau gebruiken we o.a. de Sociale Veiligheidsmonitor. Een verdere beschrijving hiervan is te vinden in het Veiligheidsplan van onze school.

### *Klassenmanagement*

Goed onderwijs betekent ook goed klassenmanagement.

We onderscheiden de volgende onderdelen van goed klassenmanagement, waarbij we ons realiseren dat onderdelen elkaar overlappen:

### *Inrichting van de klas*

De centrale vraag bij de inrichting van de klas is: Kunnen alle leerlingen hier fijn werken?

Succesindicatoren:

- *Er is een rijk basismilieu: sfeervol, 'rijk', netjes, verzorgd.*
- *De inrichting van de klas sluit aan bij het ontwikkelingsniveau: bijv. groepen 1 en 2-3 ruimte voor spel en ontdekken in hoeken. De groepen 4 t/m 8 hebben ruimte voor onderzoekend leren.*
- *Een kind heeft zin om aan het werk te gaan!*
- *Leerkracht is goed zichtbaar tijdens de instructie.*
- *Kinderen kunnen zich rustig door de klas bewegen.*
- *Materialen zijn goed toegankelijk/bereikbaar.*
- *In iedere klas is een woordweb zichtbaar: als onderdeel van het thematiseren. Eventueel aangevuld met een vragenwand.*
- *Iedere klas heeft een thematafel: zichtbaar en tastbaar voor kinderen.*
- *Iedere klas heeft een instructietafel.*
- *Kinderen zitten in tafelgroepen: deze kunnen wisselen*
- *Stiltezones en fluisterzones op de gang zijn herkenbaar*

### *Regels*

Per groep worden afspraken gemaakt, het zijn heel universele afspraken, maar doordat kinderen ze samen maken zijn zij eigenaar.

Regels worden pas opgesteld wanneer het niet meer lukt samen goede afspraken te maken.

### *Routines*

Routines verwijzen naar de dagelijkse activiteiten in de klas, zoals de organisatie van de instructie, het werken met methoden, de voorspelbaarheid van de leerkracht, het werken in groepen, het zelfstandig werken, uitgestelde aandacht, etc.

Succesindicatoren:

- *De leerkracht werkt zoveel mogelijk met het activerende directe instructiemodel.*
- *De leerkracht hanteert een stilteteken.*
- *De leerkracht is consequent en voorspelbaar in zijn handelen voor kinderen.*
- *De leerkracht hanteert een teken voor uitgestelde aandacht, bijv. timetimer, plek van de leerkracht aan de instructietafel.*
- *De leerkracht helpt de kinderen zoveel mogelijk in groepjes, met inzet van de instructietafel.*
- *Het onderwijsaanbod (bijv. vanuit methode) is divers in werkvormen: zelfstandig, samenwerken, duo-werk.*
- *De leerstof komt tegemoet aan tempo- en niveauverschillen.*
- *Dagritme: in de onderbouw wordt het dagritme weergegeven in de klas, bijvoorbeeld door foto's of plaatjes. In de midden- bovenbouw wordt de dagplanning weergegeven op het bord: door picto's of woorden.*
- *Per bouw wordt er gewerkt met een dagplan of weekplan.*

Er kunnen altijd redenen zijn waardoor we afzien van bovenstaande afspraken: bijv. wanneer een leerling speciale onderwijsbehoeften heeft en de werkomgeving op een andere wijze gestructureerd dient te worden.

### 3.5 ZICHT OP ONTWIKKELING

We kijken naar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van kinderen en koppelen deze aan onze verwachtingen van de groep of een individuele leerling. We hebben hoge reële verwachtingen van kinderen. Ze krijgen van ons 'dikke soep' aangeboden. De St. Josephschool werkt opbrengstbewust a.d.h.v. de doelen en leerlijnen. De kinderen werken met dag- of weekplannen waarbij ze de ruimte hebben ook zelf keuzes te maken. We streven naar maatwerk, niet naar individueel onderwijs. De leerkracht kan d.m.v. didactische en organisatorische keuzes zorgen dat kinderen zich kunnen ontwikkelen. We stellen elkaar daarbij steeds de vraag: Heeft het kind voldoende geprofiteerd van ons onderwijsaanbod? Wekelijks wordt dit gedeeld binnen het miniteam. Halfjaarlijks worden de opbrengsten a.d.h.v. de uitkomsten van de CITO-toetsen besproken. Op miniteamniveau en schoolniveau. Dit doen we volgens de cyclus van Opbrengstbewust werken:

1. Analyseren van de resultaten en het effect van ons handelen
2. Diagnose van de oorzaken
3. Bepalen van doelen
4. Keuze van onderwijsaanpak
5. Monitoren van proces: meten van opbrengsten en conclusies over de genomen en te nemen maatregelen.

Kinderen worden zoveel mogelijk zelf betrokken bij hun ontwikkeling. Door kindgesprekken en ambitiegesprekken.

Wanneer een kind een heel eigen leerroute volgt, vanwege specifieke diagnose, lesstof, ondersteuningsbehoefte, uitdaging, of andere sociaal emotionele begeleiding, geven we dit weer in een *kindplan*.

Wanneer een kind een heel eigen leerroute volgt waarbij het uitstroomperspectief anders is, dan spreken we van een *ontwikkelingsperspectief*.

Voor de hele groep is dit beschreven in een groepsplan.

### *Passend Onderwijs*

Passend Onderwijs is de naam voor de nieuwe manier waarop gezorgd wordt dat alle kinderen binnen het onderwijs de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. 'Ieder kind het onderwijs dat past bij wat hij of zij nodig heeft!'

Met alle basisscholen in de polder (en op Urk) werken we samen met de scholen voor speciaal onderwijs, binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk. Alle



informatie over Passend onderwijs in de Noordoostpolder vindt u op de website van het samenwerkingsverband: [www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl).

In principe zijn alle kinderen welkom. Ook als het gaat om kinderen met een beperking. Bij het aanmelden van een kind met een beperking kijken we zorgvuldig of verwacht mag worden dat het team deze leerling kan begeleiden zonder dat de leerling en andere leerlingen te kort komen.

Plaatsing van kinderen die veel extra zorg en aandacht nodig hebben hangt af van de mogelijkheden en omstandigheden op onze school. Deze omstandigheden, zoals bijvoorbeeld de samenstelling en grootte van de groepen, zijn niet elk jaar hetzelfde. Bij het nemen van een beslissing over de toelating brengen we alle aspecten in beeld om een weloverwogen besluit te nemen.

Kinderen met een zorgvraag vallen onder onze speciale leerlingenzorg, dat wil zeggen dat we deze kinderen extra hulp en aandacht willen geven, maar dat we ook van deze kinderen accepteren dat ze niet op dezelfde manier en in hetzelfde tempo als de andere kinderen leren. Dat betekent dat het eindniveau van deze kinderen in veel gevallen lager zal liggen dan dat van de gemiddelde leerling eind groep 8. Om de zorg voor alle kinderen te kunnen waarborgen hebben we een zorgstructuur opgezet binnen onze school. Deze structuur moet ervoor zorgen dat er op het juiste moment de juiste zorg geboden kan worden aan kinderen. We gebruiken hiervoor observatiegegevens en een leerlingvolgsysteem.

Een uitgebreidere beschrijving van onze 'zorg' vindt u in ons Ondersteuningsdocument. Dit document kunt u inzien op school.

### *Leerlingvolgsysteem*

Op de St. Josephschool hebben we een leerlingvolgsysteem waarmee we de ontwikkeling van kinderen kunnen volgen gedurende de jaren dat zij op de basisschool zitten. Het geeft daarnaast een goed beeld van het uitstroomniveau van elke leerling. De kinderen maken elk half jaar een aantal voltooien.

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken we voor de groepen 3 t/m 8 gebruik van het digitale, adaptieve, leerlingvolgsysteem DIA.

Toetsuitslagen van DIA laten zien wat de volgende stappen in het leerproces van elke leerling moet zijn. Leerlingen zien zelf op de Dia-groeiliniaal hoe ver ze al zijn. De diagnostische toetsen laten bovendien zien wat ieders sterke en ontwikkelpunten zijn. Het digitale systeem brengt de groeimogelijkheden van iedere leerling in beeld. Hiermee kunnen we beter inspelen op de individuele leerbehoeften van leerlingen. Wanneer de toetsen zijn afgenomen, worden de resultaten besproken met de intern begeleider.

Voor de groepen 1-2 maken we gebruik van het digitale keuzebord om de ontwikkeling van de leerlingen op cognitief en sociaal emotioneel gebied te volgen. Daarnaast beschikken de leerkrachten over voldoende vakmanschap om ook d.m.v. observaties een aanvullend beeld van kinderen te geven. Parnassys is hierbij ondersteunend, qua administratie, analyse en voorspelling.

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken we voor de midden- en bovenbouw de Sociale Veiligheidsmonitor en het logboek in Parnassys.

De zorgstructuur binnen de school is helder.

De IB-er en directeur monitoren o.a. door flitsbezoeken, groepsbezoeken en beeldcoaching. Daarbij wordt o.a. gebruik gemaakt van een observatielijst om de betrokkenheid van leerlingen in beeld te brengen als indicator van goed onderwijs. Daarnaast bezoeken de collega's elkaar en bereiden ze samen lessen voor in het miniteam.

Alle gegevens worden schriftelijk weergegeven in een groepsdossier. Dit is vertrouwelijke informatie en vraagt dus om een zorgvuldig gebruik. De intern begeleider begeleidt en leidt dit proces. De leerlingen in groep 8 doen tot januari mee met het gewone toetsprogramma. (DIA) Daarna doen ze eindtoets basisonderwijs. Vanaf schooljaar 2023-2024 krijgt de eindtoets een nieuwe naam: doorstroomtoets. Deze wordt afgenomen in de eerste twee weken van februari 2024.

Groep 1 en 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Observaties</i></li> <li>- <i>Rekenontwikkeling wordt bijgehouden via het Digikeuzebord</i></li> <li>- <i>Taalontwikkeling wordt bijgehouden via het Digikeuzebord</i></li> <li>- <i>Sociaal emotionele ontwikkeling wordt bijgehouden via het Digikeuzebord.</i></li> </ul>
Groep 3 t/m8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Observaties</i></li> <li>- <i>DIA - CIJFER</i></li> <li>- <i>DIA - SPEL</i></li> <li>- <i>DIA - TEKST</i></li> <li>- <i>DMT en AVI (techn. lezen)</i></li> <li>- <i>Sociale Veiligheidsmonitor (5-8)</i></li> </ul>

### *Ondersteuningsniveaus*

We kennen 5 zorgniveaus: niveau 0, niveau 1a en 1b, niveau 2a en 2b. Een uitwerking van deze niveaus vindt u in het op school aanwezige Ondersteuningsdocument. Een praktische uitwerking hiervan is in deze gids weergegeven in de volgende stappen:

*Niveau 0:* De leerling heeft voldoende aan het reguliere groepsaanbod.

Bij ondersteuningsniveau 0 gaat het om een sterk basisaanbod voor de hele groep. We hebben het over het realiseren van adaptief onderwijs: het onderwijs dat uitgaat van verschillen tussen kinderen en daar de praktijk van alledag op aanpast. Ondersteuningsniveau 0 richt zich op alle kinderen. Gekoppeld aan groepsplannen: het betreft het aanbod aan de grote groep. Het basisaanbod aan de grote groep is geen statisch gegeven. Integendeel, ook bij het lesgeven aan de grote groep speelt de leerkracht in op verschillen tussen kinderen

*Niveau 1a:* De leerling heeft ondersteuning nodig binnen een subgroep binnen het groepsplan.

We hebben het bij niveau 1a over de leerlingen voor wie dezelfde (leer)doelen gelden als voor de grote groep (in sommige gevallen gaat het om leerlingen voor wie de minimum(leer)doelen gelden) en om leerlingen die met extra ondersteuning in staat zijn het groepsprogramma te volgen

Aan de hand van het groepsoverzicht waarin de onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn vermeld, bepaalt de leerkracht hoe hij/zij op een haalbare manier een aanbod kan organiseren dat afgestemd is op de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn/haar groep. Vervolgens stelt hij/zij voor de komende periode een groepsplan op.

De extra onderwijsbehoeften en de wijze waarop hieraan tegemoet gekomen wordt, wordt in het groepsplan in de instructiegevoelige groep beschreven.

De extra ondersteuning binnen de subgroep kenmerkt zich door: verlengde instructie na de groepsinstructie, extra tijd voor begeleid inoefenen, herhaalde instructie op een andere dag wanneer blijkt dat de oefenstof onvoldoende begrepen is

Ook wordt soms voor deze leerlingen een individueel handelingsplan geschreven dat wordt besproken en geëvalueerd met ouders of verzorgers. Een individueel handelingsplan is een plan van aanpak toegespitst op de leer- en/of gedragsproblemen die een kind heeft.

Tijdens de evaluatie wordt gekeken of de gestelde doelen zijn bereikt. Dan wordt de keuze gemaakt of het kind verder kan met het programma van de groep of dat er extra ondersteuning d.m.v. een volgend handelingsplan plaats moet vinden. Een kopie van het ondertekende handelingsplan gaat, indien ouders dat wensen, mee naar huis voor eventuele derden (therapeut, huiswerkbegeleiding).

Er wordt gestreefd naar zo weinig mogelijk individuele handelingsplannen. Wanneer het de leerkracht onvoldoende lukt om zicht te krijgen op de onderwijsbehoeften van de leerling, kan de ib'er de leerkracht hierbij ondersteunen. Regelmatig wordt een groepsbespreking gehouden tussen leerkracht en ib-er.

Vier keer per jaar houden we een leerlingbespreking waarin met het hele team wordt besproken wat de beste aanpak voor een individueel kind binnen de groep is en hoe dit te realiseren is. Ouders worden er van op de hoogte gesteld als hun kind besproken wordt. De ib'er kan besluiten de hulp van een specialist van het expertisecentrum in te roepen om nader onderzoek te verrichten gericht op het formuleren van de onderwijsbehoeften van de leerling.

*Niveau 1b:* De leerling heeft weinig instructie en verwerkingsstof nodig om de groepsdoelen te bereiken.

We hebben het hier dus de leerlingen die minder instructie, verwerkingstijd en verwerkingsstof nodig hebben om de leerdoelen te bereiken. En leerlingen die een aangepast aanbod nodig hebben om gemotiveerd te blijven en een goede werkhouding te kunnen ontwikkelen

Aan de hand van het groepsoverzicht waarin de onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn vermeld, bepaalt de leerkracht welke kinderen in aanmerking komen voor een aanbod op ondersteuningsniveau 1b.

Het aanbod op niveau 1b kenmerkt zich door: een kortere instructie (dan de instructie op ondersteuningsniveau 0), minder oefenstof, het toepassen van de principes van compacten en verrijken. (zie ook meerpresterend/meerbegaafd).

*Niveau 2a:* De leerling met een ontwikkelingsperspectief.

We hebben het hier over de leerlingen die ook met intensieve ondersteuning de minimumdoelen niet kunnen halen, voor wie het nodig is de einddoelen van de basisschool los te laten en toe te gaan werken naar andere doelen, passend bij de mogelijkheden van de leerling

De beslissing om voor een leerling een ontwikkelingsperspectief te gaan opstellen is een ingrijpende stap, waaraan veel is voorafgegaan. Dit traject wordt zorgvuldig gevolgd door de leerkracht met o.a. de intern begeleider en de ouders. Ook hiervoor moeten ouders schriftelijk toestemming geven.

*Niveau 2b:* De leerling die aangewezen is op versnellen.

Dit zijn de kinderen die ondanks een aanbod op niveau 1b onvoldoende gedijen, voor wie versnellen (wat betreft leerstof en/of wat betreft het versneld doorgaan naar een hogere groep) de beste manier lijkt om aan de onderwijsbehoeften van de leerling tegemoet te komen

Wanneer blijkt dat een leerling ruim verder is in zijn/haar ontwikkeling, wordt m.b.v. een versnellingswenselijkheidlijst besproken of het kind in aanmerking komt voor versneld doorstromen

De beslissing om voor een leerling te laten versnellen is een ingrijpende stap, waaraan veel is voorafgegaan. We kijken naar de totale ontwikkeling. Uiteraard gaat dit in goed overleg met de ouders.

### *Communicatie met ouders*

Wanneer uw kind speciale zorg nodig heeft bespreken we dit altijd met u als ouders. We vinden het belangrijk van u als ouder te horen hoe het thuis gaat met uw kind en wat uw opvatting is over de beste aanpak. Hoe de zorg binnen de school eruit gaat zien, beslist de school.

Wanneer het nodig is dat uw kind langere tijd speciale aandacht krijgt, onderhouden we daarover regelmatig contact met u.

Daarbij zullen we u altijd vragen om met een handtekening aan te geven dat u op de hoogte bent van de speciale zorg die uw kind krijgt. We doen dit om mogelijke misverstanden op een later tijdstip te voorkomen.

### *Meerpresterend/meerbegaafd*

Soms heeft een kind minder instructie, verwerkingstijd en verwerkingsstof nodig om de leerdoelen te bereiken. Deze kinderen bieden we dan een aangepast aanbod aan in de groep. Dit aanbod bestaat uit:

-Plusmateriaal voor groep 1 en 2

In groep 1 en 2 is een pakket met verrijkingsmaterialen voor kleuters die 'meer' kunnen. Het leert de kleuters omgaan met uitdagende stof en biedt leerkrachten ondersteuning om kleuters pedagogisch en didactisch verantwoord te begeleiden.

-Pluswerk

In de groep 3 t/m 8 bieden we pluswerk aan

Kinderen doen dan beperkt de basisstof en werken daarnaast met extra materialen; verbreding en verdiepings- materialen. Dit kan zijn op één vakgebied.

-Levelwerk

Wanneer kinderen structureel verrijkende activiteiten nodig hebben bieden we Levelwerk aan. Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten op het gebied van taal/lezen en rekenen. Daarnaast biedt Levelwerk de mogelijkheid om met zelf gekozen onderwerpen aan de slag te gaan. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden. De kinderen zijn twee ochtenden met Levelwerk bezig. De overige ochtenden compacten ze de basisstof van de groep. De middagen doen zij mee met de groep.

We volgen de ontwikkeling van het kind tijdens Levelwerk. Het is heel goed mogelijk dat Levelwerk een periode in de ontwikkeling van een kind nodig is. Niet voor ieder kind geldt dat het de hele schoolloopbaan hiermee zal werken.

Op school werken we met een protocol om meerpresterende/meerbegaafde kinderen in beeld te krijgen en gericht te kunnen begeleiden. We maken daarbij gebruik van SiDi. De leerkracht, coördinator hoogbegaafdheid en ib-er maken een analyse op basis van de ontwikkelingslijn, bekijken welke kinderen voor plusmateriaal voor kleuters, pluswerk of Levelwerk in aanmerking komen. Deze kinderen komen op woensdagochtend samen in de Elk Talent Telt klas. Zij worden daar begeleid door onze coördinator hoogbegaafdheid.

### *Verlengde leertijd of doubleren*

De overgang van een groep naar de volgende groep is niet alleen een kwestie van schoolvorderingen, maar ook van rijpheid, interesse en instelling. In zeer uitzonderlijke gevallen is het raadzaam om kinderen te laten doubleren of een verlengde leertijd aan te bieden over twee groepen. Dat betekent ook dat niet alle kinderen aan het eind van hun schoolloopbaan evenveel stof hebben verwerkt. We streven echter wel naar een ononderbroken ontwikkeling voor alle kinderen. De kinderen die in oktober, november of december op school komen verdienen extra aandacht. Zij hebben of een korte kleuterperiode (1,5 jaar) of juist een langere kleuterperiode (2,5 jaar). Op basis van de ontwikkeling van het kind bepalen we of de kleuter een kortere kleuterperiode zal hebben en gelijk doorgaat naar groep 2 of dat het kind een langere kleuterperiode nodig heeft en dus in groep 1 blijft. De ontwikkeling van

het kind brengen we o.a. in beeld door het beslissingenblad in te vullen. Gelijk vanaf de intake worden de ouders meegenomen in dit proces. De uiteindelijke beslissing wordt door de school genomen. In het belang van het kind zullen we onze uiterste best doen om op één lijn te komen met de ouders.

### *Orthotheek*

De orthotheek is een verzameling materialen en methoden die gebruikt worden ter ondersteuning van onze zorgleerlingen. Ze zijn toegespitst op de specifieke ondersteuningsbehoefte van een kind.

### *Ondersteuningsbehoefte*

In principe gaan we ervan uit dat de leerkrachten de specifieke hulp binnen de groep kunnen realiseren. Door te werken met groepsplannen kan de leerkracht tegemoetkomen aan de verschillende onderwijsbehoeften in de groep. We vinden het erg belangrijk dat kinderen in de groep de ondersteuning krijgen, dat het als een onderdeel van het groepsgebeuren wordt gezien.

Daarnaast werken we, als de mogelijkheid er is, met extra handen in de groep. Dit kan betekenen dat er kleine groepjes extra instructie krijgen, dat er ICT-ondersteuning is, dat er een extra bewegingsles ingezet wordt, dat er extra gelezen wordt, dat er ondersteuning bij de afname van toetsen is, dat er een extra yoga-les aangeboden wordt, dat er in de klas een extra juf rondloopt die aan tafel komt helpen. Dit geeft meer mogelijkheden, gericht op de behoeften binnen een groep en de kwaliteiten van leerkrachten.

### *Dyslexie*

Op school besteden we veel zorg aan het herkennen van dyslectische kenmerken bij kinderen. We werken hierbij volgens ons Protocol Leesproblemen en dyslexie. We weten inmiddels welke ondersteuning we de kinderen kunnen geven: we hebben hiervoor binnen school afspraken gemaakt. Binnen onze mogelijkheden proberen we de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Als er twijfels zijn kunnen we de lees-specialist van het expertisecentrum Aves inzetten om met ons mee te denken over de ondersteuning die de leerling nodig heeft.

In sommige gevallen is het echter nodig dat een dyslexie-experts met ons meedenkt. Deze expert kan door onderzoek dyslectische kenmerken vaststellen. Daarnaast geeft hij/zij ons adviezen hoe wij een kind verder kunnen begeleiden. Een dergelijk onderzoek wordt altijd in overleg met de ouders aangevraagd. De zorg voor kinderen met ernstig enkelvoudige dyslexie (EED) -vergoede dyslexiezorg - valt per 1 januari 2015 onder de Jeugdwet. Gemeenten krijgen vanaf dan de taak om deze zorg te organiseren en te financieren. Voor vergoeding van een onderzoek en daarna behandeling is een toelaatbaarheidsverklaring van de gemeente nodig.

Per 1 januari 2022 is het nieuwe Protocol Dyslexie Diagnostiek en Behandeling (PDDB 3.0) ingevoerd en gaat de nieuwe versie (3.0) van de Leidraad vergoedingsregeling dyslexie van onderwijs naar zorg in. Deze leidraad beschrijft het proces dat doorlopen wordt vanaf het vermoeden van ernstige dyslexie op school tot diagnostiek en behandeling in de zorg.

De normering in het nieuwe protocol is strenger dan in het vorige protocol. Concreet betekent dit dat de leerling bij 3 opeenvolgende hoofdmeetmomenten voor woordlezen en spelling scores moeten hebben die bij de zwakste 10 % behoren.

### *Expertisecentrum*

Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we een beroep doen op het expertisecentrum Noordoostpolder. Dit gebeurt altijd in overleg met en na toestemming van de ouders. Het expertisecentrum heeft als doel scholen te ondersteunen bij het realiseren van een passend onderwijsaanbod voor alle kinderen. Vanuit het expertisecentrum werken de volgende specialisten: orthopedagogen, gedragsspecialisten, ambulante begeleider van de Klimboom, ambulante begeleider NT2, specialist hoogbegaafdheid, specialist voor-vroegscholen, taal-leesspecialist, rekenspecialist, ambulante begeleider ZML, ambulante begeleider de Twijn, logopedist,

specialist jonge kind, specialist zieke kinderen, ambulante begeleider expertisecentrum voor onderwijs en epilepsie, intercultureel maatschappelijk werk, jeugdhulp op school.

Aan iedere school is een vaste orthopedagoog verbonden. Zij kan een kind observeren of diepgaander onderzoek naar het probleemgebied doen. Scholen kunnen via de intern begeleider vragen voorleggen aan het expertisecentrum. Ouders kunnen geen beroep doen op de dienstverlening door het expertisecentrum. Contacten met de medewerkers van het expertisecentrum lopen via de ib'er.

### *Ondersteuningsteams*

De intern begeleider van de school en de contactpersoon van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) vormen samen het ondersteuningsteam van de school. In het ondersteuningsteam worden leerlingen besproken over wie zorgen zijn over de ontwikkeling en bij wie er mogelijk sprake is van problematiek die (ook) samenhangt met de thuissituatie. Wanneer er ondersteuning nodig is voor de thuissituatie zorgt de contactpersoon van het CJG voor een snelle toeleiding naar hulp. Ouders geven vooraf toestemming voor de bespreking van hun kind in het ondersteuningsteam en vaak worden ze bij de bespreking uitgenodigd.

### *Toewijzingscommissie*

Soms heeft een leerling intensieve ondersteuning nodig die alleen op het speciaal (basis)onderwijs geboden kan worden. Met instemming van u als ouders melden we de leerling dan aan bij de Toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband. De Toewijzingscommissie (TC) is een onafhankelijke commissie die beslist over aanvragen voor plaatsing in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Als een kind naar een speciale (basis)school gaat, wordt regelmatig bekeken of de intensieve ondersteuning van de speciale (basis)school nog nodig is voor de leerling. Als de leerling weer voldoende heeft aan de ondersteuning die de basisschool kan bieden, gaat de leerling terug naar de basisschool. Dit vanzelfsprekend altijd in goed overleg met de ouders én alleen wanneer duidelijk is dat de leerling tot en met groep 8 op zijn/haar plek zal zijn op de basisschool. Meer informatie over de scholen voor speciaal(basis)onderwijs en over de Toewijzingscommissie vindt u op de website: [www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl)

### *Onderwijs tijdens een langdurige ziekteperiode van een leerling*

Ook zieke kinderen hebben recht op onderwijs. Voor kinderen die in een ziekenhuis zijn opgenomen of ziek thuis zijn, is het belangrijk dat het gewone leven zoveel mogelijk doorgaat. Onderwijs hoort daar ook zeker bij. Ook tijdens een ziekteperiode blijft de school verantwoordelijk voor het onderwijs aan die leerling. De leerkrachten staan er echter niet alleen voor. Zij kunnen voor deze onderwijsbegeleiding een beroep doen op ondersteuning van een Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen van Ziezon, het landelijk netwerk van Ziek Zijn en Onderwijs. Samen met de ouders worden dan afspraken gemaakt over de inhoud van de ondersteuning. Het belang van de zieke leerling wordt daarbij steeds als uitgangspunt genomen. Meer informatie is te vinden op de website [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl). Aanmelding voor deze vorm van begeleiding kan door de ouders of door de school gebeuren.

### *De begeleiding naar het voortgezet onderwijs*

Het laatste rapportgesprek in groep 7 zal gaan over de vorderingen van de leerling gedurende de gehele basisschoolperiode en de verwachtingen voor groep 8 en het vervolgonderwijs.

Aan het begin van het schooljaar hebben alle kinderen een ambitiegesprek, met hun ouders en de leerkracht. Het kind verwoordt zijn/haar ambitie voor het VO en wat het daarvoor zelf wil doen en nodig heeft van de ouders en leerkracht. In november heeft de leerkracht van groep 8 een oriënterend gesprek met de ouders en leerlingen. Dit gesprek zal gaan over het vervolgonderwijs dat het kind mogelijk kan gaan volgen. Je kunt spreken over een voorlopig advies. Voorafgaand aan dit advies heeft de leerkracht van groep 8 overleg gehad met leerkrachten die de kinderen eerder in de groep hebben gehad.

Dit is om het beeld van het kind zo volledig mogelijk te maken. Tijdens het gesprek zal de leerkracht ook aangeven wat de mogelijkheden zijn binnen het voortgezet onderwijs, want voor een aantal ouders is dit een compleet nieuwe fase. In de klas zal er ook met regelmaat over het voortgezet onderwijs gesproken worden. In januari gaat de leerkracht van groep 8 met de klas op de verschillende voortgezet onderwijs scholen kijken, de zogenaamde open dagen. Ouders krijgen 's avonds vaak de kans om op de scholen te kijken. In de loop van het schooljaar worden de juiste data doorgegeven. In maart worden alle ouders op school uitgenodigd voor een individueel gesprek over de definitieve keuze van vervolgonderwijs, waarbij nogmaals het advies van onze school uitgesproken wordt. Dit advies komt tot stand tijdens een gezamenlijk overleg tussen de leerkrachten, ib en de directie. Wij achten het van belang een school te vinden voor een kind die ook bij hem of haar past. Ouders vullen een aanmeldformulier in en de kinderen worden aangemeld bij de scholen voor voortgezet onderwijs. In april/mei is er voor de kinderen een doorstroomtoets. De uitslag van deze toets is niet bepalend /leidend. Mocht de score heel erg afwijken van het gegeven advies dan is een overleg met de leerkracht en de gekozen school voor Voortgezet onderwijs mogelijk.

Voor kinderen met een zorgvraag hebben we de mogelijkheid Aandacht+ in te zetten voor de overgang naar het VO.

### 3.6 GROEPSVORMEN 2023-2024

Op de St. Josephschool werken we met combinatiegroepen.

'Vroeger' dwongen de leerlingenaantallen ons regelmatig tot het vormen van combinatiegroepen. Tegenwoordig doen we dit omdat de organisatievorm combinatiegroepen aansluit bij onze visie.

*'Op de St. Josephschool leren de kinderen van en met elkaar. Daarbij mogen zij vertrouwen op de beschikbaarheid van ouders, opvoeders en medewerkers. Niet alleen in hun eigen groep, maar binnen de hele school. Kinderen verdienen het, zich in veiligheid en vertrouwen te ontwikkelen.*

*We spreken van een gezonde ontwikkeling als er een balans is tussen hoofd, hart en handen. Want naast de ontwikkeling van je verstand, is het net zo belangrijk dat je je gevoel ontwikkelt en leert om zelfstandig bezig te zijn. Hoofd (verstand), hart (gevoel) en handen (creëren) worden daarbij aangesproken zodat leren een gezond geheel is.*

*Op de St. Josephschool staat het kind centraal. We streven ernaar kinderen zoveel mogelijk eigenaarschap te geven.*

*We geven dit in de praktijk vorm volgens ons eigen concept: Cirkel St. Josephschool.'*

De leerkrachten werken vanuit de leerlijnen, ondersteund door methodes. De leerkrachten zijn in staat de kinderen van en met elkaar te laten leren. Ze zetten hiervoor diverse didactische (coöperatieve en zelfstandige) werkvormen in. Een rijke leeromgeving zorgt ervoor dat de kinderen hoog betrokken zijn. De verbinding onderling en met de leerkracht zorgt voor een fijne sfeer en welbevinden van iedereen. Daarnaast helpt het kinderen om afwisselend het ene jaar in de combinatie een jongste leerling te zijn en het andere jaar een oudste van de groep. De combinatiegroepen werken onderling nauw samen. Er wordt ook groepsdoorbrekend gewerkt, bijv. tijdens gym, de instructiemomenten of tijdens projecten. Jaarlijks bekijken we of het wenselijk is de groepsindeling te veranderen per combinatiegroep.

Waarom? Bestaande (soms ongunstige) patronen worden doorbroken en kinderen komen los van hun 'imago'. Ieder kind krijgt zo steeds de kans weer blanco te beginnen. De periode van de zomervakantie tot de herfstvakantie noemen we de 'Gouden weken'. Deze weken staan in het teken van groepsvorming. Dit proces herhalen we nogmaals kort in de 'Zilveren weken', de eerste weken na de kerstvakantie.

Bij de groepssamenstelling wordt gekeken naar de 3 basisbehoeften van kinderen: relatie (ik hoor erbij), competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf).

Met andere woorden: bij welke kinderen vindt een kind aansluiting, welke kinderen passen goed bij elkaar wat betreft onderwijsbehoeften en zelfstandigheid en in welke mate kan een kind zichzelf zijn.

Daarnaast proberen we (wanneer het bij ons bekend is) broertjes, zusjes, neefjes en nichtjes uit elkaar te houden.

Wanneer er sprake is van een meerling binnen een gezin, proberen we de wens van ouders hierin mee te nemen.

### *Groep 1*

We starten met twee kleinere groepen 1 waar gedurende het schooljaar nieuwe 4-jarigen zullen instromen.

We gaan door met ons onderzoek hoe we de overstap van de peuteropvang naar de St. Josephschool nog beter kunnen afstemmen in de toekomst.

### *Combinatiegroepen 2/3, 4/5 en 6/7*

Door de combinatiegroep 2/3 komen we meer tegemoet aan het individuele kind dat nog behoefte heeft aan spel. De combinatiegroep 2/3 biedt kleuters een nog rijkere taalomgeving. Er zal afstemming zijn met de groepen 1. Waar wenselijk kunnen kinderen van groep 2 nog aansluiten bij groep 1. Ook kunnen er momenten zijn waarbij kinderen van alleen groep 3 samen instructie krijgen.

De twee combinatiegroepen 4/5 en 6/7 zullen gelijkwaardige groepen zijn. Iedere groep zal gezien worden als één groep van samenwerkende, spelende en lerende kinderen.

Doordat de combinatiegroepen groepsdoorbrekend spelen en werken, zullen de kinderen altijd weer contact hebben met hun 'oude' klasgenoten. Mogelijke vriendschappen kunnen dus blijven bestaan én is er ruimte voor nieuwe.

### *Groep 8*

Schooljaar 2022-2023 hebben we één groep 8. Voor de kinderen in de bovenbouw zal het niet langer vanzelfsprekend zijn dat ze t/m groep 8 bij ons op school zitten. De komst van bijv. het Tienercollege maakt het mogelijk dat zij, wanneer dit passend en wenselijk is, eerder uitstromen naar het voortgezet onderwijs. We hebben ook het afgelopen jaren gemerkt dat deze optie vaker verkend wordt en kinderen eind groep 7 de overstap naar het VO maken.

### *Groepsindeling*

Voor de groepsindeling bekijken de leerkrachten welke kinderen het beste bij elkaar in één groep passen. Hierbij wordt gekeken naar de 3 basisbehoeften van kinderen:

relatie (ik hoor erbij), competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf).

Met andere woorden: bij welke kinderen vindt een kind aansluiting, welke kinderen passen goed bij elkaar wat betreft onderwijsbehoeften en zelfstandigheid en in welke mate kan een kind zichzelf zijn. Dit is voor ons het vertrekpunt om te komen tot een goede groepsamenstelling met een prettig pedagogisch klimaat.

De leerkrachten maken gezamenlijk deze afweging en komen tot besluitvorming. In uitzonderlijke gevallen of daar waar twijfels zijn wordt ouders gevraagd om hun visie.

## **3.7 KWALITEIT**

Wij beogen met onze zorg voor kwaliteit de volgende doelen na te streven:

- Zicht krijgen en houden op de kwaliteit van alle aandachtsgebieden binnen de school, zowel wat betreft de proceskant (leiderschap, personeelsmanagement, beleid/strategie, middelenmanagement, management van processen) alsook de productkant (resultaatgebieden als uitstroomcijfers en waardering door doelgroepen) = kwaliteitsbepaling.
- Ervoor zorgen dat goede kwaliteit behouden blijft, geborgd wordt = kwaliteitsbewaking.
- Kwaliteit die niet goed genoeg is planmatig verbeteren = kwaliteitsverbetering.



We houden d.m.v. een kwaliteitszorgsysteem (plannen-uitvoeren-evalueren-bijsturen) onze school in beeld: om zorg te dragen voor onze kwaliteit. Dit betekent dat we meerdere malen per jaar een pas op de plaats maken: evalueren van ons werk, plannen aanscherpen of bijstellen. Ieder jaar wordt ook onze nascholing hierop afgestemd: waar kunnen we ons onderwijs verbeteren/optimaliseren? Wat hebben we nodig om ons handelen naar de kinderen te versterken?

Zorg voor kwaliteit vraagt om verbinding: verbinding van processen en doelen, verbinding van de leerkracht en leerling, de verbinding met ouders en onze omgeving, onze partners. We hebben elkaar nodig in onze zorg voor goed onderwijs.

### Opbrengsten Eindtoets groep 8

2021	Groep Landelijk	208,7 208	Route 8
2022	Groep Landelijk	194,6 200	Route 8
2023	Groep Landelijk	195 Nog onbekend	Route 8

### Schoolscores (gemiddelde 3 jaar eindtoets)

2021-2022- 2023	Behaald streefniveau	Ambitie St. Joseph	Landelijk gemiddelde	Signaleringswaarde inspectie
1F	94,1	90	96,6	85
2F/1S	55,7	62	63,3	50,6

### Uitstroomgegevens percentage 2022-2023

Onderwijsvorm	Percentage
PRO	3,6
KB/BB + LWOO	17,8
VMBO BB	0
VMBO KB	14,3
VMBO KB/GTL	0
VMBO (G)TL	3,6
TL/HAVO	21,4
HAVO	3,6
HAVO/VWO	14,3
VWO	21,4

De kwaliteit van een school is moeilijk in cijfers weer te geven. Er zijn veel niet of moeilijk meetbare factoren die van wezenlijk belang zijn voor de kwaliteit van een school. Ons doel is niet de kinderen zo hoog mogelijk te laten scoren in het vervolgonderwijs, ten koste van... Niet het einddoel is de doelstelling, maar de weg ernaar toe: het proces. Daar kunt u ook onze kwaliteiten uit opmaken. Twee belangrijke indicatoren daarbij zijn: betrokkenheid en welbevinden. Als school hebben we als extra ambitiedoel dat we streven naar een hoog welbevinden en hoge betrokkenheid. Dit monitoren we door regelmatige observaties. We spreken van meetbare en merkbare kwaliteit.

Doordat de eindtoets verplaatst is naar het einde van het schooljaar, hebben we de laatste jaren ervaren dat veel kinderen onvoldoende gemotiveerd waren om zich nog in te spannen voor hun eindtoets. Dat zagen we terug in een lagere score op de Eindtoets groep 8. Dat was voor ons het signaal om meer werk te maken van de betrokkenheid van kinderen. We hebben dit breder getrokken: hoe kunnen we de betrokkenheid voor alle kinderen binnen de St. Josephschool vergroten?

We zien dat de kinderen meer betrokken zijn, soms niet te stoppen zijn in hun werk. Dat ze smullen van de 'dikke soep' die ze aangeboden krijgen. Dit zien we ook terug in de hogere opbrengsten op de tussentoetsen van CITO.

Zijn we dan alleen maar gericht op hoge opbrengsten?

Zeker niet. Wel hebben we reële, hoge verwachtingen van de kinderen. Waarbij we uiteraard rekening houden met kindkenmerken als bijv. dyslexie, ADHD, autisme, maar ook gezinsfactoren als een echtscheiding of ander trauma.

Onze verwachtingen van de kinderen betreffen niet alleen taal, lezen en rekenen maar de totale ontwikkeling van een kind, waarbij we uitgaan van welbevinden en betrokkenheid.

We spreken ook van brede, hoge opbrengsten.

Een ander speerpunt is dan ook dat we kinderen, nog meer, hun talenten willen laten ontdekken en ontwikkelen. Dit kan ook op bijvoorbeeld het gebied van techniek, muziek, ICT, natuur of geschiedenis.

### 3.8 FLITSBEZOEKEN

Op de St. Josephschool is het gebruikelijk dat de directeur en intern begeleider zogenoemde "flitsbezoeken" brengen aan alle groepen. Zoals het woord al doen vermoeden, gaat het hierbij om korte bezoeken van slechts een paar minuten waarin wordt gekeken naar het onderwijs dat in de groep wordt gegeven. Met enige regelmaat voeren de directeur en intern begeleider naar aanleiding van deze flitsbezoeken gesprekken met de leerkrachten waarin het onderwijs centraal staat. Doel van deze gesprekken is vooral het samen nadenken over ons onderwijs en samen zoeken naar mogelijkheden om dit onderwijs nóg beter te maken.

### 3.9 BENUTTING VAN ONDERWIJSTIJD

Richtlijn rijksoverheid:

Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

-de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3520 uur;

-de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): minimaal 3760 uur;

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7520 uur. De overgebleven 240 uur mogen de scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. Er is geen maximum aan het aantal onderwijsuren per dag.

Onze school programmeert jaarlijks voldoende onderwijstijd. We bieden leerlingen in de onderbouw tenminste 880 uur (gemiddelde over de eerste 4 jaar) en de leerlingen in de midden- en bovenbouw tenminste 1000 uur (gemiddelde over de laatste 4 jaar).

- De tijd is evenwichtig verdeeld over de vakken.

- De geprogrammeerde tijd wordt efficiënt besteed.

- De tijd voor onderwijs en leren is afgestemd op kenmerken van de leerlingenpopulatie.

Groep	Lessuren per week	Schooljaar 2023-2024
1-4	24 uur en 30 min.	947 uur, 30 min.
5-8	26 uur	1006 uur

Dit schooljaar maken de kinderen gemiddeld 7814 uren over 8 jaar verdeeld (7520 = wettelijke eis).

### 3.10 AMBITIES ONDERWIJS ST. JOSEPHSCHOOL

De ambities m.b.t. het onderwijskundig beleid zijn verwoord in de volgende tactische doelen:

- De St. Josephschool gaat uit van de gekantelde organisatie: kinderen eigenaarschap geven: wat je zelf kan, mag je zelf doen. Vertrouw d'r maar op!
- De St. Josephschool maakt werk van een doorgaande lijn van 2 t/m 13 jaar en onderzoekt daarbij de mogelijkheden van het loslaten van het traditionele leerstofjaarklassensysteem.
- De St. Josephschool gaat uit van de kracht van heterogene groepen: van en met elkaar leren.
- De St. Josephschool werkt volgens het eigen model: Cirkel St. Josephschool.
- De St. Josephschool maakt werk van procesgericht en opbrengstbewust werken, ErvaringsGericht Onderwijs en OntwikkelingGericht Onderwijs.
- Op de St. Josephschool spreken we eenzelfde pedagogisch tactische taal.
- De St. Josephschool heeft een actueel onderwijsaanbod.
- De St. Josephschool implementeert en borgt methodieken.
- De St. Josephschool integreert ICT binnen het onderwijs en ontwikkelt zich op onderdelen door van 'Pionier' naar 'Specialist'.
- De St. Josephschool oriënteert zich op de mogelijkheid om vanuit een doorgaande ontwikkelingslijn, de opvang van peuters te integreren in het schoolgebouw.
- De St. Josephschool oriënteert zich op de mogelijkheid om de buitenschoolse opvang aan te laten sluiten bij de uitgangspunten van de school.

## HOOFDSTUK 4

## PERSONEEL



*'Wanneer liefde en vakkundigheid samenwerken,  
kun je een meesterwerk verwachten'*

### 4.1 TEAM ST. JOSEPHSCHOOL

Angelique van Dam	<i>Groepsleerkracht 1A</i>	<i>Leescoördinator</i>
Michelle Vissers	<i>Groepsleerkracht 1A</i>	
Willem Brunia	<i>Groepsleerkracht 1B</i>	<i>IB-er groep 1+ coördinator 'Groen'</i>
Thea Menting	<i>Groepsleerkracht 1B</i>	
Tamar Ronner	<i>Onderwijsassistent groepen 1</i>	
Tessa van Dijk	<i>Onderwijsassistent groepen 1</i>	
Amarens Bergstra	<i>Groepsleerkracht 2-3A</i>	
Caroline de Wit	<i>Groepsleerkracht 2-3B</i>	
Mariëlle van Velzen	<i>Groepsleerkracht 2-3B</i>	
Mariëtte Berghuis	<i>Groepsleerkracht 2-3C</i>	
Karin van Meerlant	<i>Groepsleerkracht 2-3C</i>	<i>Onderbouwcoördinator + schoolopleider</i>
Andrea Allefs	<i>Onderwijsassistent groepen 2-3</i>	
Marianne Schraa	<i>Groepsleerkracht 4-5A</i>	
Timo de Kleine	<i>Groepsleerkracht 4-5B</i>	<i>Midden- en bovenbouwcoördinator</i>
Nynke de Zee	<i>Lerarenondersteuner groepen 4-5</i>	<i>Trainee</i>

Claudia Harsevoort	<i>Groepsleerkracht 6-7A en 6-7B</i>	
Pascal Melenboer	<i>Groepsleerkracht 6-7A</i>	
Corine Spans	<i>Groepsleerkracht 6-7B</i>	
Christel Hadders	<i>Lerarenondersteuner groepen 6-7</i>	
Edith Kamphorst	<i>Groepsleerkracht 8</i>	<i>Coördinator Hoogbegaafdheid + ETT</i>
Annemarie Blaas	<i>Groepsleerkracht 8</i>	
Lars van Enk	<i>Onderwijsassistent groep 8</i>	<i>ICT-er</i>
Nicolai Keeler	<i>Conciërge</i>	<i>Elk Talent Telt Klas</i>
Xiangyan Chen	<i>Vakleerkracht Chinees</i>	<i>Elk Talent Telt Klas</i>
Salomé Huitema	<i>Vakleerkracht muziek</i>	
Nick Proce	<i>Vakleerkracht gym</i>	
Carin Doorn	<i>Interieurverzorgster</i>	
José Bakker	<i>Interieurverzorgster</i>	
Antje Bakker	<i>Interieurverzorgster</i>	
Gerard Lijnema	<i>Conciërge</i>	
Karin Meijerink	<i>Intern begeleider 2 t/m 8</i>	<i>Beeldcoach</i>
Margret Omtzigt	<i>Directeur</i>	

## 4.2 BASISKWALITEIT PERSONEEL ST. JOSEPHSCHOOL

De professionele identiteit van de leerkrachten op de St. Josephschool is zichtbaar in:

- Passie
- Houding
- Vakmanschap

### Passie

- Iedere leerkracht heeft liefde voor kinderen.
- Iedere leerkracht heeft passie voor het onderwijs.
- Iedere leerkracht heeft de passie en wil om zich blijvend te ontwikkelen als professional.

### Houding

- Iedere leerkracht heeft een ervaringsgerichte basishouding: gericht zijn op wat zich in kinderen en in zichzelf op het niveau van de ervaringsstroom afspeelt.
- Iedere leerkracht is een teamspeler: 'Samen werkt 't!'.
- We verwachten van elkaar een positieve houding naar de kinderen, ouders, elkaar, de school, het vak.
- Iedere leerkracht is in staat te relativeren. Humor is helpend daarbij!
- Iedere leerkracht is in staat 'de stem van het cynisme te herkennen'.
- Iedere leerkracht is authentiek,
- Iedere leerkracht vertrouwt op zichzelf, collega's, het kind en de ouder.

### Vakmanschap

- Vanuit de ervaringsgerichte basishouding de ervaringsgerichte dialoog kunnen aangaan: wat speelt zich af aan de 'binnenkanten' van onze leerlingen? Waar lopen ze warm voor, wat maakt ze onzeker, waar dromen ze van? Op deze wijze maakt de leerkracht consequent werk van een goede relatie met de kinderen.
- Spreken van dezelfde pedagogisch tactische taal naar kinderen.
- Uitgaan van ruimte voor vrij initiatief van kinderen. De mate van autonomie die kinderen ervaren in hun school hoort afgestemd te zijn op de mate van verantwoordelijkheid die kinderen kunnen dragen. Leerkrachten geven hier concreet vorm aan door het hanteren van de driehoek: tijd-ruimte-criteria.

- Vormgeven van een rijke leeromgeving: een omgeving die onderzoeken, ontdekken en uitproberen mogelijk maakt. Een omgeving die dat mogelijk maakt rust op twee pijlers: een rijk basismilieu door klasinrichting en hoeken en het dagelijks aanbod van activiteiten.
- Zorgen voor 'levensecht' onderwijs: binnen of buiten de school.
- Kennen van de competenties van de kinderen, hun talenten en uitdagingen. Daarbij gaan we uit van de zone van naaste ontwikkeling.
- We hebben hoge, reële verwachtingen van kinderen. Wat kinderen zelf kunnen doen, mogen ze zelf doen. Hierbij gaan we uit van de ideeën van de gekantelde organisatie. Vertrouwen is hierbij het sleutelwoord.
- Door werk te maken van bevrijdingsprocessen streeft iedere leerkracht naar een hoog welbevinden om een gave emotionele ontwikkeling te waarborgen.
- We gaan uit van intens, duurzaam leren waarbij creatieve processen op gang worden gebracht door hoge betrokkenheid te realiseren.
- De leerkrachten beschikken over een divers aanbod van werkvormen en methodieken.
- De leerkrachten kennen de leerlijnen.
- Iedere leerkracht heeft een procesmatige kijk: weet de verbinding te maken tussen ontwikkelingsfase en onderwijsbehoeften. Daarbij zijn welbevinden en betrokkenheid de indicatoren voor de kwaliteit van het proces.
- Vanuit een goede relatie en professionele blik, zijn de medewerkers kritisch op zichzelf en elkaar.
- Reflectie op ons handelen en evaluatie van het proces zijn voor ons belangrijk: zo legitimeren we ons handelen.

#### 4.3 WERKEN IN MINITEAMS

Om goed uitvoering te kunnen geven aan onze basiskwaliteit en onze ambities zijn alle leerkrachten op woensdag aanwezig. Dit betekent dat de medewerkers een aanstelling hebben van minimaal 0,5 onderbouw, of 0,6 midden- bovenbouw. Dit maakt het werken in miniteams mogelijk.

De leerkrachten doen samen de voorbereiding voor de groepen, stemmen de lessen op elkaar af. De instructiemomenten worden gepland en in kleinere groepen krijgen de kinderen een passende instructie op het niveau dat ze nodig hebben. Ook zijn alle leerkrachten op woensdag aanwezig.

Zij ondersteunen extra in of bij de groepen: bijv. voor kindgesprekken, extra begeleiding.

Het werken in een miniteam van leerkrachten werkt prettig: er is een gezamenlijke verantwoording voor de groepen leerlingen. Dit zorgt voor vermindering van de werkdruk, het voortdurende gevoel dat je tekort schiet. Op schoolniveau zorgt het voor stabiliteit. Wanneer een leerkracht uitvalt of ziek is, kan het beter overgenomen worden.

#### 4.4 AMBITIES PERSONEEL ST. JOSEPHSCHOOL

De ambities m.b.t. het personeelsbeleid zijn verwoord in de volgende tactische doelen:

- Op de St. Josephschool werken autonome, competente leerkrachten die ook onderling werk maken van een goede samenwerking.
- Op de St. Josephschool onderscheiden we ons door onze professionele identiteit: passie, houding en vakmanschap.
- Op de St. Josephschool maken we ook voor medewerkers werk van welbevinden en betrokkenheid.
- Op de St. Josephschool werken we in professionele leergroepen.
- Op de St. Josephschool maken we werk van talentontwikkeling: we maken gebruik van elkaars specialisme.
- Op de St. Josephschool is sprake van een 'leven-lang-leren' cultuur: we blijven in beweging en ontwikkeling.
- Op de St. Josephschool wordt de ontwikkeling en het welbevinden van medewerkers gemonitord door een heldere gesprekkencyclus gericht op 'het beste uit jezelf halen in dienst van de totale school'.
- Op de St. Josephschool kunnen alle medewerkers hun handelen legitimeren.
- Op de St. Josephschool zijn we gericht op kansen ook buiten ons eigen team. We gaan daarvoor graag de samenwerking aan met betrokkenen uit onze omgeving.
- Op de St. Josephschool werken leerkrachten die ambassadeurs zijn voor het vak: dit dragen we uit binnen en buiten de school!
- Op de St. Josephschool zijn we ons bewust van het lerarentekort en maken we werk van het begeleiden van stagiaires en startende leerkrachten.

# HOOFDSTUK 5

# ORGANISATIE



*'Begin met het einde voor ogen'*

## 5.1 SCHOOLTIJDEN

	<b>Groep 1-2-3-4</b>	<b>Groep 5-6-7-8</b>
<b>Maandag</b>	08.15-14.15	08.15-14.15
<b>Dinsdag</b>	08.15-14.15	08.15-14.15
<b>Woensdag</b>	08.15-12.15	08.15-12.15
<b>Donderdag</b>	08.15-14.15	08.15-14.15
<b>Vrijdag</b>	08.15-12.15	08.15-14.15

We werken met een continuooster. Dit betekent dat de kinderen ononderbroken de gehele dag op school zijn. We zorgen voor een voldoende afwisseling in, in- en ontspanning, gedurende de dag. 's Morgens hebben alle kinderen een beweegmoment en een moment dat ze fruit kunnen eten. Daarnaast kunnen de kinderen de gehele dag door water drinken. Tussen de middag lunchen de kinderen met hun eigen leerkracht. Er worden dan ook activiteiten gedaan zoals voorlezen, Schooltv kijken, meditatie en levensbeschouwing. Daarna gaan de kinderen 30 minuten buitenspelen.

## 5.2 VAKANTIEROOSTER 2023-2024

<b>Vakantie</b>	<b>Eerste dag</b>	<b>Laatste dag</b>
<b>Herfstvakantie</b>	zaterdag 21 oktober 2023	zondag 29 oktober 2023
<b>Kerstvakantie</b>	zaterdag 23 december 2023	zondag 7 januari 2024
<b>Voorjaarsvakantie</b>	zaterdag 17 februari 2024	zondag 25 februari 2024
<b>Goede Vrijdag en Pasen</b>	vrijdag 29 maart 2024	maandag 1 april 2024
<b>Meivakantie (incl. KD, BD, HV)</b>	zaterdag 27 april 2024	zondag 12 mei 2024
<b>Pinksteren</b>	Maandag 20 mei 2024	
<b>Zomervakantie</b>	zaterdag 20 juli 2024	zondag 1 september 2024

\*KD=koningsdag, BD= bevrijdingsdag, HV= Hemelvaart



### 5.3 LEERLINGVRIJE DAGEN 2023-2024

- 22-12-2023: Alle kinderen vrij vanaf 12.15 uur
- 26-02-2024: Alle kinderen vrij i.v.m. studiereis team
- 27-02-2024: Alle kinderen vrij i.v.m. studiereis team
- 28-02-2024: Alle kinderen vrij i.v.m. studiereis team
- 15-05-2024: Alle kinderen vrij i.v.m. studiedag Aves
- 12-06-2024: Alle kinderen vrij i.v.m. studiedag team
- 19-07-2024: Alle kinderen vrij vanaf 12.15 uur

### 5.4 ACTIVITEITENKALENDER

Op onze website: [www.st-josephschool.nl](http://www.st-josephschool.nl) en in Parro vindt u onze jaarkalender met activiteiten.

### 5.5 AANMELDEN/INSCHRIJVEN

Het proces van aanmelding verloopt wettelijk via de volgende stappen:

- Vooraanmelding: dit mag tot 3 jaar, dit is niet rechtsgeldig. We gaan uit van 'wie het eerst komt...'
- Aanmelding: dit mag wettelijk vanaf 3 jaar
- Toelating: dit doet de school na aanmelding
- Inschrijving: dit doet de school na toelating

Na het eerste telefonisch contact wordt afhankelijk van de leeftijd van het kind (vanaf 3 jaar) een afspraak met de directie gemaakt voor een eerste kennismaking. Ouder(s) en kind worden uitgenodigd voor een oriëntatie-bezoek op school. Dit bezoek bestaat uit een gesprek en rondleiding. Dan aan u de keuze.

Wanneer u kiest voor onze school volgt de aanmelding. U ontvangt u een formulier om uw kind aan te melden.

Wanneer wij het door u ingevulde formulier ontvangen hebben, ontvangt u van ons een bewijs van aanmelding.

Wanneer uw kind 3 jaar en 6 maanden is ontvangt u een uitgebreider inschrijfformulier van ons. We bekijken dan de actuele stand van zaken: hoe verloopt de ontwikkeling van uw kind én kunnen wij de passende school zijn. In de meeste gevallen is de St. Josephschool nog steeds een passende school en volgt toelating en inschrijving. Wanneer echter blijkt dat er veel extra ondersteuning nodig is voor uw kind, zullen we met u in gesprek gaan om te kijken naar de mogelijkheden. Wanneer mocht blijken dat de St. Josephschool niet de passende school is, wordt samen met u gezocht welke school wel de nodige begeleiding kan bieden.

### 5.6 TOELATINGSBELEID

Het aantal tussentijdse aanmeldingen neemt toe: ouders die om verschillende redenen van basisschool willen veranderen en kiezen voor de St. Josephschool. We zijn blij dat we 'gezien' worden, maar zijn tegelijkertijd ook terughoudend. Ook het komende schooljaar 2022-2023 zullen we met veel nauwkeurigheid iedere aanmelding bespreken. In welke groep zal de leerling geplaatst moeten worden? Welke ondersteuningsbehoefte heeft de leerling? Hoe is de zorgbehoefte van de leerlingen die al in de groep zitten? Hoe is de groepsdynamiek? Het gaat daarbij niet zozeer om de kwantiteit, maar veel meer om de kwaliteit. We willen graag recht doen aan alle kinderen.

Daarnaast hebben we veel aanmeldingen voor de onderbouw. Voor de komende jaren hebben we nog een beperkt aantal kindplaatsen. Hierbij kijken we vier jaar vooruit. We willen u nadrukkelijk vragen jongere broertjes en zusjes op tijd aan te melden.

## 5.7 VOOR HET EERST NAAR SCHOOL

Kinderen, die de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt, mogen naar de basisschool. Dit is de dag na hun 4e verjaardag. Deze 4e verjaardag wordt niet op de basisschool gevierd. De kinderen worden geplaatst in de onderbouwgroep op de dag, die in overleg met de ouders is afgesproken. De groepsleerkracht neemt ca. 6 weken voor de 4<sup>e</sup> verjaardag telefonisch contact op om een afspraak te maken voor een kennismakingsmoment. Er worden vervolgens 2 dagdelen afgesproken waarop een kind, ter gewinning, meedraait in de groep. Vier weken voor de zomervakantie en in de decembermaand vinden wij het niet wenselijk dat er 4-jarigen instromen. Kinderen die in de zomervakantie 4 jaar worden, krijgen een kennismakingsmoment voor de zomervakantie. Voor hen start de gewenningsperiode na de zomervakantie. We gaan ervan uit dat de kinderen zindelijk zijn en zelfstandig naar het toilet kunnen gaan. De definitieve plaatsing geschiedt onder verantwoording van de schoolleiding; hierbij wordt o.a. rekening gehouden met de groepsgrootte, verdeling jongste en oudste kinderen, broertje/zusje en indien van toepassing, de ontwikkeling van het betreffende kind.

## 5.8 VERKEERSITUATIE

De verkeerssituatie bij school is een 'schoolzone'. Dit betekent dat de weg voor school versmald en verhoogd is en dat er niet geparkeerd mag worden. De stoepen zijn breder waardoor er meer ruimte is voor voetgangers en wachtende ouders.

Wanneer u uw kind met de auto naar school brengt, willen we u vragen te parkeren op het plein bij de kerk of de supermarkt. **Het is niet toegestaan de kinderen voor school te laten in- en/of uitstappen.** Helaas zien we dit toch heel regelmatig gebeuren. **We vertrouwen erop dat u omwille van de veiligheid van alle kinderen zich houdt aan deze afspraken.**

## 5.9 NAAR SCHOOL BRENGEN

Alle kinderen worden op het plein ontvangen door hun eigen leerkracht. Ze 'landen' al op het plein, maken een praatje met de leerkracht en elkaar. De leerkracht is echt beschikbaar voor de kinderen. De kinderen verzamelen snel en gaan als groep naar binnen.

Voor de kinderen en ouders in de onderbouw (groepen 1-2-3) bieden we de mogelijkheid om 1 x per week hun kind in de klas te brengen.

Tot de herfstvakantie: maandag

Tot de kerstvakantie: donderdag

Tot de voorjaarsvakantie: dinsdag

Tot de meivakantie: vrijdag

Tot de zomervakantie: woensdag

De andere dagen verzamelen ook deze groepen buiten.

Wanneer een kind in groep 1 nieuw op school komt maakt de leerkracht afspraken met de ouders over de wemomenten waarbij ouders meelopen naar de klas.

De schooldeuren gaan om  $\pm$  8.07 uur open, de kinderen kunnen dan naar de klas gaan. De eerste bel gaat om 8.10 uur. Om 8.15 uur gaat de tweede bel, de school begint!

## 5.10 INLOOP

We werken met een inlooppmoment in de groepen. De ouders van de groepen 1 en 2-3 mogen op vaste momenten meelopen naar de klas. We waarderen het wanneer u als ouder betrokken bent. Bijv. om met uw kind te kijken wat we doen in de groep. Even mee te spelen. Maar ook dat uw kind u iets kan laten zien of uitleggen.

Soms starten we bewust in de kring, afhankelijk van wat nodig is in een groep. Of start de groep met het eerste uur gym. Er is dan geen inlooppmoment.

Het inlooppmoment is niet bedoeld om uitvoerig met de leerkracht te spreken. Daarvoor vragen we u een afspraak met de leerkracht te maken. Een korte mededeling kan natuurlijk altijd.

De leerkracht is er tijdens het inlooppmoment primair voor de kinderen.

Het geeft de leerkracht ook de kans te observeren, een praatje te maken met de kinderen, of zelf mee te spelen. Kortom: ook extra betrokkenheid van de leerkracht naar de kinderen.

Kinderen krijgen de gelegenheid te 'landen', het is een overgang van thuis naar school. De leerkracht werkt hierbij primair aan de relatie met het kind, gericht op welbevinden en betrokkenheid.

Hoe zit dat met de tijden? Wanneer de zoemer gaat om 8.15 uur, verwachten we dat alle kinderen in de groep zijn. Wanneer er een inloophmoment in de groep is, kunt u tot 8.30 uur blijven. Starten de kinderen in de kring dan sluiten de deuren om 8.15 uur.

Als u en of uw kinderen te laat op school zijn, kom dan zachtjes binnen zodat u de les niet stoort.

Mocht u langer willen doorpraten met een andere ouder, beneden in de teamkamer staat altijd koffie voor u klaar!

### 5.11 SLUITEN VAN DE DEUREN

De berichten in de media maken dat leerkrachten en ouders zich zorgen maken over de veiligheid in en om gebouwen als school, kinderopvang, peuterspeelzalen. We begrijpen deze zorg. We proberen het gevoel van veiligheid te vergroten door het sluiten van alle ingangen. Dit betekent dat vanaf 8.15 uur de deuren gesloten zijn. Alleen de hoofdingang is dan toegankelijk: u gebruikt hiervoor de bel naast de deur. De deur wordt dan door een teamlid voor u geopend.

### 5.12 TUSSENDOORTJE/LUNCH

De kinderen van groep 1 t/m 8 nemen van huis schoongemaakt fruit mee: ze moeten zich er zelfstandig mee kunnen redden. Daarnaast vragen we u uw kind een bidon mee te geven om gedurende de dag water te kunnen drinken. Voor de kinderen van groep 6 t/m 8 is het mogelijk een extra boterham mee te nemen mochten ze niet voldoende hebben aan hun fruit.

We stimuleren de kinderen te zorgen voor een gezonde lunch.

### 5.13 SLOFFEN/SOKKEN

De kinderen van groep 4 t/m 8 doen 's morgens hun schoenen uit voordat zij de klas in gaan.

Ze kunnen bijv. badslippers, sloffen, sokken of hun gym schoenen aandoen.

Wanneer kinderen steunzolen dragen kunnen zij schoenhoezen gebruiken.

De kinderen van de groepen 1-2-3 doen, afhankelijk van het moment van buitenspelen, ook 's morgens hun schoenen uit. Ervaring heeft ons geleerd dat deze kinderen het liefst op hun sokken in de klas spelen.

Naast dat het vaak veel prettiger speelt/werkt voor de kinderen hopen we zo ook het zand en vuil zoveel mogelijk buiten de klaslokalen te houden.

### 5.14 BEWEGINGSONDERWIJS

De groepen 1 en 2-3 gaan elke dag naar het speellokaal voor spel, gym en muziek. De kinderen dragen dan gym schoenen. Om niet te veel tijd aan het strikken van veters te verliezen, zien we het liefst schoenen met klittenband of elastiek. Omdat de vloer nogal glad is, zijn gym schoenen met een goed profiel belangrijk. We vragen u het aan- en uitkleden thuis zoveel mogelijk te oefenen.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 gymmen in de sporthal van het Bosbad.

Verplichte gymkleding:

- Gym schoenen (geen zwarte zool)
- Korte broek met T-shirt of turnpakje

Wilt u ervoor zorgen dat de kleding van de kinderen gemerkt is? Er blijft nl. nogal wat op school achter. De gymkleding gaat op vrijdag mee naar huis om te worden gewassen.

### Gymrooster:

Dinsdag	Bosbadhal 1A	Donderdag	Bosbadhal 2A
Groep 8	08.30	Groep 6	08.30
Groep 6-7A	09.20	Groep 4	09.20
Groep 4-5A	10.20	Groep 5	10.20
Groep 4-5B	11.10	Groep 3A + 3B+ 3C	11.10
Groep 3A + 3B+ 3C	12.30	Groep 7	12.30
Groep 6-7B	13.20	Groep 8	13.20

### 5.15 THUISWERK

Op onze school streven we naar een goede balans van inspanning en ontspanning: op school (spelend) leren en werken, thuis ruimte en vrije tijd. In de groepen 1 t/m 5 werken we niet met structureel huiswerk. Wel adviseren we regelmatig om thuis extra te lezen, spellingwoorden of bijvoorbeeld de tafels te oefenen. Ook werken leerlingen in de groepen 4 en 5 ongeveer een keer per jaar thuis aan een boekbespreking en/of spreekbeurt. In de groepen 6/7 wordt iets meer huiswerk gegeven. De toetsen van Engels worden dan thuis geleerd. Ook voor deze groepen geldt dat ze thuis werken aan een spreekbeurt o.i.d. In groep 8 zullen de kinderen één keer per week huiswerk krijgen ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs. De vakken zullen we afwisselen: bijvoorbeeld een rekenblad, maar ook een samenvatting van een nieuwsbericht maken of een artikel schrijven.

### 5.16 KAMP EN SCHOOLREISJE

Aan het eind van het schooljaar vinden de schoolreisjes plaats. De groepen 1 en 2-3 hebben een eigen thematisch schoolreisje. Kinderen van groep 4 t/m 7 maken per bus een uitstapje.

Kinderen van groep 8 gaan aan het begin van het schooljaar drie dagen op kamp. Tijdens de jaarvergadering van de activiteitencommissie zullen de bedragen voor de schoolreisjes vastgesteld worden. Te zijner tijd krijgt u bericht over de wijze van betalen.

Wanneer het voor u niet mogelijk is de kosten voor kamp/schoolreisje te voldoen, kunt u mogelijk gebruik maken van het Meedoenpakket van de gemeente NOP, zie [Aanbod \(forus.io\)](#).

### 5.17 ZIEKMELDEN/AFMELDEN

Als uw kind ziek is of een afspraak heeft bij de tandarts/huisarts, kunt u dit via Parro zelf aangeven. We willen u dringend verzoeken dit voor 8.00 uur te doen.

Wanneer kinderen zonder afmelding afwezig zijn, wordt u als ouder gebeld door de leerkracht. Om te voorkomen dat de leerkrachten onnodig de groep uit moeten om te bellen, vragen we uw medewerking hiervoor.

### 5.18 TELEFONISCHE BEREIKBAARHEID SCHOOL

Wij hebben op school geen telefonist aan het werk.

Dit betekent dat wanneer de intern begeleider en directeur in gesprek zijn en de leerkrachten voor de groep staan, een leerkracht voor noodgevallen een telefoon in de klas heeft. Wilt u zoveel mogelijk bellen na schooltijd? Dan hoeft een leerkracht alleen de groep te verlaten om belangrijke telefoontjes door te geven. U kunt altijd een bericht sturen via Parro. De leerkracht kan dan na schooltijd contact met u opnemen.

### 5.19 VERJAARDAGEN KINDEREN

Het is de gewoonte dat kinderen hun verjaardagen op school mogen vieren. Iedere leerkracht viert dit op zijn eigen manier in de klas, waarna de kinderen een verjaardagskaart meekrijgen naar huis. We stimuleren gezond trakteren. Houdt u er rekening mee dat er kinderen zijn die niet alles mogen hebben i.v.m. een allergie o.i.d. Vraag het even aan de leerkracht van uw kind. Wanneer uw kind bepaalde voedingsstoffen niet mag hebben vragen we u een 'traktatietrommeltje' te maken waarin u lekkernijen (geen snoep) doet die wel geschikt zijn voor uw kind. Dit trommeltje kunt u afgeven bij de leerkracht zodat ook uw kind iets lekkers heeft wanneer er wordt getrakteerd en teleurstellingen kunnen worden voorkomen.

### 5.20 VERJAARDAGEN LEERKRACHTEN

De leerkrachten vieren hun verjaardag rond de 19<sup>e</sup> maart, de naamdag van St. Joseph. Deze dag zal een speciaal tintje krijgen en verder zullen de kinderen die dag de verjaardag van de betreffende leerkracht in de groep vieren.

Kinderen vinden het vaak erg leuk om een cadeautje te geven en natuurlijk zijn de leerkrachten hier erg blij mee. We willen u wel meegeven dat we met kleine dingen tevreden zijn: een zelfgemaakte tekening of een zelf gekocht "aardigheidje" is prima. 'Niet het vele is goed maar het goede is veel!'.

### 5.21 AFSCHIED GROEP 8

Aan het eind van het schooljaar neemt groep 8 met een afscheidsmusical, afscheid van de school. De activiteitencommissie en het team organiseren op donderdagavond een afscheidsfeest voor de kinderen van groep acht en hun ouders. Dit afscheidsfeest zal plaatsvinden in theater 't Voorhuys.

Op vrijdag fietsen de groep 8-ers voor de laatste keer het schoolplein af waarbij ze worden uitgezwaaid door alle kinderen en ouders.

### 5.22 VIERINGEN

Om het 'Samen een school' kracht bij te zetten, organiseren we schoolprojecten en vieren we samen bijzondere gelegenheden. De vieringen worden georganiseerd door en voor kinderen, ouders en leerkrachten.

- Een aantal keer per jaar werkt onze school mee aan een gezinsviering in de kerk. We openen het nieuwe schooljaar met een gezinsviering en we sluiten het schooljaar af met een gezinsviering.
- We eindigen het jaar met een sfeervolle, gezamenlijk activiteit, bijv. Kerstmaaltijd, met een Kerstviering op school.
- Nieuwjaarstoost
- Ook wordt er meegewerkt aan de Vastenactie en Witte Donderdagviering.
- In samenwerking met de parochie kunnen de kinderen in groep 4 meedoen aan de voorbereidingen voor de Eerste Communie en in groep 8 voor het toedienen van het Vormsel. Bij deze feestelijke vieringen zijn alle kinderen welkom.
- De vrijdag vóór het carnavalsweekend verandert de school in een carnavalsoord waarbij alle kinderen en leerkrachten een feestprogramma beleven in het kader van carnaval.
- Met een gezellige slotavond neemt groep 8 afscheid en voeren zij een musical op.
- Incidenteel hebben we een gezamenlijke afsluiting van een project.
- Zomerfeest

### 5.23 SCHOOLBREDE THEMA'S

Binnen het schooljaar zal er twee keer gezamenlijk een thema worden opgestart. Dit houdt in dat de gehele school met hetzelfde thema werkt, iedere groep met zijn eigen uitwerking. Dit jaar o.a. 'Bij mij thuis' en 'Kunst'.

#### 5.24 CULTURELE ACTIVITEITEN

In hun hele basisschoolperiode bezoeken de kinderen regelmatig het Cultuurbedrijf Noordoostpolder voor een dans-, muziek- of toneelvoorstelling. Vaak worden deze bezoeken gecombineerd met een aantal (gast)lessen over de voorstelling.

De kinderen gaan ook regelmatig op excursie gekoppeld aan het thema in de klas. Kinderen ontwikkelen zo mede hun sociaal-culturele vaardigheden.

#### 5.25 ACTIES

We werken incidenteel mee aan acties. Ook wordt meegewerkt aan acties die door de kerk worden georganiseerd, zoals de Vastenactie. Via de school worden de vastendoosjes verspreid, waar de kinderen in kunnen sparen. Daarnaast kan er vanuit de betrokkenheid van kinderen een initiatief voor een actie ontstaan.

#### 5.26 GROEPS- EN PORTRETFOTO'S

Elk jaar wordt er een groepsfoto en portretfoto gemaakt.

#### 5.27 VIDEO-OPNAMEN

Voor onze eigen professionalisering maken we video-opnamen van het onderwijs in de groep: beeldcoaching. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik.

#### 5.28 HOOFDLUISCONTROLE

Een aantal ouders van onze school voert deze luizencontrole uit. Deze controle vindt plaats op de eerste woensdag na iedere vakantie. Naast deze controles op school is het noodzakelijk dat ouders thuis ook regelmatig controleren op hoofdluis.

Wanneer er bij uw kind hoofdluis is geconstateerd, wordt u gebeld door de directie/eigen leerkracht met het verzoek uw kind te behandelen. Op de website kunt u informatie vinden. Er gaat ook een brief mee met de kinderen. Na twee weken wordt de groep nogmaals gecontroleerd om te kijken of het luizenprobleem is verholpen. Wanneer u geen toestemming geeft voor het controleren van uw kind op hoofdluis kunt u dit schriftelijke doorgeven aan de directie.

#### 5.29 ZIEKTE VAN DE LEERKRACHT

Het lerarentekort maakt dat we verwachten dat we ook komend schooljaar regelmatig te maken hebben met groepen die onbemand zullen zijn.

We proberen dit dag 1 zoveel mogelijk intern op te lossen, d.w.z. (ondersteunende) leerkrachten voor de groep zetten.

Bij voorkeur zullen we geen groepen splitsen, dit betekent nl. dat de groepen extra groot zullen zijn. We vinden dit niet wenselijk voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Wanneer er de tweede dag ook geen vervanging voor een groep kan worden geregeld, zullen we een groep volgens een rooster vrij geven. Dit rooster is gemaakt om te voorkomen dat steeds eenzelfde groep thuis zit. Ook is er een rooster gemaakt voor de leerkrachten zodat zij rouleren bij ziekte van een collega. Dit kan in de praktijk betekenen dat wanneer de juf van groep 6 de tweede dag ziek is, de juf van groep 7 kan invallen en groep 7 vrij is. Deze constructie lijkt rommelig, maar hiermee willen we voorkomen dat één groep belast wordt.

We hopen de ouders steeds tijdig middels de mail te kunnen informeren over de gang van zaken wanneer de kinderen vrij zijn, zodat de ouders de tijd hebben om opvang te regelen. Wanneer onverwacht meerdere mensen ziek zijn of bij andere onvoorziene omstandigheden, zal de groepsapp gaan werken.

Wanneer een leerkracht voor een langere periode afwezig is, proberen we natuurlijk een vaste invaller te regelen. Helaas beschikken we niet over zoveel invallers dat we dit altijd kunnen realiseren. Wanneer

er verschillende gezichten voor een groep komen te staan, zullen we wanneer dit mogelijk is, ouders en kinderen op de hoogte brengen.

### 5.30 GROEPS-WHATSAPP

Via de klassenouder van de groep van uw kind krijgt u de vraag uw 06-nummer(s) door te geven. De klassenouder zal een whatsappgroep aanmaken. Deze groepsapp zal worden ingezet om ouders snel te bereiken bij calamiteiten. Maar ook kan de klassenouder u via de groepsapp vragen bijv. te rijden voor een excursie van de groep.

### 5.31 WAARDEVOLLE SPULLEN EN KLEDING

Kinderen vinden het erg leuk om spullen mee naar school te nemen, om te laten zien of mee te spelen. Soms zijn dit waardevolle spullen. We denken hierbij aan mobiele telefoons, I-pods etc. We willen u erop wijzen dat de leerkrachten geen zorg kunnen dragen voor het voorkomen van kwijtraken of stukgaan van deze spullen. Ditzelfde geldt ook voor kleding: we gaan ervan uit dat de kinderen kleding dragen die tegen een stootje kan.

### 5.32 MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons zien we als waardevolle spullen. We hanteren de regel dat deze telefoons onder schooltijd niet aan mogen staan, tenzij de leerkracht de telefoon laat inzetten voor een les. De kinderen doen hun telefoon in een zgn. 'telefoonzak'.

### 5.33 OP DE FIETS OF STEP

De kinderen kunnen hun fiets of step op de daarvoor bestemde plaatsen neerzetten op het plein (rechterkant van het plein achter de grijze streep). De kinderen krijgen van hun leerkracht uitleg waar ze hun fiets of step neer kunnen zetten.

### 5.34 VERVOER VAN KINDEREN

Het is fijn dat we bij uitstapjes kunnen rekenen op hulp van ouders bij het vervoeren van de kinderen. Wij gaan er dan vanuit dat u over een inzittendenverzekering beschikt voor het aantal personen dat u vervoert.

We houden ons aan de richtlijnen van Veilig Verkeer Nederland:

([www.vvn.nl/sites/default/files/Veilig%20mee%20in%20de%20auto.pdf](http://www.vvn.nl/sites/default/files/Veilig%20mee%20in%20de%20auto.pdf) )

- De basisregel luidt: álle kinderen tot 18 jaar en kleiner dan 1,35 meter moeten gebruik maken van een autostoeltje of een zittingverhoger in combinatie met een gordel.
- Voor incidenteel korte ritjes mag u andere dan uw eigen kinderen vervoeren (vanaf drie jaar en kleiner dan 1,35 meter) deze hoeven geen kinderbeveiligingsmiddel te gebruiken. Zij mogen dan alleen op de achterbank vervoerd worden en moeten de veiligheidsgordel gebruiken.
- U mag niet meer passagiers vervoeren dan er zitplaatsen (met autogordels) aanwezig zijn. Op een normale achterbank is ruimte voor maximaal drie personen.

### 5.35 VERZEKERINGEN

Het bestuur van de Stichting Aves heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten die dekking biedt tijdens het verblijf op school, schoolreisjes etc., kortom bij alle schoolse activiteiten, voor allen die aan die onderwijsinstelling deelnemen.

Om onduidelijkheid over aansprakelijkheid te voorkomen gaan we ervan uit dat elke ouder voor zijn kind(eren) een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, alsmede een ziektekostenverzekering heeft afgesloten.

Er is geen verzekering afgesloten voor eigendommen van kinderen. Eigen spullen, bijvoorbeeld kleding, radio's, fototoestellen, etc. worden op eigen risico meegenomen

### 5.36 ROOKBELEID

De St. Josephschool is een rookvrije school. We hanteren de volgende regels:

- Roken in school is verboden.
- Roken op het plein is verboden.

We vragen u dringend hiermee ook rekening te houden bij het halen/brengen van de kinderen en tijdens schoolactiviteiten, zodat er niet gerookt wordt in het bijzijn van kinderen of op plaatsen waar kinderen verblijven (kamp, schoolreisje etc.).

### 5.37 ALCOHOLBELEID

Evenals roken geeft het drinken van alcohol geen goed voorbeeld. Daarom worden er tijdens kind-gerelateerde activiteiten en feesten geen alcoholische dranken geconsumeerd op de St. Josephschool.

### 5.38 ONTRUIMINGSPLAN

Op school is een ARBO-groep actief die ook zorg draagt voor het ontruimingsplan.

Een paar keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden waarbij het plan wordt uitgevoerd. Dit wordt ook met de kinderen besproken zodat zij weten wat ze moeten doen wanneer er daadwerkelijk iets aan de hand is.

### 5.39 CAMERATOEZICHT

Aan de gevel van de school hangen twee camera's m.b.t. zaakbewaking.

D.m.v. borden bij het toegangshek worden bezoekers hierop geattendeerd.

De camera's werken na schooltijd van 18.00 uur tot 07.00 uur de volgende ochtend. De beelden blijven 7 dagen bewaard, daarna worden ze overschreven door nieuwe beelden. De camerabeelden zijn alleen door de directeur en nog één andere medewerker in te zien. De beelden worden in het geval van vernielingen bekeken en alleen die beelden, worden gedeeld met de politie als er aangifte van vernieling wordt gedaan. Vanzelfsprekend betreuren wij het dat deze maatregel nodig is, maar we hopen dat het bijdraagt aan het 'heel houden' van ons prachtige groene schoolplein!



## HOOFDSTUK 6

## COMMUNICATIE VERTEGENWOORDIGING



*'Samen werkt 't!'*

### 6.1 VERBINDEND: SAMEN WERKT 'T!

Sámen werken aan een goede basis voor onze kinderen, dat is onze opdracht. We hechten veel waarde aan de samenwerking tussen leerlingen: het mét en van elkaar leren. Die samenwerking zien we ook tussen leerkrachten onderling wanneer we ons inspannen om een doorgaande lijn in ons onderwijs te realiseren. Ook leerkrachten hebben elkaar nodig om in beweging te blijven binnen onze lerende organisatie. Ouders hebben ook een belangrijke plaats binnen de school wanneer het gaat om het zorgen voor goed onderwijs voor onze kinderen. Ook zien we ouders als partners in de opvoeding en ontwikkeling van hun kind. Onze school staat midden in de samenleving: we zorgen voor levensecht onderwijs. We werken samen met onze omgeving om gezamenlijk betekenis te geven aan de plaats van kinderen in de maatschappij. Kortom, samenwerking en verbinding op vele manieren.

### 6.2 ACTIVITEITENCOMMISSIE (AC)

De activiteitencommissie vormt het bestuur van de oudervereniging, waar u als ouders lid van bent. De leden van de activiteitencommissie worden gekozen voor een periode van drie jaar tijdens de ledenvergadering. Na de drie jaar blijft het lid in functie totdat in zijn opvolging is voorzien dan wel herverkiezing heeft plaatsgevonden. De namen van de leden van de activiteitencommissie zijn terug te vinden in de bijlage. De activiteitencommissie heeft als doel de samenwerking tussen ouders, directie en de leerkrachten te bevorderen door het (laten) organiseren van activiteiten. De nieuwsbrief en Parro worden gebruikt als communicatiemiddel.

### *Taken van de activiteitencommissie*

- Kennis en inzicht in het onderwijs bevorderen bij ouders, bijvoorbeeld door het organiseren van ouderavonden.
- Betrokkenheid van ouders bij de school bevorderen, bijvoorbeeld door ouders in te zetten bij activiteiten.
- Activiteiten organiseren in overleg met de directie die het welzijn van de leerlingen bevorderen, bijvoorbeeld schoolreisje, zomerfeest.
- Zorgen dat er een goed contact wordt onderhouden tussen ouders en school.
- Het team bijstaan met de organisatie van (buiten)schoolse activiteiten, bijvoorbeeld Sinterklaas, Kerst, sportactiviteiten.
- Optreden ter vertegenwoordiging van alle ouders bijvoorbeeld in overleg met de medezeggenschapsraad en de stichting.
- Beheren van de ouderbijdrage.

Op de schoolwebsite vindt u de namen van de leden van de activiteitencommissie.

De activiteitencommissie is te bereiken via het volgende mailadres: [ac.kbstjosephschool@aves.nl](mailto:ac.kbstjosephschool@aves.nl)

### *Klassenouders*

Klassenouders zijn leden van de activiteitencommissie die een brugfunctie hebben van de leerkracht naar de ouders en omgekeerd. De activiteitencommissie streeft ernaar om in iedere groep een klassenouder te hebben die tevens een kind in die groep heeft. Aan het begin van het nieuwe schooljaar leest u via een bericht in Parro wie de klassenouder van de groep van uw kind zal zijn.

### *Ouderbijdrage*

Het geld van de ouderbijdrage wordt gebruikt voor allerlei activiteiten die niet door de overheid worden vergoed, maar die juist zo bepalend zijn voor de sfeer op onze school. Voorbeelden hiervan zijn Sinterklaas, Kerst, carnaval, afscheid groep 8 en sportactiviteiten. Vaak werkt de activiteitencommissie aan deze activiteiten mee en verzorgt dan in de meeste gevallen ook een traktatie. Ook voor de ouders worden er activiteiten georganiseerd zoals ouderavonden en het zomerfeest. De ouderbijdrage voor het schooljaar 2023-2024 is als volgt: Ouderbijdrage voor elk afzonderlijk kind € 17,50 (op teldatum 31 december). Nieuwe kinderen vanaf 1 januari betalen € 8,75. Van kinderen die na 1 november de school verlaten, wordt de ouderbijdrage niet terugbetaald.

Als activiteitencommissie van de St. Josephschool werken wij voor deze ouderbijdrage (en het schoolreisje / kamp / avondvierdaagse) graag met een automatische incasso. Dit heeft als voordeel dat u nooit meer te laat bent met betalen en het ons als activiteitencommissie veel administratief werk scheelt. U ontvangt hiervoor t.z.t. een SEPA-machtigingsformulier.

De ouderbijdrage is vrijwillig, een leerling waarvoor geen bijdrage wordt betaald, kan niet worden uitgesloten tot het volgen van onderwijs. De school kan voor activiteiten/diensten, vastgesteld gedurende de looptijd van deze overeenkomst, een aanvullende bijdrage vragen. Zoals bijvoorbeeld het schoolreisgeld, kampgeld en culturele activiteiten. Ook deze bijdrage is vrijwillig. De hoogte en de bestemming van de contributie wordt jaarlijks door de activiteitencommissie vastgesteld. In de begroting van de activiteitencommissie wordt beschreven op welke wijze de bijdrage wordt besteed. De activiteitencommissie legt jaarlijks, tijdens de eerste ouderavond van het nieuwe schooljaar schriftelijk verantwoording af over de besteding van de gelden. Inspraak over de hoogte en de bestemming van de gelden is mogelijk op diezelfde ouderavond of via de MR.

Het niet (kunnen) betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Wanneer u de bijdrage niet kunt betalen horen we het graag. Dit kunt u ook aangeven bij de directeur van de school. We denken graag met u mee.

Wanneer het voor u niet mogelijk is de kosten voor kamp/schoolreisje te voldoen, kunt u mogelijk gebruik maken van het Meedoenpakket van de gemeente NOP, zie [Aanbod \(forus.io\)](#).

### 6.3 SPORTACTIVITEITENCOMMISSIE

De sportactiviteitencommissie coördineert de buitenschoolse sportactiviteiten. Voor de begeleiding van deze activiteiten vragen zij ook de hulp van andere ouders. De leden van de sportcommissie worden genoemd op de schoolwebsite. De sportcommissie is te bereiken via het volgende mailadres: [sport.kbsstjosephschool@aves.nl](mailto:sport.kbsstjosephschool@aves.nl)

### 6.4 OUDERHULP

Aan het begin van elk schooljaar wordt de zgn. 'klussenlijst' rondgestuurd. Dit houdt in dat wij ouders vragen zich op te geven als hulp bij meerdere klussen of activiteiten, waarbij de school niet zonder de ouderhulp kan. Bijv. schoonmaakwerkzaamheden, klein onderhoud, pleinonderhoud, avondvierdaagse, etc.

Wij begrijpen dat niet iedereen even gemakkelijk tijd kan vrijmaken voor bepaalde dingen. Toch willen wij ieder jaar een beroep doen op ALLE ouders om zich voor een of meerdere zaken op te geven. Zonder uw hulp redden wij het niet, het bekende gezegde "vele handen maken licht werk" is hier zeker van toepassing. Het zou jammer zijn als activiteiten niet door zouden kunnen gaan door te weinig ouderhulp.



### 6.5 NKO

De activiteitencommissie is lid van de Nederlandse Katholieke vereniging van Ouders, NKO. U kunt als ouder ook gebruik maken van dit lidmaatschap. De NKO is immers een organisatie die opkomt voor de belangen van alle ouders in het katholiek en interconfessioneel onderwijs. De NKO beschikt over een landelijk bureau met deskundige medewerkers op het gebied van ouders, onderwijs en opvoeding. U kunt de NKO bereiken op woensdag via de infotelefoon 070-3280378 (tussen 10.00 en 16.00 uur) en via de emailservice [nko@nko.nl](mailto:nko@nko.nl).

Voor het meest actuele nieuws verwijzen wij u naar de website [www.nko.nl](http://www.nko.nl). U kunt zich bij de NKO aanmelden voor een nieuwsbrief. Deze nieuwsbrief informeert u over opvoeding- en onderwijszaken.

### 6.6 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

#### *Medezeggenschapsraad*

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. Een MR bestaat uit twee delen: een vertegenwoordiging namens de ouders (oudergeleding) en een vertegenwoordiging namens het personeel (personeelsgeleding).

De MR van de St. Josephschool bestaat uit 2 ouderleden en 2 personeelsleden. De zittingsduur van een MR-lid is 3 jaar. De namen van de MR-leden vindt u onder het kopje "leden".

De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals verbeteringen in het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, de keuze van een lesmethode, de begroting en de manier waarop men ouders wil laten meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten.

De MR is de spreekbuis van leerkrachten, ouders en leerlingen. Zij richt zich daarbij op zaken van algemeen belang; de MR behandelt geen individuele zaken. Op deze manier fungeert de MR als klankbord naar de directie. Daarnaast heeft de MR regelmatig overleg met de AC.

De MR heeft op sommige punten instemmingsrecht en op andere adviesrecht. Instemmingsrecht wil zeggen dat de directie een voorgenomen besluit niet eerder mag uitvoeren dan nadat de MR ermee heeft ingestemd. Bij het adviesrecht geldt dat de directie een negatief advies van de MR beargumenteerd naast zich neer mag leggen. Elke geleding heeft instemmingsrecht over die zaken die voor haar van wezenlijk belang zijn. Als zaken voor beiden van wezenlijk belang zijn, hebben beide geleidingen instemmingsrecht. Ouders en personeel moeten bijvoorbeeld beiden instemmen met het schoolplan, de schoolgids en de manier waarop ouders betrokken worden bij de hulp op school. Over een aantal andere zaken heeft de MR adviesrecht, bijvoorbeeld over fusieplannen of over het aanstellen van een nieuwe directeur.

Naast advies- en instemmingsrecht heeft de MR ook recht op informatie en op overleg. Maar behalve rechten heeft de MR ook plichten. Zo heeft de MR o.a. tot taak onderling overleg te bevorderen. Ze moet waken voor discriminatie en haar werkzaamheden kenbaar maken aan haar achterban door middel van een jaarverslag.

### *Missie en visie*

De missie van onze MR is als volgt te omschrijven: “Onze MR wil op professionele en transparante wijze kritisch en constructief meedenken en meewerken aan de kwaliteit van zowel de leer- als de leefomgeving van de Sint Josephschool”.

Het onderwijs in ons land wordt onder andere bepaald door ingewikkelde wet- en regelgeving. Als MR-lid hoef je niet het naadje van de kous te weten, maar het is wel prettig dat je enigszins onder-legd bent in de thema’s die aan bod komen. Met ‘professioneel’ bedoelen we dat wij ons willen in-spannen om inhoudelijk mee te kunnen praten over de brede beleidsterreinen aangaande de school.

Een goed functionerende MR is volgens ons van groot belang voor het evenwichtig besturen van de school. Daarbij dient de MR kritisch te zijn, d.w.z. autonoom denkend en eigen afwegingen makend, maar tevens constructief. Het gaat de MR niet om tegenwerken, maar om meewerken aan de kwaliteit van de leef- en de leeromgeving van de Sint Josephschool.

### *Werkwijze en samenstelling MR*

De St. Josephschool maakte sinds 1 januari 2010, samen met 23 andere scholen, deel uit van Aves. Vanaf 1 januari 2019 (datum fusie met SCPO) is Aves een samenwerkingsstichting die 35 scholen voor primair onderwijs bestuurt in de gemeente Noordoostpolder, in de gemeente Kampen en in de gemeente Steenwijkerland. Aves heeft openbare, katholieke, protestants-christelijke, oecumenische en samenwerkingscholen. Dit biedt kansen om de kwaliteit en de diversiteit van het basisonderwijs voor alle kinderen in de Noordoostpolder, Kampen en Vollenhove nog meer te verbeteren en te vernieuwen, maar bovenal om het te behouden.

De algemene zaken worden op stichtingsniveau geregeld. De medezeggenschap op dat niveau komt voor rekening van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De onderwerpen die daar worden behandeld worden voorbereid in de MR-vergaderingen.

Daarnaast richt de MR zich op die zaken die onder verantwoording vallen van de plaatselijke school. Als MR maken we daar waar nodig gebruik van een klankbordgroep, zoals in 2018 binnen het thema “Andere tijden”.

In het schooljaar 2023-2024 bestaat de MR van de St. Josephschool uit:

- Annemarie van Wieren-Paauw : Ouderlid, voorzitter
- René van Meijel : Ouderlid
- Caroline de Wit : Personeelslid, secretaris
- Edith Kamphorst : Personeelslid, lid GMR Aves

Email: [mr.kbstjosephschool@aves.nl](mailto:mr.kbstjosephschool@aves.nl)

### *Doelen 2023-2024*

Net als voorgaande jaren, komen we ook dit schooljaar opnieuw met een jaarprogramma, wat we tussentijds evalueren en afsluiten met een jaarverslag.

1. Solide MR behouden
  - a. Nieuwe voorzitter
  - b. Eventueel aanpassing Mr naar MR kindcentrum
2. Onderwijs van de toekomst
  - a. Kind centra
  - b. Onderwijsvisie
  - c. Ontwikkel / rapport mappen
  - d. Duurzame school
3. Monitoring ontvangen subsidies waaronder NPO gelden

### **6.7 STICHTING AVES-ST. JOSEPHSCHOOL**

Onze school is onderdeel van de stichting Aves.

Op 1 januari 2019 is de nieuwe stichting Aves ontstaan. Een stichting van 34 openbare, rooms katholieke, christelijke, oecumenische en samenwerkings scholen. De stichting kent als ankerwaarden vertrouwen en verbinding en heeft daarbij de kernwaarden lef, passie en groei gekozen, die voor alle betrokkenen leidend zijn bij het invullen van de missie en visie en het verwezenlijken ervan. De missie luidt: 'Wij bieden betekenisvol en toekomstgericht onderwijs en zijn een betrouwbare partner in onderwijs'. Deze opdracht wil Aves waarmaken door te werken vanuit de volgende visie: 'In elk dorp en elke stad in haar werkgebied garanderen wij een basisschool. De scholen zijn een afspiegeling van de gemeenschap en de omgeving. Waar mogelijk maakt de school deel uit van een integraal kindcentrum. Wij zetten de kinderen voorop en willen het basisonderwijs innoveren, ontwikkelen en behouden. We maken werk van onderwijs en opvoeding. Kwalitatief, waarde(n)vol en grensverleggend'.

Om de missie en visie te verwezenlijken zijn in het Bestuursplan 2019 zes strategische doelen geformuleerd, die leidend zijn bij de beleidsvorming en beleidsuitvoering in de planperiode 2019-2023:

- Kinderen in de scholen worden samen met de ouders zoveel mogelijk ondersteund bij de (denominatieve) identiteitsontwikkeling
- Ontwikkelbehoeften van de kinderen zijn richtinggevend voor de organisatie van het onderwijs
- We zijn verantwoordelijk voor onderwijs aan en medeverantwoordelijk voor de opvoeding van kinderen van 0 tot 14 jaar
- Er is gemotiveerd, professioneel personeel dat gaat voor innovatie
- We werken vanuit het idee van een gekantelde organisatie waarbij kinderen centraal staan
- De bedrijfsvoering faciliteert een goed, eigentijds en gevarieerd onderwijsaanbod

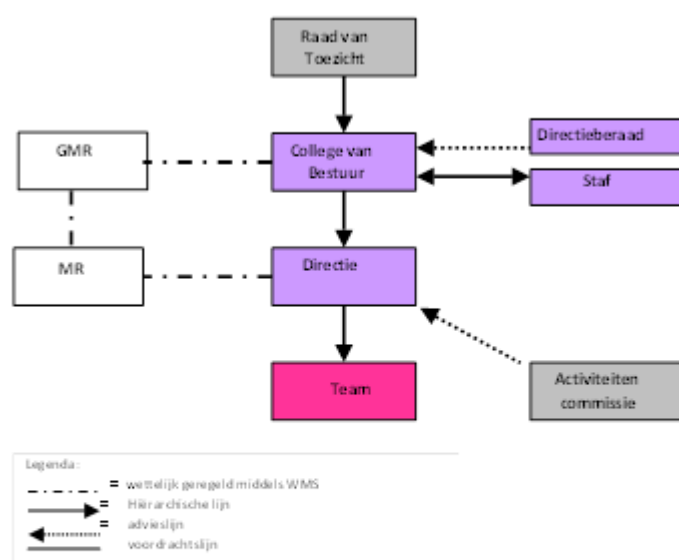
De St. Josephschool heeft deze doelen gebruikt bij het formuleren van de eigen strategische-, tactische- en operationele doelen voor het Schoolplan 2019-2023.

### College van Bestuur

De organisatie wordt aangestuurd door het College van Bestuur: dhr. Jos Timmermans (Voorzitter CvB) en vacature (lid CvB).

De Raad van Toezicht (RvT) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) zijn de sparringpartners vanuit het werkveld. Voor meer informatie: [www.aves.nl](http://www.aves.nl)

De organisatievorm van de bestuurlijke organisatie Stichting Aves ziet er als volgt uit:



### De Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) is het hoogste orgaan, maar deze RvT mandateert een groot deel van haar bestuurlijke taken naar het College van Bestuur. De RvT bestaat uit 5 tot 7 personen.

Het besturen van de stichting wordt uitgevoerd door professionals. Het College van Bestuur (CvB) stelt het beleid vast na overleg met het directiebestuur. Het College van Bestuur bestaat uit 2 personen.

Het Directiebestuur bestaat uit alle schooldirecteuren die werkzaam zijn binnen de Stichting Aves.

### Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Ouders en personeelsleden hebben op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) inspraak in het beleid van de school. In die gevallen waarin het beleid de meerderheid van alle scholen betreft ligt deze verantwoordelijkheid bij de GMR. De GMR van Aves bestaat uit vier ouders en vier leerkrachten en wordt professioneel ondersteund. De GMR heeft als doel: "Het op een positief kritische manier beoordelen van het beleid en waar nodig geacht het adviseren van het College van Bestuur inzake het te volgen beleid."

Vragen en/of opmerkingen voor de GMR kunt u mailen aan [gmr@aves.nl](mailto:gmr@aves.nl). U ontvangt altijd een reactie.

Binnen de school zijn er afspraken gemaakt om de verschillende groepen van vrijwilligers zo goed mogelijk met elkaar te laten samenwerken. Iedereen heeft namelijk hetzelfde doel: een school zijn met goede onderwijskwaliteit, die zich tevens kenmerkt door een grote verbinding van ouders en leerkrachten

Veel bespreekpunten komen jaarlijks terug binnen de school en binnen de stichting.

Om goed af te stemmen wat ervan wie wordt verwacht binnen de stichting is er afgesproken wie welke stukken voorlegt aan welke groep en op welk moment in het schooljaar. We noemen dat de planning en controlcyclus.

We verwachten dat we onszelf op deze manier steeds verder blijven ontwikkelen. We gaan er ook van uit dat we op deze manier de kwaliteit van het onderwijs in de scholen voldoende waarborgen.

Als u uitleg wilt over de organisatie binnen de stichting dan kunt u daarover altijd meer informatie inwinnen bij de directeur van uw school of bij het College van Bestuur.

Het kantoor van de stichting Aves, waar het College van Bestuur is gehuisvest bevindt zich aan de Jasmijnstraat 9 in Emmeloord (tel. 0527-249 249).

Naast het College van Bestuur is hier ook de staf van het College van Bestuur werkzaam.

## 6.8 NIEUWSBRIEF

In onze nieuwsbrief houden we de ouders op de hoogte van de activiteiten die op korte termijn plaatsvinden. De activiteitencommissie en de medezeggenschapsraad plaatsen hun berichten ook in deze nieuwsbrief. De nieuwsbrief verschijnt 1 keer per 2 weken of vaker indien nodig. Alle ouders ontvangen de nieuwsbrief via Parro.

## 6.9 PRIKBORD

In de gang hangt een prikbord, waarop nieuwtjes en belangrijke mededelingen kunnen hangen.

## 6.10 SCHOOLGIDS

In september wordt ieder jaar de nieuwe schoolgids uitgegeven. Hierin vindt u noodzakelijke en zinvolle informatie over onze school. De schoolgids kunt u lezen via de website.

## 6.11 SCHOOLPLAN

Op school kunt u een presentatie van ons schoolplan zien. Deze wordt getoond op het scherm in de centrale hal tegenover de teamkamer. Ons schoolplan is ook te lezen via onze website.

## 6.12 ONTWIKKELINGSMAP

De ontwikkelingsmap geeft een beeld van de ontwikkeling van een kind op school. Het is een groeimap, een verzameling persoonlijk werk van uw kind gedurende de gehele schoolloopbaan. De map ontwikkelt zich uiteindelijk tot een afscheidsboek vol herinneringen aan de schooltijd op de St. Josephschool. Deze persoonlijke map bevat verschillende gegevens van een kind: een foto, werkstukken, een eigen rapport, een rapport ingevuld door de leerkrachten, een persoonlijk verslag door de leerkrachten. Uw kind krijgt twee keer per jaar de ontwikkelingsmap mee naar huis.

## 6.13 LEERLINGENDOSSIER

Het leerlingendossier kunt u als ouder inzien op school. Informatie uit het dossier kan alleen met derden (bijv. GGD en Expertisecentrum) gedeeld worden wanneer ouders hiervoor schriftelijke toestemming hebben gegeven.

## 6.14 VERTROUWENSPERSOON VOOR KINDEREN

Aan het begin van het schooljaar zal de directie de groepen 4-5-6-7 en 8 bezoeken. Onderwerpen die aan bod komen zijn: welke vragen heb je, weet je bij wie je terecht kunt als er iets is? Wanneer een kind ergens mee zit en dit aan een volwassene op school wil toevertrouwen, kan een kind altijd bij de eigen leerkracht terecht. Daarnaast is het mogelijk dat de leerling de directie in vertrouwen neemt. Uiteraard wordt er altijd zorgvuldig met de informatie van het kind omgegaan.

### 6.15 OUDERS ALS PARTNER

Zeker na de periode van afwezigheid en afstand is de verbinding tussen school en ouders heel belangrijk.

Waarom? 'Een goede samenwerking tussen ouders en het team versterkt het welbevinden en dus de ontwikkeling van het kind, ouders voelen zich betrokken én het vergroot het werkplezier van leerkrachten'. Ons motto is dan ook: Samen werkt 't!

#### *Wat doen we?*

1. We starten gezamenlijk het schooljaar: koffie en wensen tekenen/beschrijven: samen zijn wij school!
2. Gezamenlijke activiteiten die de verbinding versterken: vb. inloop onderbouw en groepspresentaties 4 t/m 8 waarbij alle ouders op tijd zijn uitgenodigd.
3. Informatieochtend per groep: kinderen vertellen het verhaal.
4. Kennismakingsgesprekken/ambitiegesprekken: ouders/kind/school.
5. Maatwerk in gesprekken waar mogelijk
6. Inbreng van ouders tijdens gesprekken wordt serieus genomen en verwerkt in ons administratiesysteem.
7. Investeren in Klankbordochtenden.
8. Gebruik Parro/Teams
9. Klassenouder is vast aanspreekpunt, verheldert verwachtingen tijdens startavond per groep.

#### *Klankbordochtenden:*

De klankbordmomenten dit schooljaar zijn:

03-10-2023 : 08.15-10.00  
24-01-2023 : 08.15-10.00  
18-04-2024 : 08.15-10.00

### 6.16 INFORMATIEMOMENTEN

De volgende informatiemomenten worden georganiseerd:

- Informatieavond per groep
- Ambitiegesprekken groep 8
- Kennismakings- en ontwikkelingsgesprekken voor de ouders en kinderen van groep 1-7
- De ouderavond in november door de activiteitencommissie en medezeggenschapsraad
- Ouderavond Eerste Communie/ Vormsel
- De 10-minutengesprekken



## 6.17 GESPREKKEN 2023-2024

Leerjaar	2 <sup>e</sup> schoolweek	september	november	februari	april	juni
1	Kennismakingsweek		Ontwikkelgesprek	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Gesprek over zorg
2	Kennismakingsweek	Startgesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Gesprek over zorg
3	Kennismakingsweek	Startgesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Gesprek over zorg
4	Kennismakingsweek	Startgesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Gesprek over zorg
5	Kennismakingsweek	Startgesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Gesprek over zorg
6	Kennismakingsweek	Startgesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Gesprek over zorg
7	Kennismakingsweek	Startgesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek	Gesprek over zorg	Ontwikkelmap en gesprek voorlopig advies VO.
8	Kennismakingsweek	Ambitiegesprek	Gesprek over zorg/aanpassing VO-advies	Ontwikkelmap en gesprek/definitief advies VO	Gesprek over zorg	

- In september hebben we de start- en ambitiegesprekken. Ze zijn bedoeld voor de leerlingen van groep 2-8. Het is een gesprek van de leerkracht samen met de ouders én het kind 4-(5-6-7-8).  
De centrale vraag is: wat heeft het kind nodig?  
Dit om tot een zo goed mogelijke afstemming te komen en samen een goede start te maken.
- In november, april en juni gesprekken met de ouders van kinderen waar 'zorg' om is. Dat kan 'zorg' op alle gebieden zijn.
- Eind februari hebben we de gesprekken met alle ouders over de welbevinden/leerprestaties/ontwikkeling van het kind a.d.h.v. de ontwikkelmap.
- In juni zijn er facultatieve gesprekken. We nodigen dan de ouders uit van de kinderen waar 'zorg' om is.
- De leerkrachten van de kinderen van groep 1 die net op school komen hebben door het jaar heen de zgn. 3 maanden gesprekken waarin gesproken wordt over de ontwikkeling van het kind.
- Groep 8 heeft in maart een gesprek over de definitieve schoolkeuze VO.
- In juni is er een tweede gesprek voor de ouders van de kinderen van groep 7: hierin wordt de voorlopige prognose voor het voortgezet onderwijs meegenomen.

Natuurlijk is het altijd mogelijk om tussendoor een afspraak met de leerkracht van uw kind te maken.

## 6.18 INFORMATIEPLICHT

Alle ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind van de school.

Vanuit de pedagogische driehoek school - ouders - kind is een goede samenwerking van essentieel belang voor de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. We spreken dan van pedagogisch bondgenootschap.

Dit geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Het is ook dan belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Voor de school is het belangrijk dat zij op de hoogte is van de gezag-situatie en vastgestelde omgangsregeling.

School neemt een neutrale positie in. De school richt zich primair op de pedagogisch didactische verantwoordelijkheid jegens de leerling.

Wij houden ons aan de wettelijke regelgeving. Dit betekent dat we er van uit gaan dat ouders die beiden het gezag hebben elkaar informeren over zaken rondom hun kind. Alle ouders met gezag hebben recht op informatie en consultatie door school. De wet maakt geen onderscheid tussen de verzorgende en niet-verzorgende ouder. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom op de 10-minuten gesprekken. Is dit door omstandigheden niet mogelijk, dan kunnen beide ouders een apart gesprek aanvragen. Dit dient u zelf aan te geven bij de leerkracht van uw kind. We hanteren de volgende regel: het eerste jaar na de scheiding kunnen beide ouders een apart gesprek aanvragen; daarna dienen ouders te zorgen voor een passende oplossing en wordt er één gesprek per kind gepland. Er worden geen gesprekken gepland met eventuele nieuwe partners.

### 6.19 VERZUIMBELEID EN VERLOF

Een diploma biedt meer kans op een baan. Daarom moeten jongeren in Nederland vanaf 5 jaar naar school, totdat zij een diploma hebben of 18 jaar worden. Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar heet dit 'de leerplicht'.

Ouders of verzorgers moeten hun leerplichtige kinderen inschrijven op een school en de kinderen moeten ook echt naar die school gaan. Deze afspraken staan in de Leerplichtwet. De gemeente moet toezicht houden op de naleving van de Leerplichtwet. Deze taak wordt uitgevoerd door de leerplichtambtenaar.

De leerplicht begint op de 1e dag van de nieuwe maand nadat het kind 5 is geworden. Vanaf dat moment zijn ouders ook strafbaar als zij hun kind zonder toestemming van de schooldirecteur of leerplichtambtenaar thuis houden. Soms kan een kind extra verlof krijgen. Dit gebeurt alleen in uitzonderingsgevallen. Denk aan een begrafenis of een huwelijk. Voor deze gevallen zijn duidelijke richtlijnen waaraan een schooldirecteur zich moet houden om extra verlof te geven. Indien er een ongeoorloofd verzuim is, is de directeur bij wet verplicht dit bij de leerplichtambtenaar te melden.

Het geven van toestemming verloopt via vaste stappen. Deze zijn mei 2017 vastgesteld door Aves, stichting voor Primair Onderwijs. Een directeur is bij het geven van verlof verplicht zich aan deze stappen te houden.

Zie: [Aanvraag-verlof-en-werkgeversverklaring-invul.pdf \(st-josephschool.nl\)](#)

Wanneer een kind regelmatig ziek is gaat de leerkracht met de ouder in gesprek: wat is er aan de hand en wat is er nodig? Indien wenselijk kan hierbij de IB-er ingezet worden. In een mogelijk vervolgtraject kan de huisarts, jeugdarts of leerplichtambtenaar ingeschakeld worden.

### 6.20 COMMUNICATIE: PARRO/EMAIL/TEAMS

E-mail werkt snel en handig maar vraagt ook zorgvuldigheid om misverstanden te voorkomen.

Voor kind-gerelateerde vragen, opmerkingen en klachten verzoeken wij telefonisch contact op te nemen. E-mail is hiervoor niet geschikt. Het ziekmelden van uw kind of voor vragen aan de leerkracht kunt u doen via Parro.

Gesprekken voeren wij voorkeur face-to-face. In overleg blijft het mogelijk de gesprekken via Teams te voeren.

### 6.21 HULP DOOR DERDEN

We krijgen regelmatig de vraag of een kind onder schooltijd naar een vorm van therapie of begeleiding mag. U kunt hierbij denken aan bijv. logopedie, fysiotherapie, RT. We hanteren hiervoor de volgende uitgangspunten:

- School ziet óók het belang van de begeleiding.
- Ouders hebben een inspanningsverplichting de begeleiding na schooltijd te organiseren.
- Wanneer dit niet lukt mag het kind 6 weken onder schooltijd naar de begeleidingsvorm. School geeft hiervoor de meest gunstige tijd aan.

- Na 6 weken vindt een evaluatie plaats: kan het kind wel/niet langer onderwijstijd missen? Een uitloop naar 8 weken is dan mogelijk.
- Huiswerkbegeleiding kan niet onder schooltijd toegestaan worden.

Wat betreft de informatieoverdracht hebben we de volgende afspraken gemaakt:

- Vooraf geven ouders schriftelijk toestemming voor een mondelinge of schriftelijke overdracht.
- Vooraf wordt contact opgenomen door de therapeut met school zodat er afstemming is wat betreft de behandeling en het werken op school.
- Ouders kunnen een kopie van het handelingsplan doorgeven aan de therapeut.

De uiteindelijke beslissing of de begeleiding onder schooltijd kan plaatsvinden, ligt bij de directie. In het belang van het kind zullen we onze uiterste best doen op één lijn te komen met de ouders.

## 6.22 PRIVACY EN SOCIAL MEDIA

De Algemene Verordening Gegevensbescherming stelt ons voor de uitdaging om zo praktisch mogelijk de privacy voor onze leerlingen te organiseren.

**We zijn als school verplicht om voor ieder kind, ieder schooljaar, de privacy-voorkeuren vast te leggen.**

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd in Parnassys. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

Als ouder kunt u deze gegevens inzien. U maakt hiervoor een afspraak met de leerkracht.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Ons bestuur van Aves heeft met de leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen.

In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties (peuterspeelzaal, therapeuten, etc) wordt vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's of video's te zien zijn.

We gaan zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's op waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen volledige namen van leerlingen.

Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

**Het is ouders niet toegestaan foto's of video's te maken binnen of buiten de school.**

Tijdens activiteiten buiten school, maar wel in relatie tot school o.l.v. de activiteitencommissie (vb. avondvierdaagse), is het ouders niet toegestaan foto's te maken.

Wilt u uw toestemming samen met uw zoon/dochter bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te gebruiken.

Het is kinderen niet toegestaan foto's te maken gedurende schooltijd of schoolactiviteiten, tenzij de leerkracht hiertoe opdracht heeft gegeven in het kader van een onderwijsactiviteit. Dit wordt door de leerkrachten met de kinderen besproken.

## 6.23 SPONSORINGBELEID

### *Sponsoringbeleid Aves*

De St. Josephschool geeft haar sponsoringbeleid vorm door aan te sluiten bij de uitgangspunten van het sponsoringbeleid dat Stichting Aves heeft geformuleerd.

Het beleid van Aves wordt formeel vormgegeven aan de hand van de artikelen 1 t/m 9 van het 'Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' zoals dat op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) is gepubliceerd. De school stelt zich, conform de uitgangspunten, heel terughoudend op bij het aangaan van verplichtingen in ruil voor de aanvaarding van materiële en/of geldelijke bijdragen van derden.

### *Verbindend: Samen werkt 't!*

De verbinding met ouders en onze omgeving vinden we belangrijk op de St. Josephschool. We maken werk van de betrokkenheid.

De St. Josephschool benadert bij voorkeur lokale ondernemers voor levering van goederen en onderhoud van gebouw en materialen.

De activiteitencommissie biedt ouders de mogelijkheid hun betrokkenheid te uiten d.m.v. het sponsoren van middelen waar de kinderen beter van worden, bijvoorbeeld een ijsje tijdens de avondvierdaagse.

Uitgangspunten zijn:

- Reclame-uitingen worden niet op prijs gesteld. Wel een vermelding tijdens de jaarvergadering van de AC.
- Het moet passen bij de taak en doelstelling van de school en geen schade berokkenen aan kinderen.
- De onafhankelijkheid van het onderwijs mag niet in gevaar komen.
- De inhoud van het onderwijs mag niet beïnvloed worden en het mag niet in strijd zijn met de kwaliteitseisen die de school aan onderwijs stelt.

## 6.24 VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Als u behoefte heeft aan voor- en/of naschoolse opvang voor uw kind(eren), dan verwijzen wij u naar onderstaande instanties.

Adressen en telefoonnummers:

SKN: 8303 GJ Europalaan 40A  
Emmeloord  
Tel. 0527-620613  
Locatie Plein 14, in de St. Josephschool

SKF: 8302 AK Acacialaan 12  
Emmeloord  
Tel. 0527-618509

Met hen kunt u afspraken maken over de door u gewenste vorm van opvang. Hieraan zijn kosten verbonden. Misschien bestaat voor u de mogelijkheid om hiervoor een tegemoetkoming te krijgen.

Inlichtingen hierover kunt u inwinnen bij de kinderopvang.

Uiteraard kunt u voor uw kind(eren) voor een andere vorm van opvang kiezen.

## 6.25 KINDCENTRUM ST. JOSEPH

In het schoolgebouw is op dit moment een ruimte voor de buitenschoolse opvang van de kinderen genaamd 'Plein 14', verzorgd door de SKN.

De St. Josephschool zal schooljaar 2023-2024 duidelijk hebben hoe en in welke vorm het Kindcentrum St. Joseph zal worden. Het is niet vanzelfsprekend dat de kinderopvang dan door de SKN verzorgd wordt. Het is wel vanzelfsprekend dat we zorgdragen voor een soepele en plezierige overgang zodat er continuïteit is voor u en de kinderen.

Daarnaast zal het Kindcentrum ook de peuteropvang gaan verzorgen.

## 6.26 INSPECTIE

De onderwijsinspectie is belast met het beoordelen van de scholen. Daarvoor zijn beoordelingsarrangementen vastgesteld. Hoe meer risico's voor het onderwijs er op een school worden geconstateerd, hoe vaker de inspecteur de school zal bezoeken.

De inspecteur beoordeelt

- de opbrengsten
- het onderwijsleerproces
- de zorg en begeleiding
- de kwaliteitszorg en
- of de school voldoet aan de wet- en regelgeving.

Onze school heeft het basisarrangement toegekend gekregen; één maal per vier jaar bezoekt de inspecteur de school. U kunt de gegevens vinden op de website van de inspectie:

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) .

## 6.27 ONDERWIJSBUREAU MEPPEL

Het Bestuur van Aves werkt samen met het onderwijsbureau Meppel. Het verzorgt de administratie en adviseert het bestuur en de directie op velerlei terrein.

Het adres is:

Postbus 91  
7940 AB Meppel  
0522-252299

## 6.28 SAMENWERKING HOGESCHOOL KPZ (KATHOLIEKE PABO ZWOLLE)

De St. Josephschool heeft een intensieve samenwerking met de KPZ. Dit betekent dat we een opleidingsplaats bieden aan stagiaires en WPO-ers. (4<sup>e</sup> jaars pabo-studenten). Sinds schooljaar 2015-2016 zijn wij Opleidingschool. Timo de Kleine is als schoolopleider verbonden aan de St. Josephschool, Aves en de KPZ.

## 6.29 PAROCHIE H. MICHAËL/EMMAÛS

De samenwerking met de parochie vindt plaats bij de vieringen op levensbeschouwelijk terrein. Dat zijn bijv. de schoolvieringen met Kerst en Witte Donderdag.

De voorbereidingen op de Eerste Communie en het Vormsel vinden na schooltijd plaats o.l.v. de pastoor.

Contactpersonen gezinsvieringengroep:

- Anouk Hagen
- Janneke ter Voert

### 6.30 BIBLIOTHEEK

Groep 3 en 6 gaan jaarlijks naar de bibliotheek om kennis te maken met het systeem van de bibliotheek. Wanneer we aan een project werken, kunnen we bij de bibliotheek een themapakket boeken over dat onderwerp bestellen. Twee keer per jaar hebben we een wisselcollectie met leesboeken per groep. Schooljaar 2023-2024 zullen we in samenwerking met de Bibliotheek NOP een schoolbibliotheek inrichten op de boekengang op de eerste verdieping.

### 6.31 CULTUURBEDRIJF NOP

Voor een culturele voorstelling of gastles kunnen de groepen het Cultuurbedrijf bezoeken. Ook bestaat er een mogelijkheid om muziekinstrumenten te lenen die door de kinderen mogen worden uitgetest. Daarnaast heeft de St. Josephschool een samenwerking in de vorm van Muziekateliers binnen de school. Dit betekent een muziekdocent van het Cultuurbedrijf na schooltijd muziekles geeft aan kinderen. U kunt uw kind hiervoor aan het begin van het schooljaar opgeven.

### 6.32 POLITIE

Samen met de politie wordt voor de leerlingen van groep 7 het verkeersexamen georganiseerd. Dit bestaat uit een theoretisch en een praktisch gedeelte. Voor het praktisch gedeelte wordt jaarlijks een beroep op enkele ouders gedaan om assistentie te verlenen.

Samen met de wijkagent bespreken we de veiligheid in en om de school.

### 6.33 GGD

#### *Jeugdverpleegkundige GGD*

Een aantal keren per jaar heeft de intern begeleider overleg met de jeugdverpleegkundige GGD: zorgteam. Dan worden leerlingen met zorg op sociaal emotioneel gebied of zorg in de thuissituatie, besproken. Hiervoor wordt altijd eerst toestemming van ouders gevraagd.

Ouders kunnen hun zorg melden bij de intern begeleider. Zij zorgt voor een toestemmingsformulier dat ouders invullen en regelt een afspraak tijdens het zorgteam. Soms sluit een leerkracht ook aan bij het zorgteam.

Op vaste tijden is de jeugdverpleegkundige op school aanwezig; het inloopsprekuren van de GGD.

Ouders kunnen dan hun zorgen delen met de jeugdverpleegkundige.

De tijden worden bekend gemaakt via de nieuwsbrief. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de intern begeleider

Kinderen die gedurende het schooljaar tussen de 5 en 5,5 jaar zijn worden door de GGD uitgenodigd voor een preventief geneeskundig onderzoek (PGO5). U krijgt hiervoor een oproep van de GGD.

Ook de kinderen van groep 7 worden opgeroepen voor een preventief geneeskundig onderzoek (PGO7)

In groep 8 worden er puberteitslessen gegeven door de jeugdverpleegkundige van de school.

Ook kunt u zelf contact opnemen met de jeugdverpleegkundige GGD van onze school:

Ellen ter Meer

Sociaal verpleegkundige JGZ Jeugdgezondheidszorg

T: 088-0029920

I: [www.ggdflevoland.nl](http://www.ggdflevoland.nl)

### *Jeugdhulpverlening via gemeente*

De gemeente is verantwoordelijk voor bijna alle vormen van jeugdhulp. Denk aan ondersteuning bij opvoeden, gedragsproblemen. De gemeente regelt de inkoop en betaling van deze hulp.

Voor aanvraag van jeugdhulp kan contact gezocht worden met de klantmanager van de gemeente. Ouders moeten zelf hun kind aanmelden.

Er is maandag tot en met donderdag iemand beschikbaar tussen 08:30- 16:30 uur en op vrijdag tussen 08:30-12:00 uur via 0527 63 39 1

Er kan ook gemaïld worden met: [klantmanagementjeugd@noordoostpolder.nl](mailto:klantmanagementjeugd@noordoostpolder.nl)

### 6.34 VEILIG THUIS

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Op school werken we met het protocol: 'Meldcode Kindermishandeling'. Dit protocol komt voort uit de Wet Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling. Professionals zijn verplicht de meldcode te gebruiken bij signalen van geweld in huiselijke kring/kindermishandeling en te handelen volgens de richtlijnen van de meldcode. Heeft u zorgen, bel Veilig Thuis, ook als u twijfelt: 0800-2000.

<https://www.schoolenveiligheid.nl/wp-content/uploads/2020/10/meldcode-meldplicht-verplicht-po.pdf>

### 6.35 GEMEENTE NOORDOOSTPOLDER

De contacten met de gemeente liggen op het gebied van de leerplicht, onderhoud gebouwen aan de buitenkant, gebruik van de speelplaats in de buitenschoolse uren, overleg over het vakantierooster, overleg op bestuursniveau wat betreft huisvesting en financiën.

### 6.36 KLACHTENREGELING

Indien er vragen onder ouders en leerlingen leven is het van belang om goed met elkaar te communiceren.

1. Neem bij individuele vragen persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind(eren).
2. Gaat het om zaken van algemeen belang of wordt een individuele vraag niet goed behandeld neem dan contact op met de directie. In overleg met de betrokkenen zal dan gezocht worden naar een oplossing.
3. Mocht overleg onvoldoende succes hebben, en gaat uw klacht over schoolbeleid dan verzoeken wij u om de MR schriftelijk te informeren. De betrokkenen worden dan uitgenodigd om in een persoonlijk gesprek tijdens een MR- vergadering hun standpunten/uitgangspunten toe te lichten.

Wij gaan er van uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten of directie op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld de begeleiding of de beoordeling van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling voorziet in een contactpersoon per school.

Voor onze school is daarvoor mevr. Karin Meijerink (0527-613373) aangesteld.

Het is niet de bedoeling dat de contactpersoon bij een eventuele klacht van een ouder, leerling of leerkracht deze zelf gaat behandelen. De contactpersoon zal u de weg wijzen naar een externe vertrouwenspersoon die door het bevoegd gezag is aangesteld. Deze vertrouwenspersoon begeleidt u bij het eventueel indienen van een klacht bij een klachtencommissie of bij het bevoegd gezag.

De klachtencommissie functioneert voor alle scholen gezamenlijk en voert haar werk op een onafhankelijke wijze uit.

De volledige tekst van de klachtenregeling en de regeling “seksuele intimidatie” staat op de website van stichting Aves ([www.aves.nl](http://www.aves.nl)).

De functie van vertrouwenspersoon wordt vervuld door:

Manon Negerman

0527-630391 of 06-37003342

[m.negerman@zorggroep-onl.nl](mailto:m.negerman@zorggroep-onl.nl)

Zijn er klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan dient u contact op te nemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

Verder is Aves aangesloten bij de stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht; telefoonnummer: 030-2809590.

### 6.37 AMBITIES COMMUNICATIE/VERTEGENWOORDIGING/ORGANISATIE

- Eind 2019 geeft het bestuur van Aves duidelijkheid over de toekomstmogelijkheden van de St. Josephschool: integraal kindcentrum of kindcentrum?
- De St. Josephschool maakt werk van betrokkenheid. De kinderen ervaren betrokkenheid van elkaar, ouders, opvoeders en medewerkers.
- De St. Josephschool is helder in haar communicatie: kinderen/ouders/medewerkers/MR/AC: zeggen wat je doet en doen wat je zegt.
- De St. Josephschool maakt gebruik van eigentijdse communicatiemiddelen: bijv. Parro en email.
- De St. Josephschool gaat nog meer de verbinding aan met externe organisaties.
- De St. Josephschool ziet kinderen, ouders, opvoeders en medewerkers als ambassadeurs van onze school: we zijn trots op St. Joseph. Wanneer een betrokkene dit niet meer zo ervaart wordt dit met de directie besproken en bekeken wat nodig is om de relatie te herstellen. Dit kan ook betekenen dat we vanuit de intentie elkaar heel te houden, afscheid nemen van elkaar



## 6.38 SPEERPUNTEN SCHOOLJAAR 2023-2024

Vanuit onze jaarlijkse analyse van ons onderwijs (processen en opbrengsten) hebben we speerpunten benoemd die er in onderlinge samenhang voor gaan zorgen dat onze missie werkelijkheid wordt.

Deze punten vormen ons hart, waar we onze activiteiten aan toetsen. Indien nodig wordt er verwezen naar een projectplan dat de uitvoering van het beleidsvoornemen ondersteunt

Speerpunt	Waarom	Hoe	Wat
<b>IDENTITEIT</b> <b>1. Identiteit en burgerschap</b>	Identiteit is ten diepste ons 'zijn'. Als individu maar ook als school. Wie zijn wij in relatie tot elkaar, tot de school, tot de omgeving? Identiteit is onlosmakelijk verbonden met burgerschap. We spreken van bezield burgerschap.	Open houding naar elkaar. Onderzoekende houding: hoe geven we in deze tijd invulling aan onze katholieke identiteit, bezield burgerschap.	1. MT en Jacqueline Huizinga doen een voorstel voor teksten bezield burgerschap uitgewerkt in ZWW, Schoolgids, Schoolplan. Aandachtspunten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerk als goede buur</li> <li>• Burgerschap</li> <li>• Brede identiteit, o.a. andere religies</li> <li>• Methode? Besluit methode Trefwoord</li> </ul> 2. Werkgroep Identiteit en burgerschap werkt de leerlijn 'Bezield burgerschap' verder uit in ZWW St. Joseph
<b>ONDERWIJS</b> <b>2. Hoge betrokkenheid, welbevinden en verbinding.</b>	Kinderen die betrokken zijn bij wat ze leren, met plezier naar school gaan en in verbinding staan met zichzelf en hun omgeving ontwikkelen zich optimaal. Deze kinderen zullen het beste van zichzelf kunnen laten zien.	We zorgen dat we inzicht hebben in de betrokkenheid, welbevinden en verbinding van kinderen. De kinderen krijgen, binnen kaders, keuzevrijheid. De andere speerpunten staan in dienst van de betrokkenheid, welbevinden en verbinding.	1. Studiereis Tweemonds: welbevinden en betrokkenheid: De school van je leven! 2. Coaching op de werkvloer door Tweemonds: lerarengedrag gericht op de 4 hoofddoelen van goed onderwijs: -het ontwikkelen van de basiscompetenties; -een gave emotionele ontwikkeling; -behouden van exploratiedrang; -het ontwikkelen van een basisattitude van verbondenheid. 3. Borgen van de instrumenten ervaringsgerichte dialoog en ervaringsreconstructie. 4. Procesbewakers per ontwikkelingslijn/leerlijn: borgen processen: Zo werken wij (ZWW)
<b>ONDERWIJS</b> <b>3. Talentontwikkeling door gehele school</b>	Kinderen kunnen ontdekken waar ze goed in zijn en krijgen ook de ruimte dat te ontwikkelen.	Er is een breed ontwikkelingsaanbod met keuzevrijheid voor de kinderen. Een deel van het aanbod is verwerkt in Ateliers en thematische hoeken.	1. Ruimte voor onderzoek/proeftuin van leerkrachten 2. Doorontwikkeling 'Elk Talent Telt Klas', onderzoek 'Briljant Onderwijs' 3. Uitbreiding ETT met lessen Chinese taal. 4. Rijk aanbod cultuur via MC.
<b>ONDERWIJS</b> <b>4. Boven-gemiddelde, brede opbrengsten.</b>	Natuurlijk!	Aanbod is samengesteld vanuit doelen/leerlijnen. Het aanbod wordt samengesteld in miniteams, waar collegiale consultatie en gedeelde expertise de kwaliteit van het aanbod versterkt. De miniteams doen ook de analyse van de opbrengsten. Zij stemmen hun handelen op elkaar af. Samen zijn we verantwoordelijk voor een doorgaande lijn.	1. Themamiddagen geïntegreerd taalaanbod en meertaligheid, verzorgd door Manon Lugtenberg (Extraal.nl) 2. Themamiddag rekenen, verzorgd door Janneke van Dijke (Aves) 3. Themamiddag werkwijze DIA ivm implementatie nieuw LOVS 4. Werkgroep Ontwikkelingsmap komt met voorstel voor nieuwe map + bijpassende kindgesprekken. 5.. Procesbewakers per ontwikkelingslijn/leerlijn: borgen processen: 'Zo werken wij' 6.. Miniteamoverleg over het aanbod en samenwerking tussen groepen. 7. Miniteams presenteren de trendanalyses aan elkaar en bevragen elkaar. 8. Teamoverleg bespreken opbrengsten in relatie tot onderwijsproces en vlootstroom.

<b>PERSONEEL</b> <b>5. Professioneel team</b>	Een professioneel team geeft leiding aan haar eigen leerproces en is in staat eigen handelen te reflecteren. Individuele teamleden zijn in staat groepsprocessen te zien en te sturen. Hierdoor zijn de teamleden betere procesgerichte leerkrachten.	In het personeelsbeleid en het scholingsbeleid staat omschreven wat we van een lid van het professionele St. Josephschoolteam verwachten: passie, houding, vakmanschap. In de gesprekkencyclus met de directeur worden afspraken gemaakt over hoe ieder teamlid de weg naar professionaliteit bewandelt.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ambassadeur van ons vak! O.a. door het krachtig neerzetten van SO&amp;P.</li> <li>2. Professionele identiteit personeel St. Josephschool borgen, oa. door intervisie, coaching on the job.</li> <li>3. Gesprekkencyclus borgen (nieuw Aves)</li> <li>4. Diversiteit van medewerkers: benutten van elkaars talenten</li> <li>5. Borging co-teaching: van leerkracht naar meerkracht.</li> <li>6. Critical friend: collega-school (EGO): elkaar ontmoeten en versterken.</li> <li>7. Introduceren: nieuwe Aves-academie</li> <li>8. RI&amp;E: aandacht voor werkplezier, werkdruk, balans werk-privé</li> <li>9. Passepartout Tweemonds voor individuele medewerkers of werkgroepen.</li> <li>10. Themamiddagen: zie beleidsterreinen.</li> <li>11. Begeleiding nieuwe collega's</li> </ol>
<b>MATERIEEL</b> <b>6. Uitnodigende, rijke leeromgeving binnen en buiten</b>	In een uitnodigende omgeving, die planmatig is ingericht met de bedoeling kinderen te stimuleren te spelen en te leren, ontwikkelen kinderen zich beter.	Als kinderen een ruimte binnenkomen, krijgen ze de onbedwingbare behoefte om te gaan spelen en werken.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planmatig inrichten en materiaal aanschaffen.</li> <li>2. Verdere inrichting plein: Groene schoolplein</li> <li>3. Onderzoek: 'klusschuur': werkplaats</li> <li>4. Rijke inrichting gangen: o.a. inzet NPO-middelen bieb: extra boeken</li> </ol>
<b>MATERIEEL</b> <b>7. Uitnodigende, rijke en veilige leeromgeving binnen en buiten</b>	Een eigentijds, duurzaam en veilig schoolgebouw nodigt uit!	In samenspraak met Theo en Jil van het Onderwijsbureau monitoren we de status van het gebouw.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acties volgens MJP: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Onderhoud zonwering</li> <li>-Buitenterrein: omheining Noordzijde, erfafscheiding Triade en herstel hekwerk</li> <li>-Plafonds herstellen</li> <li>-Ledverlichting</li> <li>-Gebouwbeheerssysteem m.b.t. klimaatbeheersing.</li> </ul> </li> <li>2. Energiescan door EEF via Aves/'t Onderwijsbureau</li> <li>3. Aanleg onderdelen masterplan tuin/plein</li> </ol>
<b>FINANCIËN</b> <b>8. Financieel gezonde school</b>	Financieel gezonde school behouden in tijden van inflatie (oa. door hogere energiekosten)	Kritisch kijken naar vaste lasten.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Besparingsopties onderzoeken o.a. gericht op duurzaamheid.</li> </ol>
<b>FINANCIËN</b> <b>9. Kansengelijkheid</b>	Bestaande systemen/afspraken kunnen kansengelijkheid versterken: <ul style="list-style-type: none"> <li>-betaalde activiteiten</li> <li>-ouderbijdrage</li> </ul>	We willen werk maken van kansengelijkheid voor alle kinderen door bestaande systemen/afspraken kritische te bekijken.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderzoeken: <ul style="list-style-type: none"> <li>-ouderbijdrage afschaffen</li> <li>-schoolfruit voor alle kinderen</li> </ul> </li> </ol>

	-verzoek van gezonde voeding		
<b>COMMUNICATIE/ ORGANISATIE/ VERTEGENWOORDIGING 9. Ouders zijn partner</b>	Goede samenwerking tussen ouders en team versterkt het welbevinden en dus de ontwikkeling van het kind, ouders voelen zich betrokken én het vergroot het werkplezier van leerkrachten.	Het team van de St. Josephschool gebruikt de inbreng van ouders bij het optimaliseren van het aanbod. Daarnaast maken we werk van het 'thuis laten voelen' van ouders in de school: samen zijn wij 1 school.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. We maken werk van ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie: samen zijn wij school: startactiviteit 1<sup>e</sup> schooldag.</li> <li>2. Gezamenlijke activiteiten die de verbinding versterken: vb. groepspresentaties alle ouders zijn op tijd uitgenodigd</li> <li>3. Informatieochtend voor ouders: verzorgd door kinderen</li> <li>4. Kennismakingsgesprekken/ambitiegesprekken: ouders/kind/school</li> <li>5. Maatwerk in gesprekken waar mogelijk</li> <li>6. Inbreng van ouders tijdens gesprekken wordt serieus genomen en verwerkt in ons administratiesysteem.</li> <li>7. Klankbordochtenden: verschillende ochtenden door het jaar</li> <li>8. Inzet Teams/Parro</li> <li>9. Klusavond</li> <li>10. Inzet tolk m.b.t. verbinding school-thuis.</li> </ol>
<b>COMMUNICATIE/ ORGANISATIE/ VERTEGENWOORDIGING 10. Ontwikkeling IKC</b>	Doorgaande lijn voor kinderen van 2 tot 14 jaar.	Oriëntatie: onderwijs, opvang en ondersteuning in St. Joseph of By Joseph gerealiseerd: 2025 Positionering: Kindcentrum St. Joseph	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projectgroep vervolgt het proces en streeft naar Kindcentrum St. Joseph, jan. 2024</li> <li>2. Werk maken van zichtbaarheid en communicatie, o.a. met Taalulen</li> <li>3. Inhoudelijk uitwerking concept door MT in samenspraak met Ellen Emonds (Tweemonds)</li> </ol>

# SCHOOLLIED

In het hart van Emmeloord,  
op dat grote ruime plein  
Staat 70 jaren lang  
de school waar we zo trots op zijn

*Sint Josephschool*  
*Sint Josephschool*  
*Waar kinderen altijd welkom zijn*  
*Sint Josephschool*  
*Sint Josephschool*  
*Wij vinden het er heel erg fijn*

Schrijven lezen rekenen,  
computers gymnastiek  
Verkennen en ontdekken,  
een wereld vol muziek  
We leren omgaan met elkaar,  
we vieren graag een feest  
We houden van gezelligheid  
toch wel het allermeest

*Sint Josephschool*  
*Sint Josephschool*  
*Waar kinderen altijd welkom zijn*  
*Sint Josephschool*  
*Sint Josephschool*  
*Wij vinden het er heel erg fijn*

Spelen op het schoolplein  
totdat de zoemer gaat  
En wie er niet op tijd komt,  
die is dus mooi te laat  
Waar juffen meesters ouders  
en de kinderen, groot of klein  
Samen spelen, werken,  
samen heel belangrijk zijn

*Sint Josephschool*  
*Sint Josephschool*  
*Waar kinderen altijd welkom zijn*  
*Sint Josephschool*  
*Sint Josephschool*  
*Wij vinden het er heel erg fijn*

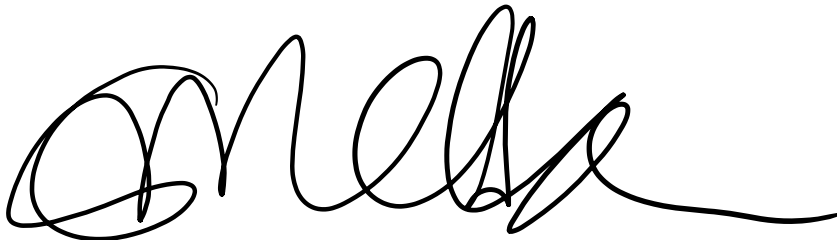
# ONDERTEKENING MR

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van de St. Josephschool te Emmeloord, in te stemmen met de tekst van de schoolgids voor het schooljaar 2023-2024



...

Mevr. A. van Wieren-Paauw  
(Oudergeleding, voorzitter )



...

Mevr. C. de Wit-Meijer  
(Personeelsgeleding, secretaresse)

